



# Comune di Livigno

## Provincia di Sondrio

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 10

**OGGETTO** :APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2020-2021. AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **ventisette**, del mese di **Febbraio**, alle ore **11:30**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione **ORDINARIA** ed in seduta **PUBBLICA** di **PRIMA CONVOCAZIONE**, il Consiglio Comunale

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente	Giustificato
<b>BORMOLINI DAMIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>		
<b>GALLI REMO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>		
<b>GALLI ROMINA</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>		
<b>GALLI ALESSIA</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>		
<b>PEDRANA CHRISTIAN</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>		
<b>TODESCHI SAMANTHA</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>		
<b>ZINI MARCO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>	<b>G</b>
<b>ZINI LUCIO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>		
<b>GALLI FEDERICO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>		
<b>Totale</b>		<b>8</b>	<b>1</b>	

Assiste all'adunanza il Segretario Generale Signor **STEFANIA DOTT.SSA BESSEGHINI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **DAMIANO BORMOLINI** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/02/2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2020-2021. AGGIORNAMENTO.**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO CHE** con D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

**VISTO** l'articolo 151, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

**CONSIDERATO CHE** il DUP è stato adottato dalla generalità degli enti locali per la prima volta nel 2015 con riferimento agli esercizi 2016 e successivi.

**RILEVATO CHE** l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021.

#### **DATO ATTO CHE:**

- in data 08.08.2018 con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 è stato approvato lo schema di DUP 2019/2021;
- che in data 05.09.2018 con deliberazione n. 59 il Consiglio Comunale ha dato mandato alla Giunta Comunale di integrare e modificare il DUP a seguito delle norme di finanza pubblica vigenti;
- che in data 06.02.2019 con Delibera di Giunta Comunale n. 20 è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP;

**CONSIDERATO CHE** lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato.

**CHE** tutti gli Assessorati e i Responsabili sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti.

**RICHIAMATO** il vigente regolamento di contabilità che definisce le modalità e i tempi di presentazione del DUP al Consiglio Comunale.

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dall'organo di revisione contabile;

**DATO ATTO** che lo schema di DUP approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 06.02.2019 è stato presentato al Consiglio Comunale come previsto dall'art. 8 del vigente regolamento di contabilità con l'invio ai capigruppo consiliari effettuato con nota prot. 3015 del 7 febbraio 2019;

**ACQUISITO** il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e Personale, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Il Vice Sindaco Galli Remo: “Questa è un’approvazione importante perché è propedeutica all’approvazione del Bilancio, che vedremo nel passaggio successivo. Il DUP non è altro che uno strumento che guidare strategicamente l’Ente. Quindi all’interno del DUP possiamo trovare tutte le fasi di un’opera o la gestione di un servizio, quindi è importante tenerlo sempre aggiornato, il rispetto è molto importante che ci sia il rispetto del coordinamento e della coerenza dei documenti di Bilancio. Quindi io non mi soffermerei sul DUP perché poi ritroveremo tutti questi punti all’interno del Bilancio e andrei al punto successivo.”

Con voti 8 favorevoli e 0 contrari, espressi in forma palese, essendo 8 i presenti dei quali 8 i votanti e 0 gli astenuti;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2019–2020-2021, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento deve essere pubblicato nel sito internet del Comune ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

**DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l’urgenza di provvedere in merito, a seguito di separata votazione con voti 8 favorevoli e 0 contrari, espressi in forma palese, essendo 8 i presenti dei quali 8 i votanti e 0 gli astenuti, ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

Letto confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Damiano Bormolini

Il Segretario Generale  
Stefania Dott.ssa Besseghini



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 15 DEL 19/02/2019

**Oggetto :** APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2020-2021. AGGIORNAMENTO.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e all'art. 9 della legge n. 102 del 3.8.2009.

Motivazione:

Livigno, li 19/02/2019

Il Responsabile del Servizio  
Patrizia Busi / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
**Provincia di Sondrio**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 15 DEL 19/02/2019

**Oggetto :** APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2020-2021. AGGIORNAMENTO.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Motivazione:

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la regolare copertura finanziaria e l'avvenuta imputazione della relativa spesa

Impegno	Esercizio	Cig	Codifica	Importo	Cod PCF

Si attesta la regolare copertura finanziaria e l'avvenuto accertamento della relativa entrata

Impegno	Esercizio	Cig	Codifica	Importo	Cod PCF

Del bilancio di previsione anno 2018-2020

Livigno, li 19/02/2019

Il Responsabile del Servizio  
Patrizia Busi / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

**DELIBERA DI CONSIGLIO**  
**N. 10 DEL 27/02/2019**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo comune in data 06/03/2019 per rimanervi affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Stefania Besseghini / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

**DELIBERA DI CONSIGLIO**  
**N. 10 DEL 27/02/2019**

**CERTIFICATO DI IMMEDITATA ESEGUIBILITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata, a seguito di separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Stefania Besseghini / INFOCERT SPA



Comune di  
**Livigno**  
Provincia di Sondrio

Documento Unico  
di  
Programmazione

**2019 / 2021**

# INDICE GENERALE

---

GUIDA ALLA LETTURA.....	4
SEZIONE STRATEGICA.....	6
Quadro delle condizioni esterne all'ente.....	7
Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale.....	7
La popolazione.....	10
Situazione socio-economica.....	16
Quadro delle condizioni interne all'ente.....	17
Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente.....	17
Analisi finanziaria generale.....	18
Evoluzione delle entrate (accertato).....	18
Evoluzione delle spese (impegnato).....	19
Partite di giro (accertato/impegnato).....	19
Analisi delle entrate.....	20
Entrate correnti (anno 2018).....	20
Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	22
Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche.....	26
Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	26
Stato attuazione Programmi.....	31
Analisi della spesa - parte corrente.....	31
Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	31
Indebitamento.....	35
Risorse umane.....	36
Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	37
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	38
Obiettivi strategici.....	39
Rendicontazione delle attività in corso.....	45
SEZIONE OPERATIVA.....	46
Parte prima.....	47
Elenco dei programmi per missione.....	47
Descrizione delle missioni e dei programmi.....	47
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	63
Parte corrente per missione e programma.....	63
Parte corrente per missione.....	67
Parte capitale per missione e programma.....	71
Parte capitale per missione.....	74
Parte seconda.....	77
Programmazione dei lavori pubblici.....	77
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali - programmazione urbanistica e del territorio.....	80
Programmazione del fabbisogno di personale.....	82
Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2, comma 594	

# INDICE DELLE TABELLE

---

Tabella 1: Popolazione residente.....	10
Tabella 2: Quadro generale della popolazione.....	12
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti.....	12
Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e circoscrizioni.....	13
Tabella 5: Popolazione residente per classi di età e sesso.....	14
Tabella 6: Evoluzione delle entrate.....	18
Tabella 7: Evoluzione delle spese.....	19
Tabella 8: Partite di giro.....	19
Tabella 9: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3.....	20
Tabella 10: Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	22
Tabella 11: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	28
Tabella 12: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione.....	29
Tabella 13: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	33
Tabella 14: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione.....	33
Tabella 15: Indebitamento.....	35
Tabella 16: Dipendenti in servizio.....	36
Tabella 17: Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	38
Tabella 18: Parte corrente per missione e programma.....	66
Tabella 19: Parte corrente per missione.....	69
Tabella 20: Parte capitale per missione e programma.....	73
Tabella 21: Parte capitale per missione.....	75

# GUIDA ALLA LETTURA

---

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*” ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall’art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione “*strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*”.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

- **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell’Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell’Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell’Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell’ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

- **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

# SEZIONE STRATEGICA

---

# Quadro delle condizioni esterne all'ente

---

## Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

---

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Lo scenario macroeconomico internazionale mostra una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita è proseguita nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento.

Le previsioni di crescita sono state riviste al ribasso dagli organismi internazionali, anche se negli ultimi mesi sembra essersi arrestato il rallentamento dell'economia cinese.

Nell'area Euro il prodotto è tornato a crescere e gli indicatori congiunturali più recenti prefigurano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Permangono, tuttavia, una debole domanda interna e una elevata disoccupazione, a cui si aggiungono i timori di una minore domanda proveniente dai paesi emergenti.

Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva sta lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, anche se la congiuntura rimane debole nel confronto con il resto dell'area dell'euro e l'evoluzione nel prossimo futuro rimane incerta.

Le più recenti valutazioni degli imprenditori indicano un'attenuazione del pessimismo circa l'evoluzione del quadro economico generale. Il miglioramento della fase ciclica riflette la ripresa delle esportazioni, cui si associano segnali più favorevoli per l'attività di investimento.

La spesa delle famiglie è ancora frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

I seguenti grafici riportano lo scenario economico nazionale e regionale nel quale il nostro Ente si colloca, evidenziando la distribuzione del PIL.

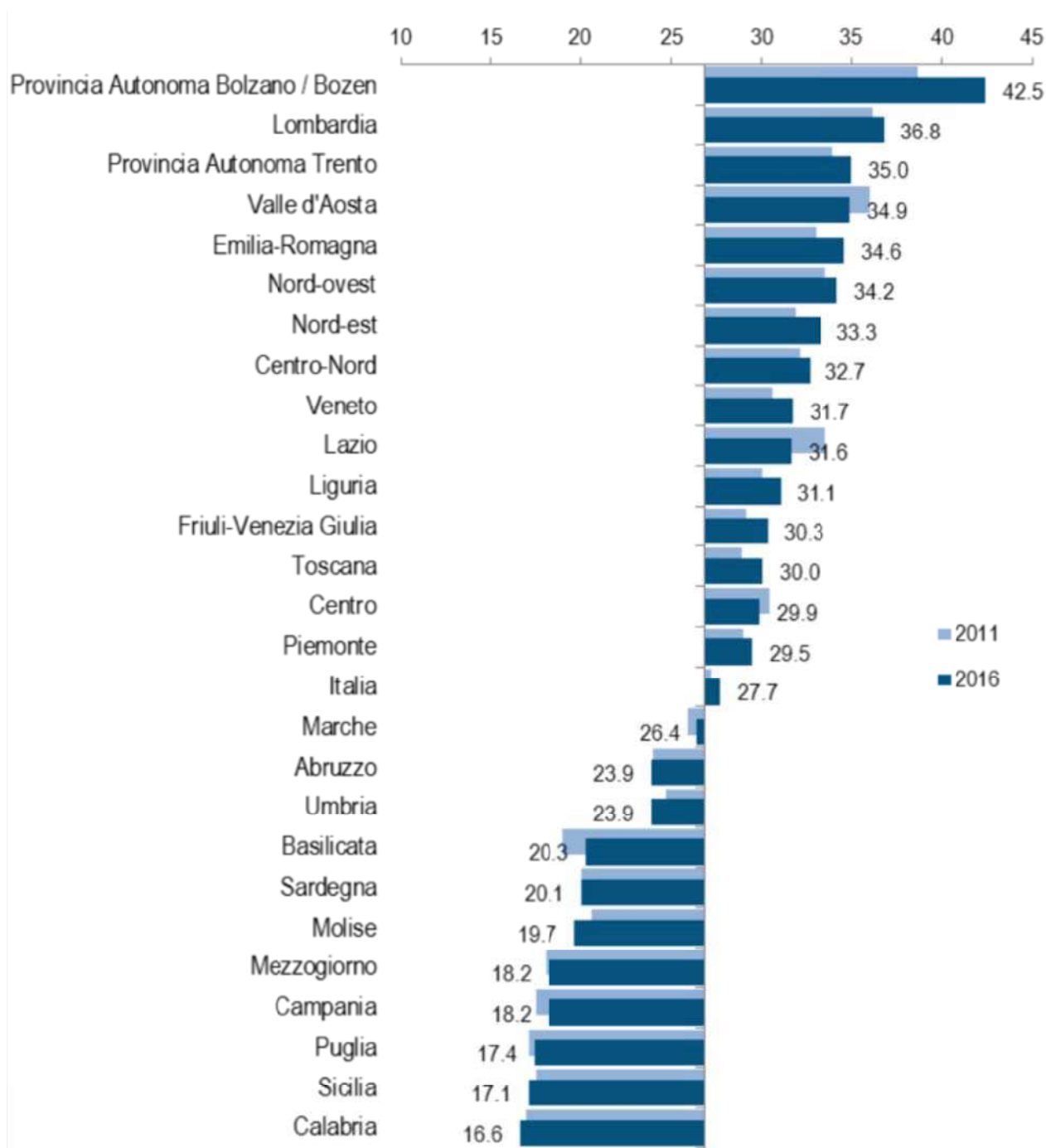


Diagramma 1: Prodotto interno lordo a prezzi corrente per abitante in migliaia di euro (fonte Istat : Conti regionali 2016)



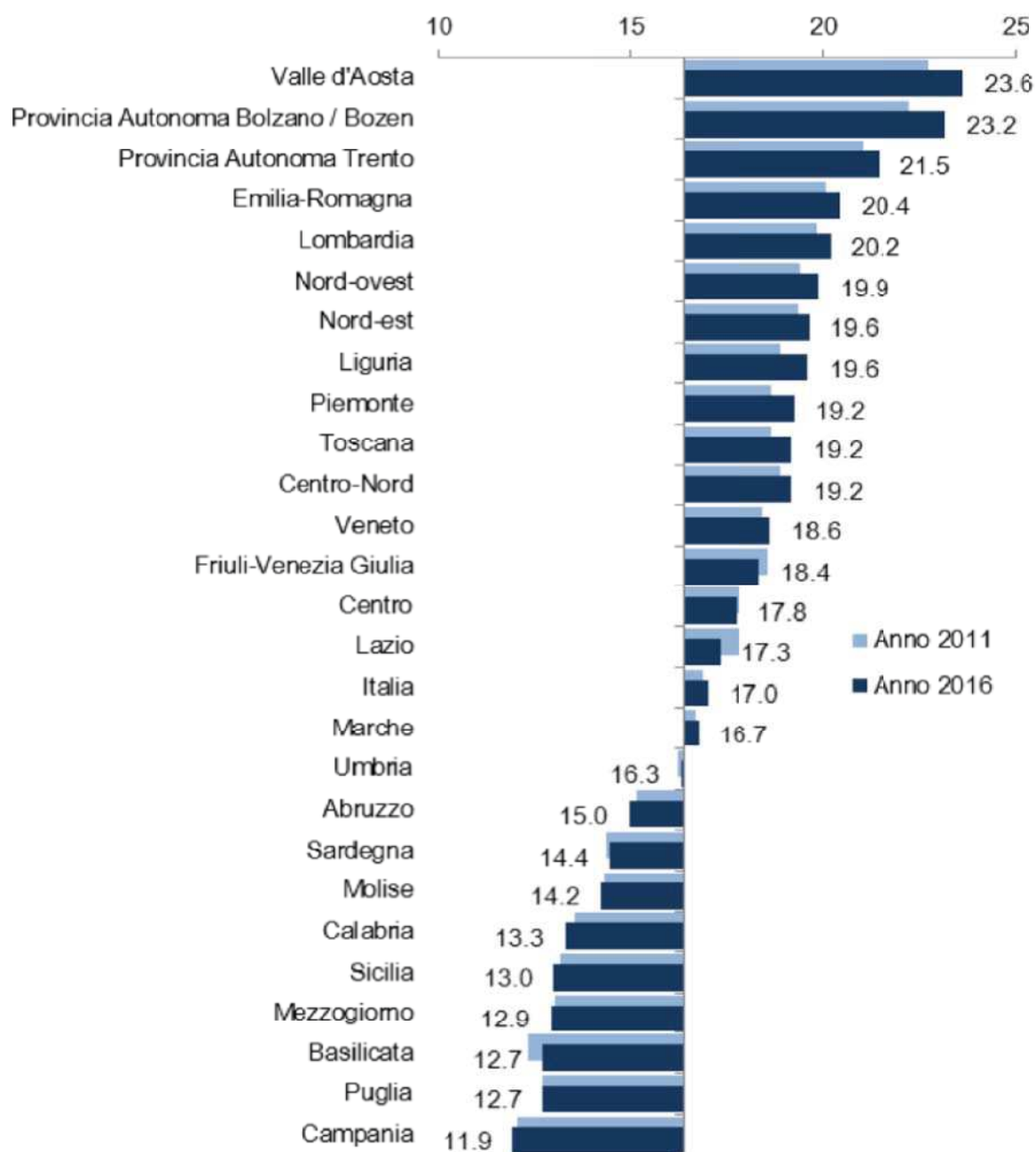


Diagramma 2: Spesa per consumi finali delle famiglie a prezzi correnti per abitante in migliaia di euro (fonte Istat : Conti regionali 2016)

## La popolazione

---

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 5976 ed alla data del 31/12/2018, secondo i dati anagrafici, ammonta n. 6.586.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
2006	5532
2007	5680
2008	5794
2009	5909
2010	5991
2011	6105
2012	6150
2013	6267
2014	6357
2015	6420
2016	6491
2017	6586
2018	6672
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	

Tabella 1: Popolazione residente

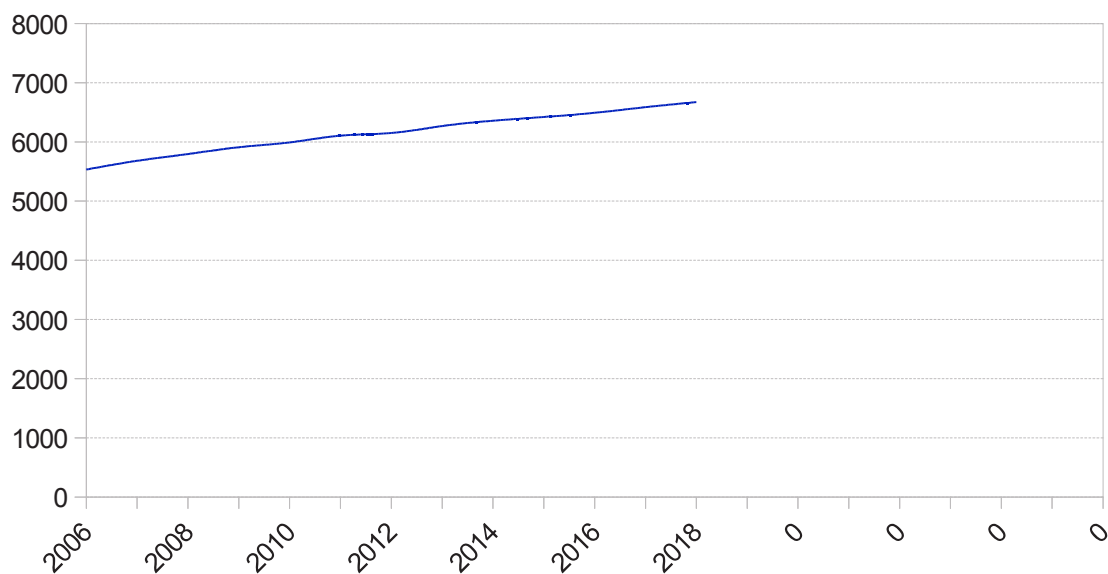


Diagramma 3: Andamento della popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione legale al censimento 2011	5976
Popolazione al 01/01/2018	6586
Di cui:	
Maschi	3405
Femmine	3181
Nati nell'anno	89
Deceduti nell'anno	25
Saldo naturale	64
Immigrati nell'anno	192
Emigrati nell'anno	170
Saldo migratorio	22
Popolazione residente al 31/12/8	6586
Di cui:	
Maschi	3426
Femmine	3246
Nuclei familiari	2434
Comunità/Convivenze	4

In età prescolare ( 0 / 5 anni )	529
In età scuola dell'obbligo ( 6 / 14 anni )	791
In forza lavoro ( 15/ 29 anni )	1366
In età adulta ( 30 / 64 anni )	3426
In età senile ( oltre 65 anni )	560

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	730	29,99%
2	467	19,19%
3	415	17,05%
4	508	20,87%
5 e più	314	12,90%
<b>TOTALE</b>	<b>2434</b>	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

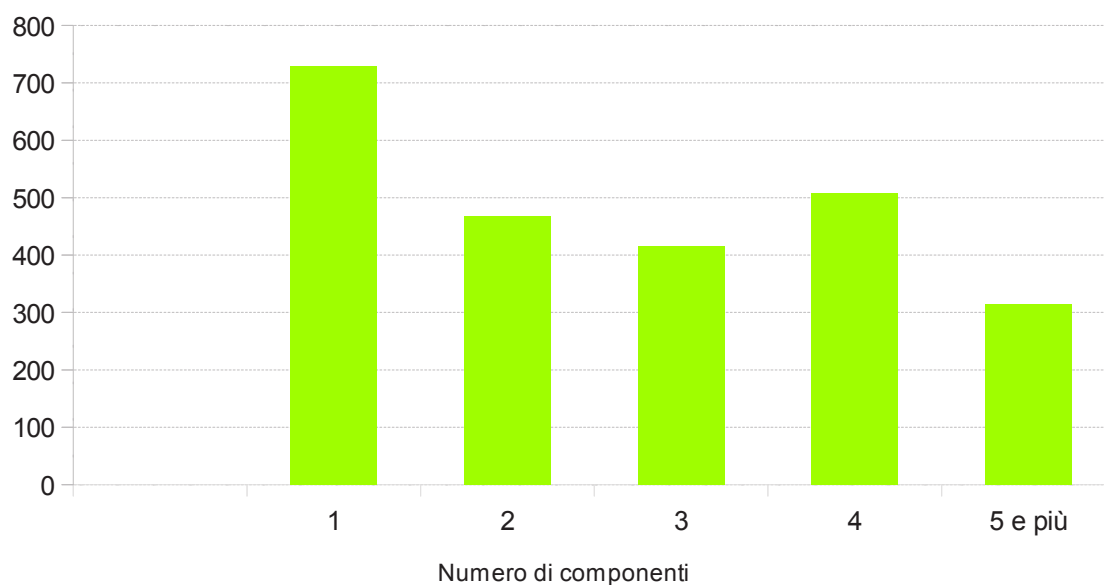


Diagramma 4: Famiglie residenti suddivise per numero di componenti

Popolazione residente al 31/12/8 iscritta all'anagrafe del Comune di Livigno suddivisa per classi di età e circoscrizioni:

Classe di età	Circoscrizioni				Totale
	Città storica	Ovest	Sud	Nordest	
-1 anno	0	0	0	0	89
1-4	0	0	0	0	348
5-9	0	0	0	0	455
10-14	0	0	0	0	428
15-19	0	0	0	0	442
20-24	0	0	0	0	447
25-29	0	0	0	0	477
30-34	0	0	0	0	518
35-39	0	0	0	0	533
40-44	0	0	0	0	546
45-49	0	0	0	0	544
50-54	0	0	0	0	560
55-59	0	0	0	0	434
60-64	0	0	0	0	291
65-69	0	0	0	0	185
70-74	0	0	0	0	139
75-79	0	0	0	0	113
80-84	0	0	0	0	78
85 e +	0	0	0	0	45
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6672</b>
<b>Età media</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35,62</b>

Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e circoscrizioni

Popolazione residente al 31/12/2018 iscritta all'anagrafe del Comune di Livigno suddivisa per classi di età e sesso:

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
< anno	48	41	89	53,93%	46,07%
1-4	163	185	348	46,84%	53,16%
5-9	249	206	455	54,73%	45,27%
10-14	228	200	428	53,27%	46,73%
15-19	229	213	442	51,81%	48,19%
20-24	247	200	447	55,26%	44,74%
25-29	245	232	477	51,36%	48,64%
30-34	265	253	518	51,16%	48,84%
35-39	272	261	533	51,03%	48,97%
40-44	278	268	546	50,92%	49,08%
45-49	265	279	544	48,71%	51,29%
50-54	304	256	560	54,29%	45,71%
55-59	218	216	434	50,23%	49,77%
60-64	146	145	291	50,17%	49,83%
65-69	104	81	185	56,22%	43,78%
70-74	72	67	139	51,80%	48,20%
75-79	38	75	113	33,63%	66,37%
80-84	39	39	78	50,00%	50,00%
85 >	16	29	45	35,56%	64,44%
<b>TOTALE</b>	<b>3426</b>	<b>3246</b>	<b>6672</b>	<b>51,35%</b>	<b>48,65%</b>

Tabella 5: Popolazione residente per classi di età e sesso

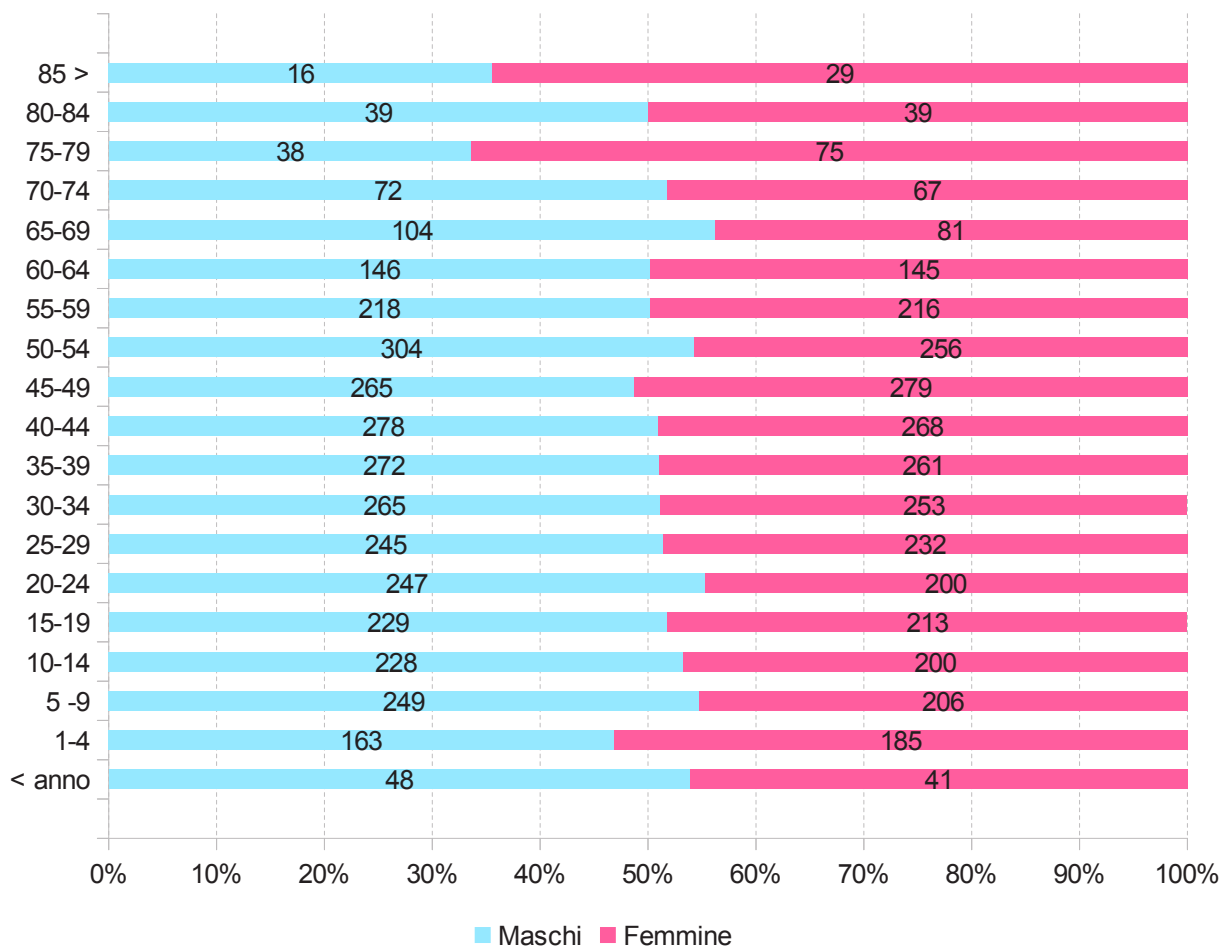


Diagramma 5: Popolazione residente per classi di età e sesso

## Situazione socio-economica

---

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi



# Quadro delle condizioni interne all'ente

---

## Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente

---

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

## Analisi finanziaria generale

### Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2013	RENDICONTO 2014	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017
Utilizzo FPV di parte corrente	0,00	0,00	233.181,50	355.002,92	392.206,17
Utilizzo FPV di parte capitale	0,00	0,00	4.453.707,87	4.105.240,41	3.256.294,26
Avanzo di amministrazione applicato	1.760.641,61	1.344.117,72	3.597.512,88	1.349.231,24	3.478.325,95
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	21.530.067,77	21.464.854,18	23.357.831,98	22.583.868,57	22.386.500,78
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	729.815,87	327.000,31	241.568,38	427.789,90	336.714,92
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.301.085,18	4.205.007,59	4.436.563,81	4.720.314,01	6.151.692,97
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.765.285,51	2.304.000,20	1.928.479,77	2.271.324,60	2.926.215,67
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.900,00	1.575,00	0,00	1.419.386,75	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>30.091.795,94</b>	<b>29.646.555,00</b>	<b>38.248.846,19</b>	<b>37.232.158,40</b>	<b>38.927.950,72</b>

Tabella 6: Evoluzione delle entrate

## Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2013	RENDICONTO 2014	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017
Titolo 1 - Spese correnti	21.481.110,68	20.825.962,37	21.604.210,43	23.132.647,81	23.516.421,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.483.777,22	5.662.852,48	4.409.413,04	5.110.016,25	3.581.321,90
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	2.081.043,72	2.168.103,70	2.598.795,36	3.063.886,04	2.967.332,36
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>29.045.931,62</b>	<b>28.656.918,55</b>	<b>28.612.418,83</b>	<b>31.306.550,10</b>	<b>30.065.076,08</b>

Tabella 7: Evoluzione delle spese

## Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2013	RENDICONTO 2014	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	884.331,40	1.019.669,71	1.005.965,39	905.805,71	951.504,32
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	884.331,40	1.019.669,71	1.005.965,39	905.805,71	951.504,32

Tabella 8: Partite di giro

## Analisi delle entrate

### Entrate correnti (anno 2018)

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	22.343.000,00	22.233.649,29	22.328.396,47	100,43	21.959.118,29	98,77	369.278,18
Entrate da trasferimenti	243.627,12	352.731,61	290.528,94	82,37	290.528,94	82,37	0,00
Entrate extratributarie	5.803.669,00	5.936.922,80	6.041.865,83	101,77	4.839.685,01	81,52	1.202.180,82
<b>TOTALE</b>	<b>28.390.296,12</b>	<b>28.523.303,70</b>	<b>28.660.791,24</b>	<b>100,48</b>	<b>27.089.332,24</b>	<b>94,97</b>	<b>1.571.459,00</b>

Tabella 9: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Le **entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite da IMU, TARI, Imposta sulla pubblicità e diritti speciali.

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°. Sono previsti trasferimenti per il funzionamento del CDD e altri interventi nel sociale.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini. (canoni impianti, parcometri).

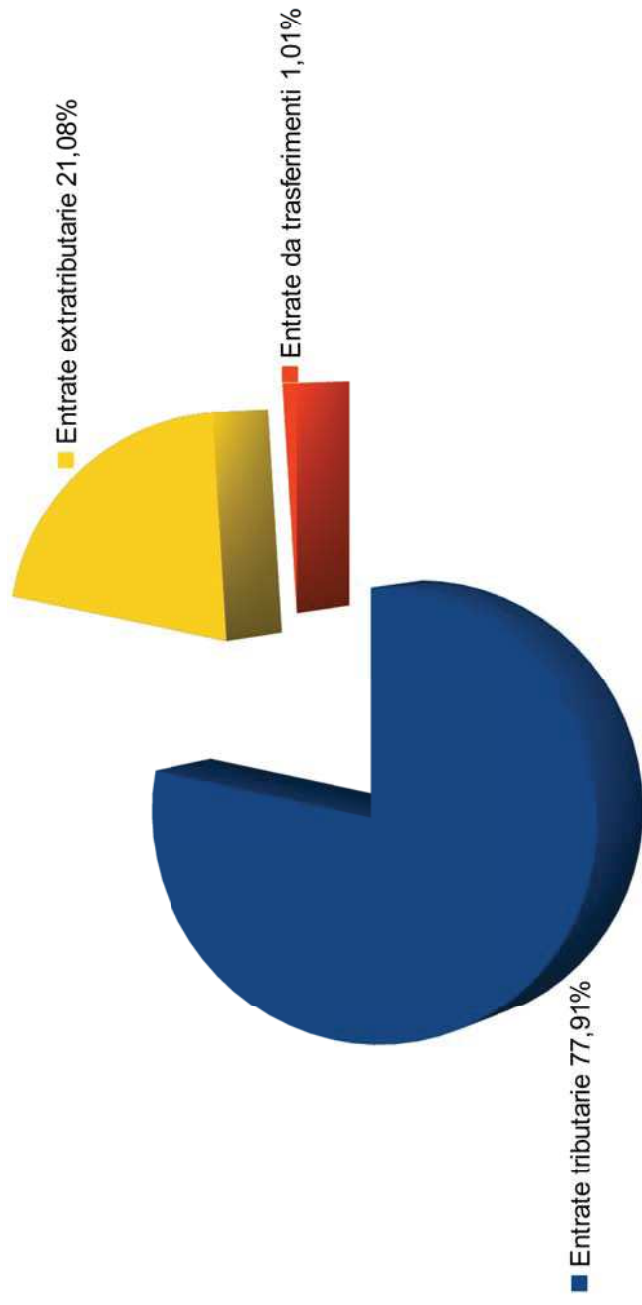


Diagramma 6: Composizione importo accertato delle entrate correnti

## Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2011	19.014.765,86	269.271,08	4.185.898,65	6105	3.114,62	44,11	685,65
2012	19.738.860,11	338.819,07	4.907.085,09	6150	3.209,57	55,09	797,90
2013	21.530.067,77	729.815,87	4.301.085,18	6267	3.435,47	116,45	686,31
2014	21.464.854,18	327.000,31	4.205.007,59	6357	3.376,57	51,44	661,48
2015	23.357.831,98	241.568,38	4.436.563,81	6420	3.638,29	37,63	691,05
2016	22.583.868,57	427.789,90	4.720.314,01	6491	3.479,26	65,91	727,21
2017	22.386.500,78	336.714,92	6.151.692,97	6586	3.399,10	51,13	934,06

Tabella 10: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.

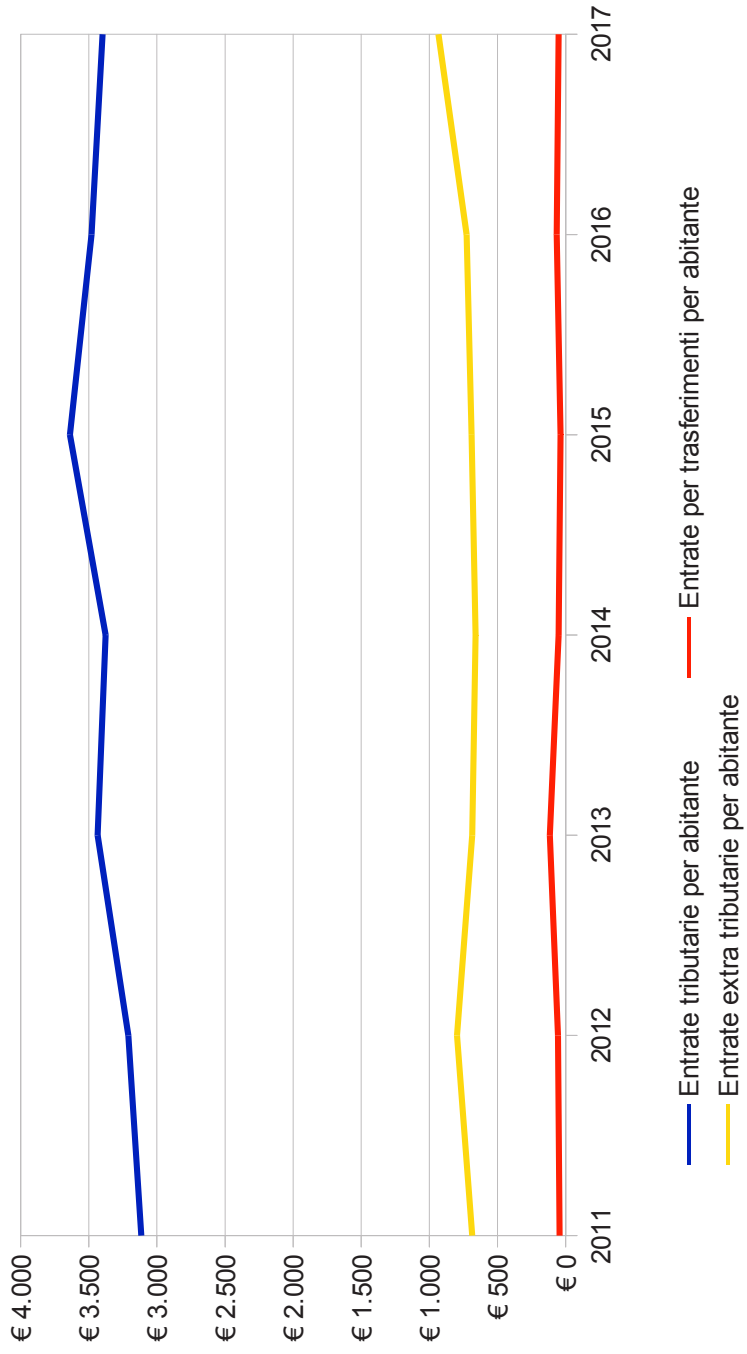


Diagramma 7: Raffronto delle entrate correnti per abitante

Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2011 all'anno 2017

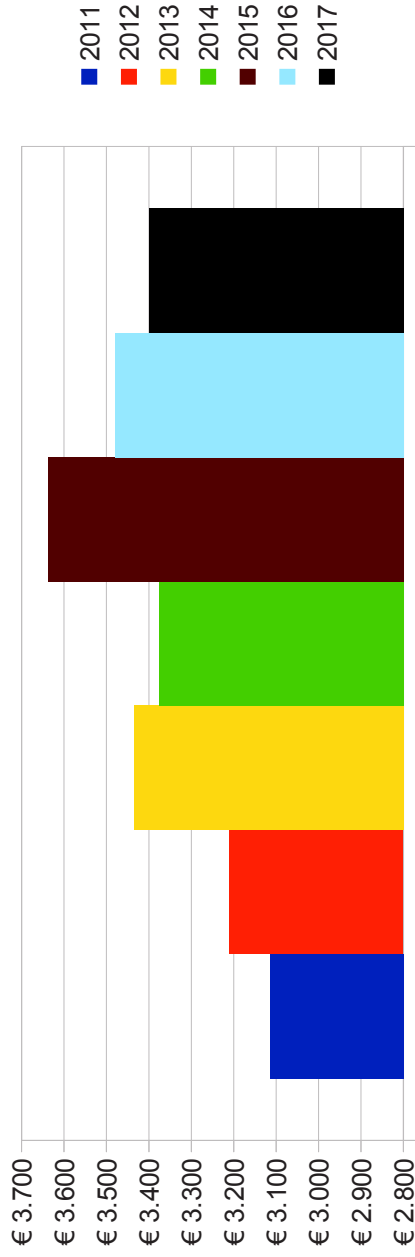


Diagramma 8: Evoluzione delle entrate tributarie per abitante

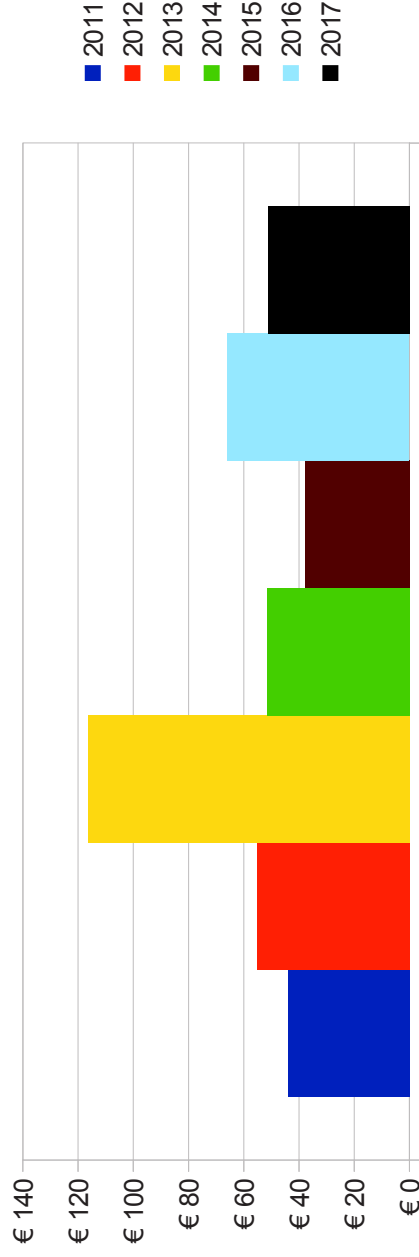


Diagramma 9: Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante



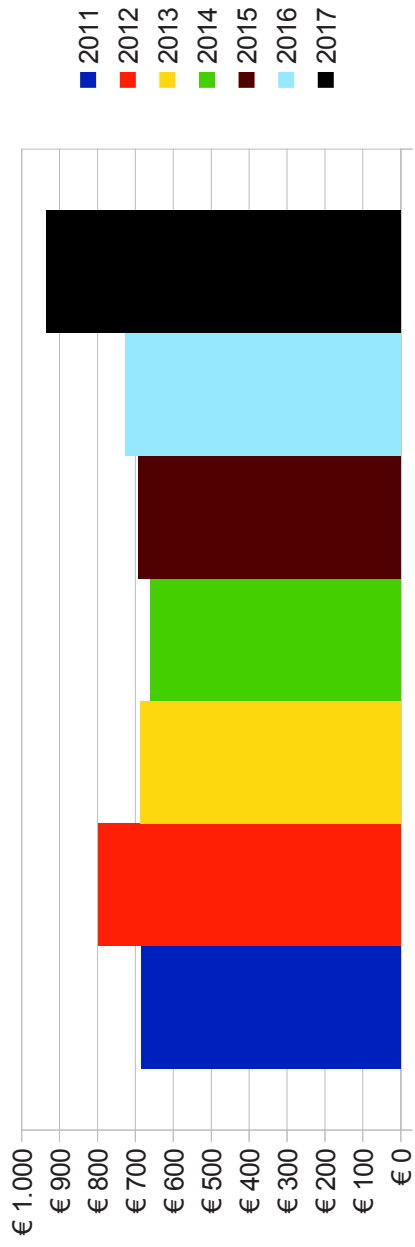


Diagramma 10: Evoluzione delle entrate extraterritorie per abitante

## Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

## Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	28.250,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	44.059,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	64.405,61	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	3.219,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	3.963,38	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	4.980,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	23.448,30	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00

4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	358.774,88	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	5.000,00	2.000,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	40.104,55	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	3.471.745,66	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	18.422,40	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	528.705,73	8.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	75.868,80	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	55.623,49	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	77.293,50	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	6.973.101,54	776.765,30
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00
11 - Soccorso civile	2 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	5.000,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	23.130,11	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	11.987,01	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	800,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	500,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00

20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>11.818.382,96</b>	<b>786.765,30</b>

*Tabella 11: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo*

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	148.876,99	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	23.448,30	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	363.774,88	2.000,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	40.104,55	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.471.745,66	0,00
7 - Turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	18.422,40	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	737.491,52	8.000,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	6.973.101,54	776.765,30
11 - Soccorso civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.000,00	0,00
13 - Tutela della salute	23.130,11	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	12.787,01	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	500,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>11.818.382,96</b>	<b>786.765,30</b>

Tabella 12: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

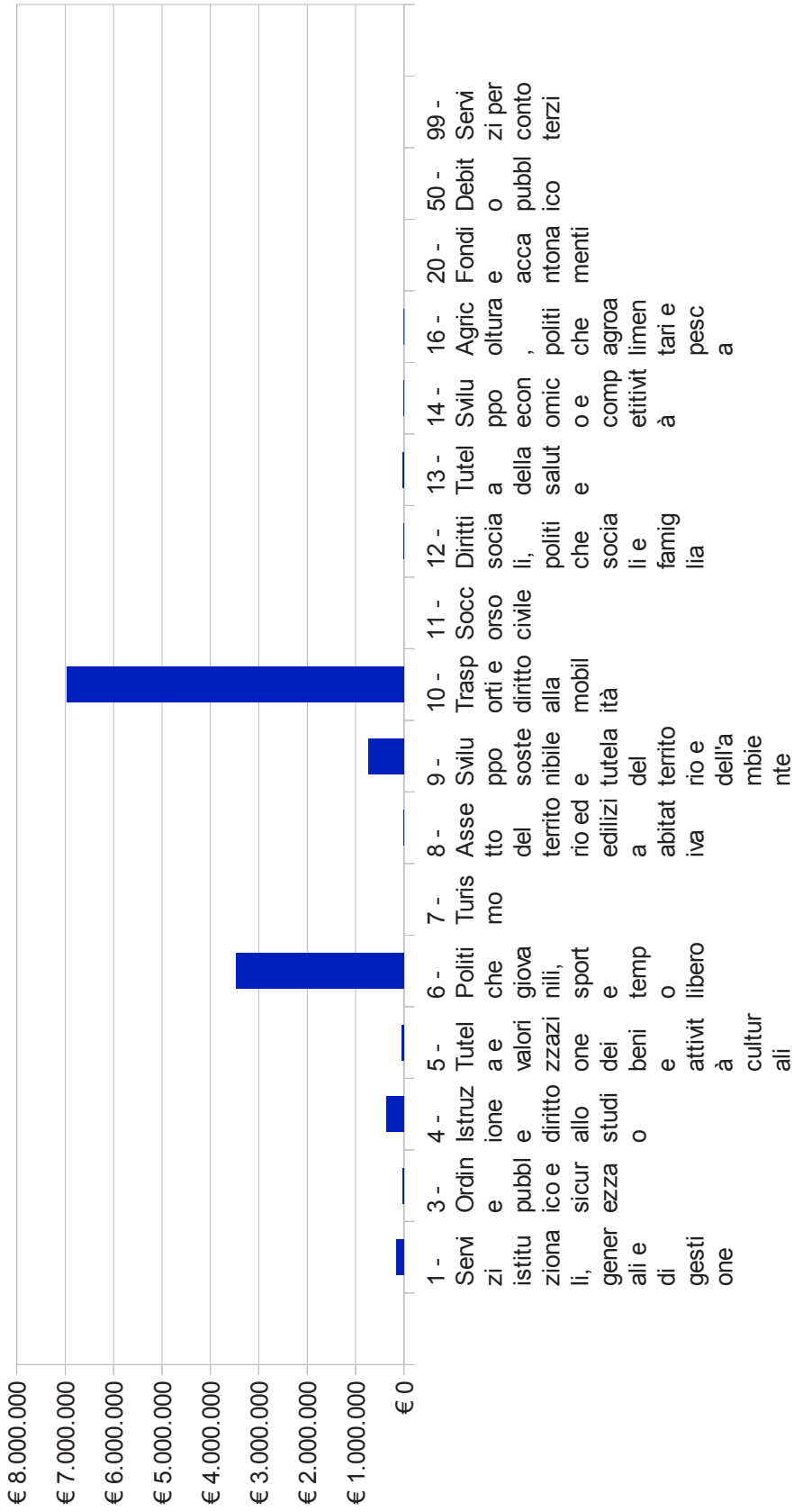


Diagramma 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

## Stato attuazione Programmi

### Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

### Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	126.175,93	29.466,28
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	424.579,08	93.773,78
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2.029.247,14	105.910,04
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	449.355,21	135.751,18
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	489.773,26	241.201,73
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	493.445,56	81.787,06
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	109.361,13	15.379,70
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	186.025,86	54.883,05
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	281.062,71	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	594.343,90	124.424,31
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	609.798,91	431.900,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	200.939,56	95.919,11
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	824.433,45	440.852,26
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00

5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	304.834,28	54.744,53
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	4.151.759,86	778.011,78
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	4.717.543,40	10.017,35
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	55.431,24	440,81
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	1.000,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	223.721,80	189.776,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	2.036.847,38	2.029.775,27
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	81.510,40	29.938,37
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	1.912.373,47	1.855.274,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.883.756,28	1.535.103,09
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	12.445,00	11.812,00
11 - Soccorso civile	2 - Interventi a seguito di calamità naturali	4.000,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	371.470,76	153.588,13
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	763.277,39	287.777,45
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	36.052,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	30.884,03	37.981,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	4.000,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	69.700,71	43.996,38
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	137.093,24	50.527,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	2.012,72	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	77.752,25	11.960,85
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	41.290,59	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	899.000,00	899.000,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	405.031,23	0,00



50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>25.041.329,73</b>	<b>9.830.972,51</b>

Tabella 13: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.589.025,88	758.152,82
3 - Ordine pubblico e sicurezza	594.343,90	124.424,31
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.635.171,92	968.671,37
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	304.834,28	54.744,53
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.151.759,86	778.011,78
7 - Turismo	4.717.543,40	10.017,35
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	55.431,24	440,81
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.343.079,58	2.249.489,64
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	3.796.129,75	3.390.377,09
11 - Soccorso civile	16.445,00	11.812,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.275.384,89	523.342,96
13 - Tutela della salute	137.093,24	50.527,00
14 - Sviluppo economico e competitività	121.055,56	11.960,85
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	899.000,00	899.000,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	405.031,23	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>25.041.329,73</b>	<b>9.830.972,51</b>

Tabella 14: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

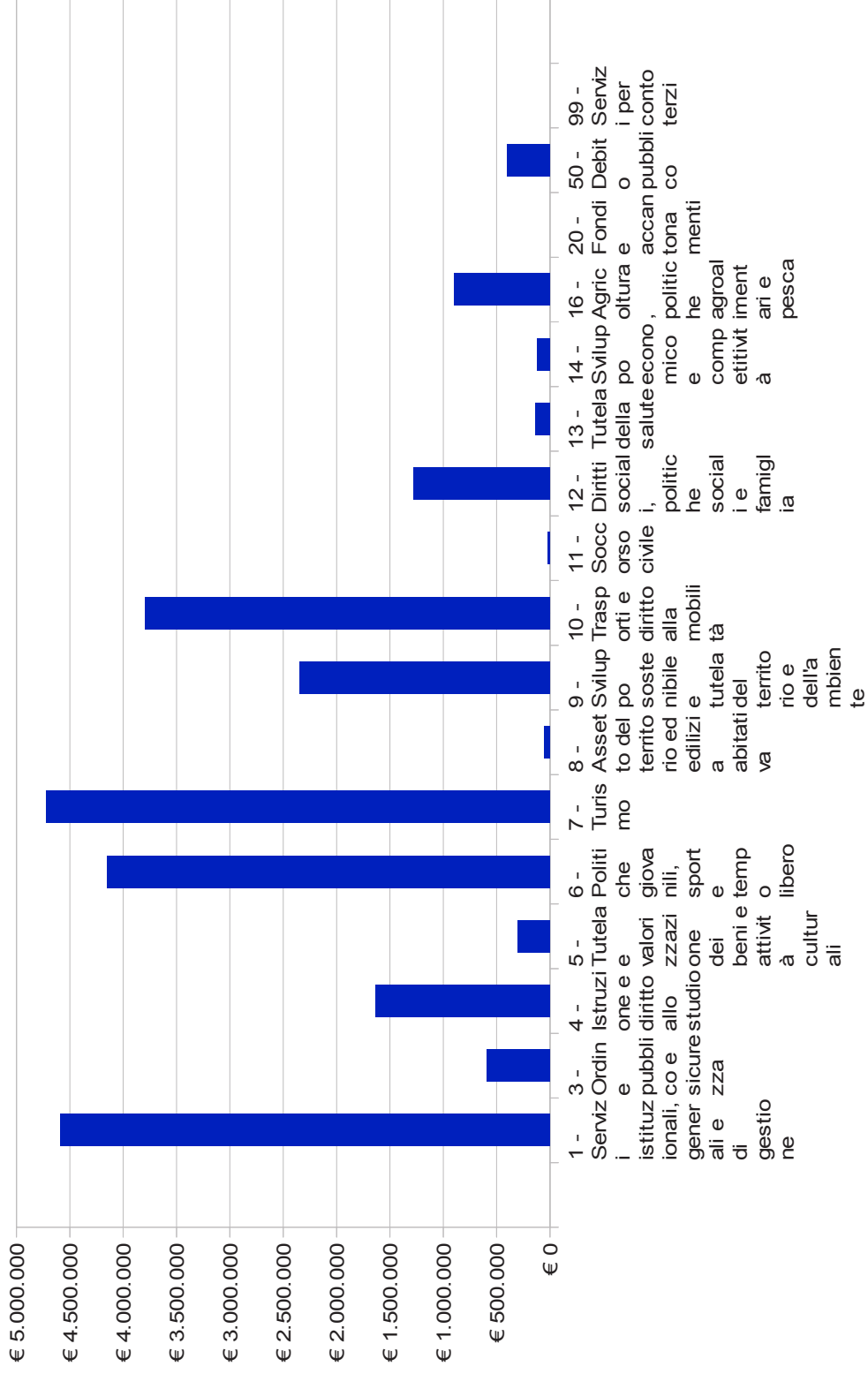


Diagramma 12: Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione

## Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.568.679,00	8.928.089,07
<b>TOTALE</b>	<b>2.568.679,00</b>	<b>8.928.089,07</b>

Tabella 15: Indebitamento

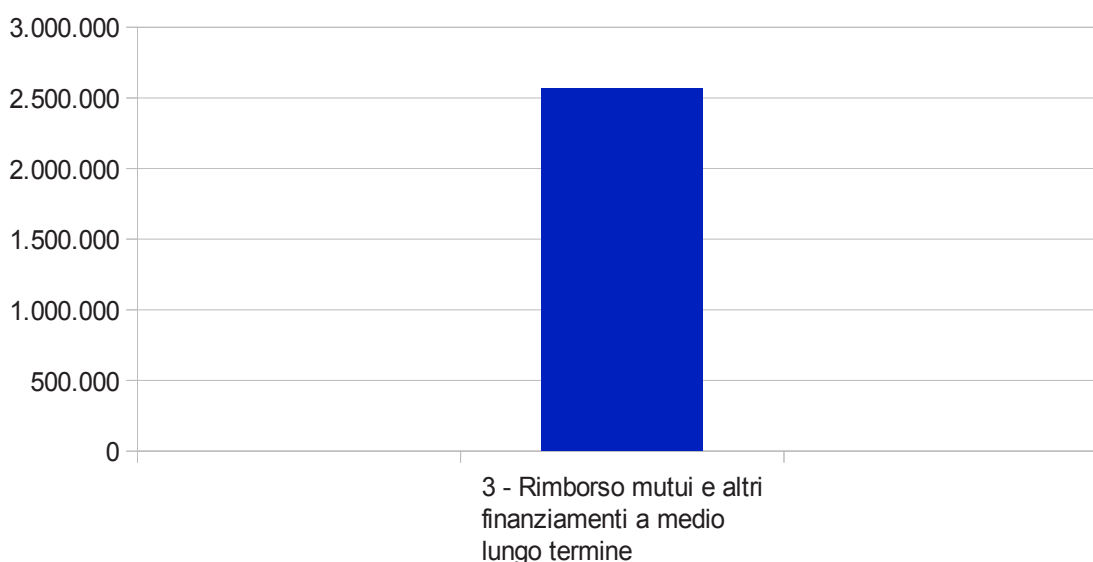


Diagramma 13: Indebitamento

Nel triennio 2019-2021 si ipotizza inizialmente il ricorso al credito mediante l'attivazione di mutui per €. 350.000,00 nel 2019 ed €. 700.000,00 nel 2021. Tuttavia si prevede di non dover dar corso all'effettiva assunzione di prestiti a seguito dell'applicazione dell'avanzo che si realizzerà nell'anno 2019 con l'approvazione del rendiconto 2018 e/o reperimento di finanziamenti ministeriali/regionali.



DUP 2019/2021

# RELAZIONE DI RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI – ANNO 2018



## PREMESSA

L'art. 193 del D.lgs. 267/2000, così come modificato dal D.lgs. 118/2011, al comma 2 dispone che, almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede alla verifica degli equilibri di bilancio.

Preso atto che il D.M. 1 dicembre 2015 ha espunto dal paragrafo 4.2 del principio contabile sulla programmazione (allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011) la verifica dello stato di attuazione dei programmi quale fase contestuale alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio e che la FAQ nr. 7 della apposita sezione ARCONET presente sul sito della Ragioneria Generale dello Stato suggerisce che tale verifica debba essere effettuata in sede di esame del DUP per il triennio successivo, anche al fine di dare attuazione al controllo strategico di cui all'art. 147-ter del D.lgs. 267/2000.

Risultano pertanto modificati i termini e le modalità per la verifica degli equilibri, per lo stato di attuazione dei programmi e l'assestamento (31 luglio), mentre la normativa precedente stabiliva le date del 30 settembre per la verifica degli equilibri e lo stato di attuazione dei programmi e del 30 novembre per l'assestamento di bilancio.

L'attività è stata condotta quanto a livello di programmazione operativa sulla base del DUP 2018/2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 27.12.2017 e del PEG approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 18 del 06.02.2018.

Secondo la definizione attribuita dal principio contabile la sezione operativa del DUP ha lo scopo di costituire *"il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni"* (punto 8.2, allegato 4/1 D.lgs. 118/2011).

Il bilancio di previsione 2018/2020 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 27.12.2017;

Il conto del bilancio 2017 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 16.05.2018.

Lo stato di attuazione è riferito alla situazione (impegni/pagamenti) in essere al 19 di luglio. Si precisa che i relativi stanziamenti tengono conto della proposta di variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30 luglio.

## STATO DI ATTUAZIONE DELLE RISORSE 2018

### TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

	COMPETENZA		
	Stanzamenti attuali	Accertamenti	% Accertato
Tipologia 101 – Imposte, tasse e proventi assimilati	22.343.149,29	10.907.139,91	48,82%
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	-	-	
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	-	-	
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	-	-	
<b>TOTALE</b>	<b>22.343.149,29</b>	<b>10.907.139,91</b>	<b>48,82%</b>

### TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI

	COMPETENZA		
	Stanzamenti attuali	Accertamenti	% Accertato
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	334.927,12	169.181,88	50,51%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	700,00	170,00	24,29%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese			
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private			
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo			
<b>TOTALE</b>	<b>335.627,12</b>	<b>169.351,88</b>	<b>50,46%</b>

### TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

	COMPETENZA		
	Stanzamenti attuali	Accertamenti	% Accertato
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.265.802,90	4.888.875,94	92,84%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	125.000,00	41.620,99	33,30%
Tipologia 300: Interessi attivi	7.000,00	1.576,54	22,52%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	403,50	403,50	100,00%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	528.016,40	287.342,81	54,42%
<b>TOTALE</b>	<b>5.926.222,80</b>	<b>5.219.819,78</b>	<b>88,08%</b>

TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

	COMPETENZA		
	Stanziamenti attuali	Accertamenti	% Accertato
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	28.500,00	23.000,00	80,70%
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	4.694.609,51	2.937.748,39	62,58%
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	850.800,00	18.769,96	2,21%
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1.256.987,01	1.132.400,94	90,09%
<b>TOTALE</b>	<b>6.830.896,52</b>	<b>4.111.919,29</b>	<b>60,20%</b>

TITOLO 5 – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

	COMPETENZA		
	Stanziamenti attuali	Accertamenti	% Accertato
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	-	-	
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	-	-	
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	-	-	
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	-	-	
<b>TOTALE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

TITOLO 6 – ACCENSIONE DI PRESTITI

	COMPETENZA		
	Stanziamenti attuali	Accertamenti	% Accertato
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	-	-	
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	-	-	
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	-	-	
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	-	-	
<b>TOTALE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

TITOLO 7 – ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

	COMPETENZA		
	Stanziamanti attuali	Accertamenti	% Accertato
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	
<b>TOTALE</b>	-	-	

TITOLO 9 – ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO

	COMPETENZA		
	Stanziamanti attuali	Accertamenti	% Accertato
Tipologia 100: Entrate per partite di giro	925.000,00	356.682,60	38,56%
Tipologia 200: Entrate per conto terzi	214.360,00	107.151,70	49,99%
<b>TOTALE</b>	<b>1.139.360,00</b>	<b>463.834,30</b>	<b>40,71%</b>

<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>36.501.331,73</b>	<b>20.872.065,16</b>	<b>57,18%</b>
-----------------------	----------------------	----------------------	---------------

Fondo Pluriennale vincolato per spese correnti	410.779,20
Fondo Pluriennale vincolato per spese in conto capitale	5.264.524,44
Utilizzo avanzo di amministrazione	2.951.298,85
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>45.127.934,22</b>



## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2018

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	Spesa corrente	133.174,26	79.098,74	59,39%
	Spese per investimento	-	-	
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>133.174,26</b>	<b>79.098,74</b>	<b>59,39%</b>
PROGRAMMA 2 - Segreteria Generale	Spesa corrente	502.338,00	258.832,15	51,53%
	Spese per investimento	-	-	
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>502.338,00</b>	<b>258.832,15</b>	<b>51,53%</b>
PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Spesa corrente	2.083.196,73	173.644,39	8,34%
	Spese per investimento	-	-	
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>2.083.196,73</b>	<b>173.644,39</b>	<b>8,34%</b>
PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Spesa corrente	485.601,88	241.133,31	49,66%
	Spese per investimento	28.250,00	3.250,00	11,50%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>513.851,88</b>	<b>244.383,31</b>	<b>47,56%</b>
PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Spesa corrente	522.839,37	379.793,71	72,64%
	Spese per investimento	747.140,80	-	0,00%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>1.269.980,17</b>	<b>379.793,71</b>	<b>29,91%</b>
PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	Spesa corrente	621.616,68	318.716,58	51,27%
	Spese per investimento	102.744,07	38.947,07	37,91%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>724.360,75</b>	<b>357.663,65</b>	<b>49,38%</b>
PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Spesa corrente	129.714,60	68.364,32	52,70%
	Spese per investimento	5.569,00	3.219,00	57,80%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>135.283,60</b>	<b>71.583,32</b>	<b>52,91%</b>
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	Spesa corrente	194.826,08	128.753,12	66,09%
	Spese per investimento	22.000,00	629,00	2,86%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>216.826,08</b>	<b>129.382,12</b>	<b>59,67%</b>
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	Spesa corrente	310.800,22	251.131,67	80,80%
	Spese per investimento	5.000,00	-	0,00%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>315.800,22</b>	<b>251.131,67</b>	<b>79,52%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 1</b>		<b>5.894.811,69</b>	<b>1.945.513,06</b>	<b>33,00%</b>

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa	Spesa corrente	695.877,44	390.930,52	56,18%
	Spese per investimento	24.093,00	19.971,40	82,89%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>719.970,44</b>	<b>410.901,92</b>	<b>57,07%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 3</b>		<b>719.970,44</b>	<b>410.901,92</b>	<b>57,07%</b>

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Istruzione scolastica	Spesa corrente	635.000,00	434.801,22	68,47%
	Spese per investimento	-	-	
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>635.000,00</b>	<b>434.801,22</b>	<b>68,47%</b>
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	Spesa corrente	196.180,00	140.981,90	71,86%
	Spese per investimento	1.944.975,06	230.047,91	11,83%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>2.141.155,06</b>	<b>371.029,81</b>	<b>17,33%</b>
PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione	Spesa corrente	879.864,01	519.390,03	59,03%
	Spese per investimento	-	-	
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>879.864,01</b>	<b>519.390,03</b>	<b>59,03%</b>
PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio	Spesa corrente			
	Spese per investimento	10.000,00	3.000,00	30,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>10.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>30,00%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 4</b>		<b>3.666.019,07</b>	<b>1.328.221,06</b>	<b>36,23%</b>

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazioni dei beni e attività culturali		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	Spesa corrente			
	Spese per investimento	16.102,31	-	0,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>16.102,31</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Spesa corrente	306.012,00	242.078,70	79,11%
	Spese per investimento	40.240,68	6.140,68	15,26%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>346.252,68</b>	<b>248.219,38</b>	<b>71,69%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 5</b>		<b>362.354,99</b>	<b>248.219,38</b>	<b>68,50%</b>

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	Spesa corrente	3.982.644,00	3.802.370,78	95,47%
	Spese per investimento	3.559.864,54	2.541.678,66	71,40%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>7.542.508,54</b>	<b>6.344.049,44</b>	<b>84,11%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 6</b>		<b>7.542.508,54</b>	<b>6.344.049,44</b>	<b>84,11%</b>

MISSIONE 7 - Turismo		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	Spesa corrente	4.400.765,00	4.399.611,46	99,97%
	Spese per investimento	1.000,00	-	0,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>4.401.765,00</b>	<b>4.399.611,46</b>	<b>99,95%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 7</b>		<b>4.401.765,00</b>	<b>4.399.611,46</b>	<b>99,95%</b>

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	Spesa corrente	75.420,00	31.997,81	42,43%
	Spese per investimento	34.422,40	18.422,40	53,52%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>109.842,40</b>	<b>50.420,21</b>	<b>45,90%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 8</b>		<b>109.842,40</b>	<b>50.420,21</b>	<b>45,90%</b>

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo	Spesa corrente	1.000,00	724,00	72,40%
	Spese per investimento	511.732,09	461.732,09	90,23%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>512.732,09</b>	<b>462.456,09</b>	<b>90,19%</b>
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Spesa corrente	252.276,00	219.296,80	86,93%
	Spese per investimento	90.868,80	25.868,80	28,47%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>343.144,80</b>	<b>245.165,60</b>	<b>71,45%</b>
PROGRAMMA 3 - Rifiuti	Spesa corrente	2.069.210,00	2.038.149,21	98,50%
	Spese per investimento	458.395,81	15.723,49	3,43%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>2.527.605,81</b>	<b>2.053.872,70</b>	<b>81,26%</b>
PROGRAMMA 4 - Servizio idrico	Spesa corrente	116.110,00	62.307,77	53,66%
	Spese per investimento	57.293,50	57.293,50	100,00%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>173.403,50</b>	<b>119.601,27</b>	<b>68,97%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 9</b>		<b>3.556.886,20</b>	<b>2.881.095,66</b>	<b>81,00%</b>

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale	Spesa corrente	1.920.000,00	1.734.111,11	0,00%
	Spese per investimento		-	
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>1.920.000,00</b>	<b>1.734.111,11</b>	<b>90,32%</b>
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali	Spesa corrente	1.864.213,55	1.478.094,42	79,29%
	Spese per investimento	7.455.966,60	6.185.158,99	82,96%
	<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>9.320.180,15</b>	<b>7.663.253,41</b>	<b>82,22%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>		<b>11.240.180,15</b>	<b>9.397.364,52</b>	<b>83,61%</b>

MISSIONE 11 - Soccorso civile		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile	Spesa corrente	20.000,00	12.445,00	62,23%
	Spese per investimento	23.000,00	-	0,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>43.000,00</b>	<b>12.445,00</b>	<b>28,94%</b>
PROGRAMMA 2 - Interventi di calamità naturali	Spesa corrente	4.000,00	4.000,00	100,00%
	Spese per investimento	-	-	0,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>		<b>47.000,00</b>	<b>16.445,00</b>	<b>34,99%</b>

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	Spesa corrente	379.220,86	270.542,66	71,34%
	Spese per investimento	-	-	
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>379.220,86</b>	<b>270.542,66</b>	<b>71,34%</b>
PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità	Spesa corrente	853.978,00	625.837,26	73,28%
	Spese per investimento	-	-	
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>853.978,00</b>	<b>625.837,26</b>	<b>73,28%</b>
PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani	Spesa corrente	36.052,00	35.752,00	99,17%
	Spese per investimento	-	-	
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>36.052,00</b>	<b>35.752,00</b>	<b>99,17%</b>
PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Spesa corrente	33.300,00	31.428,78	94,38%
	Spese per investimento	5.000,00	5.000,00	100,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>38.300,00</b>	<b>36.428,78</b>	<b>95,11%</b>
PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Spesa corrente	4.400,00	3.000,00	68,18%
	Spese per investimento	-	-	0,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>4.400,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>68,18%</b>
PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	Spesa corrente	74.059,36	46.418,58	62,68%
	Spese per investimento	-	-	0,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>74.059,36</b>	<b>46.418,58</b>	<b>62,68%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>		<b>1.386.010,22</b>	<b>1.017.979,28</b>	<b>73,45%</b>

MISSIONE 13 - Tutela della salute		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	Spesa corrente	141.191,97	110.384,60	78,18%
	Spese per investimento	23.130,11	4.986,11	21,56%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>164.322,08</b>	<b>115.370,71</b>	<b>70,21%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 13</b>		<b>164.322,08</b>	<b>115.370,71</b>	<b>70,21%</b>

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Industria PMI e Artigianato	Spesa corrente	15.000,00	15.000,00	100,00%
	Spese per investimento	11.987,01	11.987,01	100,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>26.987,01</b>	<b>26.987,01</b>	<b>100,00%</b>
PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Spesa corrente	87.053,73	46.288,41	53,17%
	Spese per investimento			
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>87.053,73</b>	<b>46.288,41</b>	<b>53,17%</b>
PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	Spesa corrente	41.290,59	18.112,35	43,87%
	Spese per investimento	800,00	800,00	100,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>42.090,59</b>	<b>18.912,35</b>	<b>44,93%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>		<b>156.131,33</b>	<b>92.187,77</b>	<b>59,05%</b>

MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Spesa corrente	899.000,00	899.000,00	100,00%
	Spese per investimento	500,00	500,00	100,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>899.500,00</b>	<b>899.500,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 16</b>		<b>899.500,00</b>	<b>899.500,00</b>	<b>100,00%</b>

MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Fondi di riserva	Spesa corrente	313.105,79	-	0,00%
	Spese per investimento	-	-	0,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>313.105,79</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>
PROGRAMMA 3 - Altri fondi	Spesa corrente	299.008,32	4.000,00	1,34%
	Spese per investimento	138.000,00	-	0,00%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>437.008,32</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,92%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>		<b>750.114,11</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,53%</b>

MISSIONE 50 - Debito pubblico		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti	Titolo I	407.642,00	212.707,28	52,18%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>407.642,00</b>	<b>212.707,28</b>	<b>52,18%</b>
PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo II	2.683.516,00	1.327.119,91	49,45%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>2.683.516,00</b>	<b>1.327.119,91</b>	<b>49,45%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>		<b>3.091.158,00</b>	<b>1.539.827,19</b>	<b>49,81%</b>

MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi		COMPETENZA		
		Stanziamanti attuali	Impegni e FPV	% Impegnato
PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e partite di giro	Titolo VII	1.139.360,00	466.754,41	40,97%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>1.139.360,00</b>	<b>466.754,41</b>	<b>40,97%</b>
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>		<b>1.139.360,00</b>	<b>466.754,41</b>	<b>40,97%</b>

<b>TOTALE INTERO ENTE</b>	<b>45.127.934,22</b>	<b>31.157.461,07</b>
---------------------------	----------------------	----------------------

Si illustra più nel dettaglio lo stato di attuazione degli investimenti alla data del 19 luglio.

**AREA STRATEGICA 1**

**MIGLIORAMENTO  
DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA  
GESTIONE**



## SERVIZIO AFFARI GENERALI – RESPONSABILE: PAGGI CHIARA

### ■ INVESTIMENTO: Acquisto arredi e attrezzature per ufficio demo-anagrafico.

Spesa di investimento prevista per dotare l'ufficio demo-anagrafico di arredi ed attrezzature per svolgere nella maniera più adeguata tutti gli incumbenti.

	<u>capitolo 60.702</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 650,00	
Variazione di Bilancio	-€ 61,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 589,00</b>	<b>€ 589,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 589,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 1 lett. A.  
In attesa di fattura per procedere alla liquidazione.

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

### ■ INVESTIMENTO: Spese per progettazioni.

Spesa di investimento prevista per affidamento incarichi progettazioni e consulenze varie.

	<u>capitolo 60850</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 12.744,07	
Bilancio di Previsione 2018	€ 70.000,00	
Variazione di Bilancio	€ 13.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 95.744,07</b>	<b>€ 38.947,07</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 12.744,07  
Avanzo non vincolato € 70.000,00  
Risorse proprie € 13.000,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 1 lett. B.

La restante somma è prevista per le progettazioni preliminari dei progetti inclusi nel programma OO.PP. 2019/2021. E' in fase di aggiudicazione l'affidamento dell'incarico per rilievi ed accatastamenti OO.PP. 2018/2020.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto attrezzature per ufficio tecnico.**

Spesa di investimento prevista per acquistare attrezzature per l'ufficio tecnico.

	<u>capitolo 62102</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 7.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 7.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

La somma è prevista per l'acquisto di una termocamera, sono stati richiesti i preventivi per valutarne le caratteristiche.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto attrezzature per uffici comunali.**

Spesa di investimento prevista per acquistare attrezzature per gli uffici comunali.

	<u>capitolo 60856</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 5.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 5.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

La somma è provvista per fornitura sedie polizia.

■ **INVESTIMENTO: Fondo accordi bonari.**

Spesa di investimento prevista per accordi bonari.

	<u>capitolo 60814</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 100.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 100.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 100.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Importo previsto per legge per eventuali contenziosi con appaltatori di lavori pubblici da definire amichevolmente. Ad oggi non si è reso necessario l'utilizzo.

## SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE - RESPONSABILE: BUSI PATRIZIA

---

### ■ INVESTIMENTO: Fondo crediti di dubbia esigibilità – parte capitale

Spesa di investimento prevista per accantonamento previsto dal principio contabile applicato alla competenza finanziaria potenziata.

	<u>capitolo 60812</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 25.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 25.000,00</b>	

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 25.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

In sede di assestamento generale l'accantonamento è stato dichiarato congruo.

## SERVIZIO SIC - RESPONSABILE: GUGGIOLA MATTEO

---

### ■ INVESTIMENTO: Acquisto attrezzature informatiche per ufficio tributi.

Spesa di investimento prevista per dotare l'ufficio tributi di attrezzature per svolgere nella maniera più adeguata tutti gli incumbenti.

	<u>capitolo 60.401</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 3.250,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ 25.000,00	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 28.250,00</b>	<b>€ 3.250,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 3.250,00  
Avanzo non vincolato € 25.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 1 lett. C.

La rimanente somma servirà per concludere lo sviluppo del software dei diritti speciali.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto software per ufficio demo-anagrafico.**

Spesa di investimento prevista per dotare l'ufficio demo-anagrafico di software per svolgere nella maniera più adeguata tutti gli incombenzi.

	<u>capitolo 60.704</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 1.780,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ 3.200,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.980,00</b>	<b>€ 2.630,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 1.780,00
Risorse proprie	€ 3.200,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 1 lett. D.  
La rimanente somma è a disposizione per eventuali moduli software vista l'introduzione di CIE e ANPR.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto hardware per uffici.**

Spesa di investimento prevista per acquistare hardware per gli uffici.

	<u>capitolo 9406</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 8.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 8.000,00</b>	<b>€ 629,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 8.000,00
-----------------	------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 1 lett. E.  
La restante somma è a disposizione per eventuali esigenze.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto software per uffici.**

Spesa di investimento prevista per acquistare software per gli uffici.

	<u>capitolo 9407</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 14.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 14.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 14.000,00
-----------------	-------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

La somma è a disposizione per l'acquisto di software necessari per gli uffici e di licenze veeam per la protezione dei dati.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto ed installazione telecamere video-sorveglianza.**

Spesa di investimento prevista per l'acquisto e l'installazione di nuove telecamere di video-sorveglianza e per la manutenzione straordinaria di quelle esistenti.

	<u>capitolo 61155</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 8.113,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ 8.500,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 16.613,00</b>	<b>€ 14.991,40</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 8.113,00
Risorse proprie	€ 8.500,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 1 lett. F.  
I restanti €. 1.621,60 sono a disposizione per eventuali esigenze.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto hardware per scuole.**

Spesa di investimento prevista per dotare le scuole di attrezzature per svolgere nella maniera più adeguata tutti gli incombenti.

	<u>capitolo 62261</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 22.600,00	
Variazione di Bilancio	-€ 10.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.600,00</b>	<b>€ 6.010,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 12.600,00
-----------------	-------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 1 lett. G.  
I restanti €. 6.590,00 sono a disposizione per l'acquisto di firewall per controllo navigazione utenti della rete scolastica.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto software.**

Spesa di investimento prevista per acquistare software per l'ufficio Sicurezza.

	<u>capitolo 61157</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 2.500,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.500,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 2.500,00
-----------------	------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

La somma è prevista per l'acquisto di moduli software per il programma concilia di gestione delle multe.

## SERVIZIO SEGRETERIA - RESPONSABILE: DI PIERRO RICCARDO

### ■ INVESTIMENTO: Trasferimento fondi alla Provincia di Sondrio per realizzazione opere infrastrutturali.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 in data 5.07.2005 si è approvato apposito schema di convenzione tra la Provincia di Sondrio e il Comune di Livigno, successivamente sottoscritta in data 14.10.2005, al fine di stanziare ed erogare alla Provincia, secondo le modalità stabilite all'art. 5, un contributo per il finanziamento di opere di miglioramento della viabilità e delle infrastrutture attinenti le comunicazioni rilevanti e comunque di comune interesse, nonché di intervento nel campo dell'istruzione secondaria con particolare riferimento alla convittualità studentesca.

	<u>capitolo 60861</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 2.900.000,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.900.000,00</b>	<b>€ 2.900.000,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 2.900.000,00

#### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 1 lett. H.

Nel corso degli anni le risorse derivanti dalla predetta convenzione sono state utilizzate per finanziare alcuni lavori di adeguamento della S.O. n. 28 "delle Motte di Oga" per complessivi € 2.090.000,00

Ad oggi sono:

- In corso di completamento l'intervento del tratto a valle della uscita della galleria di S. Lucia al torrente Oga, giusto progetto esecutivo decreto Presidente Provincia n. 88/2016;
- In fase di appalto tratto a monte dell'uscita della galleria S. Lucia al torrente di Oga, tratto dalla località Corva al ponte in località Seghetto. Approvato il progetto definitivo e convocata la conferenza dei servizi, appalto previsto entro il corrente anno.

A valere sui fondi messi a disposizione pari ad € 2.900.000,00.

Residuo € 1.513.256,38 iscritti nel rendiconto 2017 quale avanzo vincolato.

### ■ INVESTIMENTO: Fondo accantonamento 10% delle risorse nette derivanti da alienazioni immobiliari D.L. 78/2015

Spesa di investimento prevista per l'accantonamento del 10% delle risorse nette derivanti da alienazioni immobiliari D.L. 78/2015

	<u>capitolo 60813</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 13.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 13.000,00</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 13.000,00

#### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018:

L'accantonamento è stato quantificato e stanziato in sede di Bilancio in relazione alle presunte alienazioni. In sede di assestamento generale è stato confermato.

■ **INVESTIMENTO: Spese per interventi vari collegati alla cessione di terreni.**

Spesa di investimento prevista per interventi vari collegati alla cessione di terreni.

	<u>capitolo 60518</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 30.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 30.000,00</b>	

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 30.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

La somma è tenuta a disposizione per eventuali pratiche inerenti opere pubbliche da realizzarsi sui terreni privati.

■ **INVESTIMENTO: Spese per acquisizione terreni.**

Spesa di investimento prevista per acquisizione terreni.

	<u>capitolo 60517</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 710.000,00	
Variazione di Bilancio	€ 2.140,80	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 712.140,80</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 710.000,00

Contributo da privati € 2.140,80

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

La somma di € 603.570,00 è prevista per la permuta di terreni con L'istituto di Sostentamento del Clero (ISDC) per la quale è stato sottoscritto il preliminare di permuta in data 30.10.2015. Con nota del 21 marzo 2016 l'ISDC ha comunicato il nulla osta da parte delle superiori competenti Autorità Ecclesiastiche, condizione necessaria per il proseguo dell'iter della pratica. Si è pertanto provveduto ad affidare l'incarico per l'esecuzione dei frazionamenti dei terreni interessati. Si è al momento in fase di verifica delle superfici frazionate al fine dell'approvazione della permuta in parola da parte del Consiglio Comunale.

La restante somma è tenuta a disposizione per eventuali ulteriori permute.

■ **INVESTIMENTO: Spese per rilievi e frazionamenti**

Spesa di investimento prevista per incarichi professionali per redazioni perizie di stima e valori immobiliari.

	<u>capitolo 60862</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 5.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 5.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

La somma è stata stanziata per l'affidamento di incarichi professionali per la redazione di perizie di stima, valori immobiliari, per eventuali cessioni, permute o acquisizioni di terreni.

**AREA STRATEGICA 2**

**DIFESA E SICUREZZA  
DEL CITTADINO**



## SERVIZIO SICUREZZA - RESPONSABILE: FRANZINI CRISTOFORO DOMIZIANO

---

### ■ INVESTIMENTO: Allestimento auto polizia locale.

Spesa di investimento prevista per l'allestimento dell'auto polizia locale.

	<u>capitolo 61159</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 5.000,00	
Variazione di Bilancio	-€ 20,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.980,00</b>	<b>€ 4.980,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 4.980,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 2 lett. A.

### ■ INVESTIMENTO: Revisione straordinaria impianti semaforici.

Spesa di investimento prevista per la revisione straordinaria impianti semaforici.

	<u>capitolo 61111</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 2.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.000,00</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 2.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono in fase di programmazione i lavori di revisione e manutenzione straordinaria da effettuare sugli impianti semaforici.

## **AREA STRATEGICA 3**

# **MIGLIORAMENTO DELL'ISTRUZIONE E DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI**

## SERVIZIO AFFARI GENERALI – RESPONSABILE: PAGGI CHIARA

### ■ INVESTIMENTO: Acquisto materiale bibliografico

Spesa di investimento prevista per l'acquisto di materiale bibliografico per la biblioteca civica

	<u>capitolo 62106</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 20.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 5.900,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 20.000,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 3 lett. A.

Si sta procedendo agli acquisti secondo necessità. Per la restante somma di €. 14.100,00 si procederà con gli affidamenti di servizio per l'acquisto di ulteriore materiale bibliografico.

### ■ INVESTIMENTO: Trasferimenti ad istituto scolastico per attrezzature.

Spesa di investimento prevista per trasferimenti ad istituto scolastico per attrezzature.

	<u>capitolo 62.561</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 10.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.000,00</b>	<b>€ 3.000,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 10.000,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 3 lett. B.

La rimanente somma è a disposizione per eventuali richieste della scuola.

### ■ INVESTIMENTO: Acquisto beni per museo

Spesa di investimento prevista per l'acquisto di beni per il museo di Livigno.

	<u>capitolo 62.107</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 20.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 10.000,00

Contributo Regionale € 10.000,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Per la somma di Euro 20.000,00 si sta procedendo all'espletamento delle procedure necessarie per procedere all'acquisto del bene da inserire nella raccolta del Museo di Livigno.

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

### ■ INVESTIMENTO: Adeguamento edifici scolastici.

Spesa di investimento prevista per l'adeguamento degli edifici scolastici.

	<u>capitolo 60.202</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 264,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 264,00</b>	<b>€ 264,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 264,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 3 lett. C.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

### ■ INVESTIMENTO: Adeguamento edifici scolastici.

Spesa di investimento prevista per l'adeguamento degli edifici scolastici.

	<u>capitolo 60.203</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 25.876,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 25.876,00</b>	<b>€ 25.876,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 25.876,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 3 lett. D.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

■ **INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria scuola S. Rocco tetto fotovoltaico.**

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria della scuola S. Rocco e la realizzazione di un impianto fotovoltaico.

capitolo 62217

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 20.526,26	
Bilancio di Previsione 2018	€ 1.760.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.780.526,26</b>	<b>€ 155.003,47</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spoel	€ 20.526,26
Avanzo non vincolato	€ 374.880,00
Contributo	€ 1.385.120,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 3 lett. E.  
Aggiudicata la progettazione.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione nuova rete dati presso scuola S. Maria.**

Spesa di investimento prevista realizzare una nuova rete dati presso scuola S. Maria.

capitolo 62.220

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 358,80	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 358,80</b>	<b>€ 358,80</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 358,80
-----	----------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 3 lett. F.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

■ **INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria museo via Domenion.**

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria del museo in via Domenion.

capitolo 10.580

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 240,68	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 240,68</b>	<b>€ 240,68</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 240,68
-----	----------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 3 lett. G.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

## SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

---

### ■ INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria impianti scuole.

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria degli impianti delle scuole.

	<u>capitolo 62262</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 22.350,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 103.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 125.350,00</b>	<b>€ 42.535,64</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 22.350,00
Avanzo non vincolato	€ 78.000,00
Risorse proprie	€ 25.000,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 3 lett. H.

È in corso di approvazione il progetto def/ese della manutenzione straordinaria della centrale termica CDD, Biblioteca e Palestra.

## SERVIZIO SEGRETERIA - RESPONSABILE: DI PIERRO RICCARDO

---

### ■ INVESTIMENTO: Versamento quota oneri secondari per edificio di culto.

Spesa di investimento prevista per versamento degli oneri secondari per edificio di culto.

	<u>capitolo 63470</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ 17.000,00	
Variazione di Bilancio	-€ 897,69	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 16.102,31</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 16.102,31
-----------------	-------------

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Verificato l'importo del contributo si è in attesa della scadenza del termine per la presentazione delle domande (31.10.2018).

**AREA STRATEGICA 4**

**SVILUPPO E RELAZIONE  
DELLA MOBILITA'**

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

### ■ INVESTIMENTO: Installazione nuovi punti luce e predisposizione luminarie.

Spesa di investimento prevista per acquistare nuovi punti luce e luminarie natalizie.

#### capitolo 11872

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 1.034,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 40.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 41.034,00</b>	<b>€ 1.034,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 1.034,00
Risorse proprie	€ 8.743,98
Avanzo non vincolato	€ 31.256,02

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. A.

### ■ INVESTIMENTO: Realizzazione piazzuole bus

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di piazzuole bus.

#### capitolo 62617

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 20.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato	€ 20.000,00
----------------------	-------------

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

In fase di definizione progetto esecutivo.

### ■ INVESTIMENTO: Realizzazione ponte Bondi su fiume Spoel.

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di un ponte sul fiume Spoel.

#### capitolo 62659

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 3.309,23	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.309,23</b>	<b>€ 3.309,23</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 3.309,23
-----	------------

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. B.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.



■ **INVESTIMENTO: Interramento linee in varie località.**

Spesa di investimento prevista per l'interramento linee in varie località del paese.

<u>capitolo 62666</u>		
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 40.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 40.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spol	€ 40.000,00
----------	-------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

In fase di predisposizione del progetto per il Campo Sportivo Trepalle, mentre per la zona Campostin siamo in attesa della conclusione delle opere a carico del privato (Ecologi Bormolini)

■ **INVESTIMENTO: Nuovo marciapiede e riqualificazione via Pemont.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di un nuovo marciapiede e la riqualificazione di via Pemont.

<u>capitolo 62678</u>		
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 697.196,17	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 697.196,17</b>	<b>€ 697.196,17</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spoel	€ 400.000,00
Contributo ATO	€ 210.000,00
FPV	€ 87.196,17

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. C.  
Opera in corso di realizzazione. Lavori eseguiti al 40%.

■ **INVESTIMENTO: Riqualificazione illuminazione pubblica Livigno.**

Spesa di investimento prevista per riqualificazione illuminazione pubblica Livigno.

<u>capitolo 66211</u>		
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 96.926,14	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 96.926,14</b>	<b>€ 96.926,14</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 96.926,14
-----	-------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. D.  
I lotto (via Ostaria) concluso. Il lotto sospeso in quanto iniziati i lavori di sistemazione della via Pemont.

■ **INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria via Dala Corta.**

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria di via Dala Corta.

	<u>capitolo 66505</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 4.427,61	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.427,61</b>	<b>€ 4.427,61</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 4.427,61
-----	------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. E.  
In attesa di pratiche catastali.

■ **INVESTIMENTO: Riqualificazione piazza comunale.**

Spesa di investimento prevista per la riqualificazione della piazza comunale.

	<u>capitolo 66507</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 184.431,73	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 40.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 224.431,73</b>	<b>€ 184.431,73</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spoel	€ 99.877,76
Contributo ATO	€ 19.750,00
Avanzo non vincolato	€ 40.000,00
FPV	€ 64.803,97

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. F.  
Opera conclusa. In attesa di realizzazione opere complementari.

■ **INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria ponte in località Viera.**

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria ponte in località Viera.

	<u>capitolo 66511</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 153.020,68	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 153.020,68</b>	<b>€ 153.020,68</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 153.020,68
-----	--------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. G.  
I lavori sono stati realizzati al 95%.

■ **INVESTIMENTO: Riqualificazione via Rasia.**

Spesa di investimento prevista per la riqualificazione di via Rasia.

	<u>capitolo 67623</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 786.349,44	
Bilancio di Previsione 2018	€ 173.242,01	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 959.591,45</b>	<b>€ 959.591,45</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 6.724,44
Bim Spoel	€ 449.625,00
Contributo ATO	€ 330.000,00
Risorse proprie	€ 173.242,01

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. H.  
Opera in corso. I lavori sono stati realizzati al 45%.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione strada rurale Gembré loc. Trepalle.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione della strada rurale Gembré in località Trepalle.

	<u>capitolo 67624</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 861,16	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 861,16</b>	<b>€ 861,16</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 861,16
-----	----------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. I.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

■ **INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria galleria del Gallo a causa danneggiamento da privato.**

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria della galleria del Gallo a causa danneggiamento da privato.

	<u>capitolo 67628</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 11.640,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 11.640,00</b>	<b>€ 11.640,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV	€ 11.640,00
-----	-------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. L.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

■ **INVESTIMENTO: Trasferimento alla Parrocchia per manutenzioni straordinarie piazzale.**

Spesa di investimento prevista per il trasferimento alla Parrocchia per manutenzioni straordinarie piazzale.

capitolo 66178

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 40.000,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 40.000,00</b>	<b>€ 40.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 40.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. M.

■ **INVESTIMENTO: Riqualificazione illuminazione pubblica.**

Spesa di investimento prevista per la riqualificazione illuminazione pubblica.

capitolo 67636

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ 110.000,00	
Variazione di Bilancio	€ 105.764,61	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 215.764,61</b>	<b>€ 120.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 5.764,61

Avanzo non vincolato € 210.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. N.

Diviso intervento in più lotti. In fase di aggiudicazione Illuminazione Pubblica III e IV lotto.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione marciapiedi in località Trepalle.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di marciapiedi in località Trepalle.

capitolo 67640

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ 120.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 120.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 120.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

E' in fase di redazione da parte dell'Ufficio Tecnico il progetto definitivo esecutivo.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione strade agricole.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di strade agricole.

capitolo 67644

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 20.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 20.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

E' in fase di definizione il progetto.

■ **INVESTIMENTO: Riqualificazione e acquisto arredo urbano.**

Spesa di investimento prevista per la riqualificazione e l'acquisto di arredo urbano.

capitolo 67635

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 70.000,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 50.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 120.000,00</b>	<b>€ 70.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spoel € 95.000,00

Avanzo non vincolato € 25.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. O.

In corso procedura di affidamento progettazione.

■ **INVESTIMENTO: Riqualificazione via Fontana III lotto.**

Spesa di investimento prevista per la riqualificazione di via Fontana – III lotto.

capitolo 66508

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 13.710,50	
Bilancio di Previsione 2018	€ 536.289,50	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 550.000,00</b>	<b>€ 550.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 13.710,50

Risorse proprie € 536.289,50

capitolo FPV 67641

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 200.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 200.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 200.000,00
-----------------	--------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. P.  
I lavori sono stati realizzati al 45%.

***SERVIZIO SICUREZZA - RESPONSABILE: FRANZINI CRISTOFORO DOMIZIANO***

---

■ **INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria parcometri.**

Spesa di investimento prevista per l'adeguamento dei parcometri mediante installazione di bancomat ai sensi della vigente normativa.

capitolo 67626

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 9.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 9.000,00</b>	<b>€ 7.957,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 9.000,00
-----------------	------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. Q.  
La rimanente somma è a disposizione per eventuali verifiche e manutenzioni.

## SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

### ■ INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria strade.

Spesa di investimento prevista per la sistemazione e l'asfaltatura di varie strade del Comune di Livigno

OPERE COMPLEMENTARI ASFALTATURA STRADE VARIE – ANNO 2014

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 588,85	
Bilancio di Previsione 2018		
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 588,85</b>	<b>€ 588,85</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 588,85

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R1.  
Lavori conclusi. Restano da liquidare le spese tecniche (art. 113).

ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE – ANNO 2016

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 4.610,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.610,00</b>	<b>€ 4.610,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 4.610,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R2.  
Lavori conclusi. Restano da liquidare le spese tecniche (art. 113).

ASFALTATURA STRADA DEL GALLO

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 2.332,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.332,00</b>	<b>€ 2.332,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 2.332,00

#### **STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R3.  
Lavori conclusi. Restano da liquidare le spese tecniche (art. 113).

AMPLIAMENTO PIAZZALE A SERVIZIO CASA DELLA SANITA'

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 500,00	
Bilancio di Previsione 2017	€ -	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 500,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 500,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R4.  
Lavori conclusi. Restano da liquidare le spese tecniche (art. 113).

ASFALTATURA STRADE VARIE ANNO 2017

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 12.237,97	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.237,97</b>	<b>€ 12.237,97</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 12.237,97

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R5.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

ASFALTATURA STRADE VARIE ANNO 2017

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 98.000,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 98.000,00</b>	<b>€ 98.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 98.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R6.  
Lavori in fase di esecuzione.



## ASFALTATURA STRADE VARIE ANNO 2017

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 4.200,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.200,00</b>	<b>€ 4.200,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 4.200,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R7.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

## ASFALTATURA STRADA DEL GALLO E RIFACIMENTO MARCIAPIEDI VARI

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 2.960,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.960,00</b>	<b>€ 2.960,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 2.960,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R8.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

## ASFALTATURA VIA OSTARIA, VIA LI MINA, VIA RIN

	<u>capitolo 62607</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 36.770,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 36.770,00</b>	<b>€ 36.770,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 36.770,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R9  
I lavori sono in fase di ultimazione con predisposizione contabilità finale.

## ASFALTATURA STRADE VARIE ANNO 2018

capitolo 62607

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 200.000,00	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 200.000,00</b>	<b>€ 200.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 110.500,00
Bim Adda	€ 89.500,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. R10.  
Lavori in fase di esecuzione.

## ASFALTATURA STRADE VARIE ANNO 2018

capitolo 62607

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 600.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 600.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo parte destinata agli investimenti	€ 600.000,00
--	--------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

In fase di avvio procedura di gara con CUC

■ **INVESTIMENTO: Acquisto automezzo per operai.**

Spesa di investimento prevista per l'acquisto di un automezzo per gli operai.

capitolo 63410

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 30.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 30.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato	€ 30.000,00
----------------------	-------------

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

In fase di ordinazione automezzo tramite convenzione CONSIP.

■ **INVESTIMENTO: Lavori di somma urgenza strada del Gallo.**

Spesa di investimento prevista per i lavori di somma urgenza strada del Gallo.

	<u>capitolo 67625</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 5.565,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.565,00</b>	<b>€ 5.565,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 5.565,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 4 lett. S.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

## **AREA STRATEGICA 5**

**DIFESA DELL'AMBIENTE, GESTIONE DEL  
TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE  
CONDIZIONI ABITATIVE**

## SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - RESPONSABILE: FRANZINI BORTOLO

### ■ INVESTIMENTO: Redazione Piano di Governo del Territorio.

Spesa di investimento prevista la redazione del Piano di Governo del Territorio.

#### capitolo 10865

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 3.000,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.000,00</b>	<b>€ 3.000,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 3.000,00

#### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. A.

### ■ INVESTIMENTO: Redazione Piano Sismica ed indagini geofisiche..

Spesa di investimento prevista la redazione del Piano Sismica ed indagini geofisiche.

#### capitolo 67163

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 15.422,40	
Bilancio di Previsione 2018	€ 6.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 21.422,40</b>	<b>€ 15.422,40</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 15.422,40

Risorse proprie € 6.000,00

#### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. B.

La rimanente somma è prevista per l'affidamento di ulteriori incarichi.

### ■ INVESTIMENTO: Restituzione oneri.

Spesa di investimento prevista per la restituzione proventi da rilascio concessioni edilizie.

#### capitolo 62600

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ 10.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.000,00</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 10.000,00

#### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018:

La somma è a disposizione per eventuali esigenze.

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione canale di scolo versante Valandrea – Federia.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di canale di scolo versante Valandrea - Federia.

	<u>capitolo 67113</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 20.132,09	
Bilancio di Previsione 2018		
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.132,09</b>	<b>€ 20.132,09</b>
<u>FONTI DI FINANZIAMENTO</u>		
FPV	€ 20.132,09	

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. C.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

■ **INVESTIMENTO: Monitoraggio geologico versante prossimità dogana del Gallo.**

Spesa di investimento prevista per il monitoraggio geologico del versante in prossimità della dogana del Gallo.

	<u>capitolo 67350</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 12.600,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ 8.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.600,00</b>	<b>€ 20.600,00</b>
<u>FONTI DI FINANZIAMENTO</u>		
Risorse proprie	€ 8.000,00	
FPV	€ 12.600,00	

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. D.

■ **INVESTIMENTO: Interventi di manutenzione urgenti paravalanghe.**

Spesa di investimento prevista per la manutenzione urgente paravalanghe in località Livigno.

	<u>capitolo 63111</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 50.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 50.000,00</b>	<b>€ -</b>
<u>FONTI DI FINANZIAMENTO</u>		
Risorse proprie	€ 50.000,00	

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

In fase di attivazione procedura di affidamento progettazione.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione fermate autobus mediante convenzioni con privati.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di fermate autobus mediante convenzioni con privati.

	<u>capitolo 67646</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 12.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Contributo da privati € 12.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

In via di definizione convenzione. Trattasi di impegni discendenti da convenzione urbanistica a seguito di approvazione SUAP in variante al PGT.

■ **INVESTIMENTO: Messa in sicurezza Rin Teola.**

Spesa di investimento prevista per la messa in sicurezza del Rin Teola.

	<u>capitolo 67663</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 420.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 420.000,00</b>	<b>€ 420.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 270.000,00  
 Contributi da privati € 135.000,00  
 Risorse proprie € 15.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. E.  
 E' in fase di riapprovazione il progetto definitivo/esecutivo.

■ **INVESTIMENTO: Interventi per aree verdi o altri finanziati con maggiorazione contributo di costruire.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di interventi per aree verdi o altri finanziati con maggiorazione contributo di costruire.

	<u>capitolo 67616</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 25.868,80	
Bilancio di Previsione 2018	€ 25.000,00	
Variazione di Bilancio	€ 15.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 65.868,80</b>	<b>€ 25.868,80</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 25.868,80  
 Oneri di urbanizzazione aree verdi € 25.000,00  
 Avanzo vincolato - aree verdi € 15.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. F.

I lavori sono in fase di realizzazione. Si stanno definendo gli interventi da realizzare con la restante somma.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto cassoni e cassonetti.**

Spesa di investimento prevista per l'acquisto di cassoni e cassonetti.

capitolo 11330

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 12.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 12.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Richieste le caratteristiche dei cassoni necessari.

■ **INVESTIMENTO: Nuove piazzole per la raccolta differenziata.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di nuove piazzole per la raccolta differenziata.

capitolo 67511

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 400.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 400.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 362.308,70

Avanzo destinato agli investimenti € 37.691,30

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

E' in fase di predisposizione il progetto definitivo/esecutivo da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione per piazzola per la raccolta differenziata.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di piazzola per la raccolta differenziata.

capitolo 67512

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 5.723,49	
Bilancio di Previsione 2018		
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.723,49</b>	<b>€ 5.723,49</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 5.723,49

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. G.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.



■ **INVESTIMENTO: Rifacimento tratto acque bianche e cunette strada via Domenion.**

Spesa di investimento prevista per il rifacimento tratto acque bianche e cunette strada via Domenion.

	<u>capitolo 67414</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 830,00	
Bilancio di Previsione 2018		
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 830,00</b>	<b>€ 830,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 830,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. H.

Lavori conclusi. In fase di completamento la pratica di liquidazione terreni occupati.

■ **INVESTIMENTO: Nuova centralina idroelettrica acquedotto del Monte.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di una nuova centralina idroelettrica presso l'acquedotto del Monte

	<u>capitolo 67451</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 56.463,50	
Bilancio di Previsione 2018		
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 56.463,50</b>	<b>€ 56.463,50</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spoel € 14.222,52

FPV € 42.240,98

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. I.

I lavori sono stati realizzati al 95%.

■ **INVESTIMENTO: Impianti ed attrezzature per malghe comunali.**

Spesa di investimento prevista per dotare le malghe comunali di impianti ed attrezzature per svolgere nella maniera più adeguata tutti gli incumbenti.

	<u>capitolo 64105</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 500,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 500,00</b>
<u>FONTI DI FINANZIAMENTO</u>		
FPV	€ 500,00	

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. L.

Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

■ **INVESTIMENTO: Acquisto impianto trasportabile per compattazione rifiuti.**

Spesa di investimento prevista per l'acquisto di un impianto trasportabile per compattazione rifiuti.

capitolo 67514

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 10.000,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.000,00</b>	<b>€ 10.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spoel € 10.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. M.  
Definizione analisi sulla qualità del servizio.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione piazzole per raccolta differenziata mediante convenzione con privati.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di piazzole per la raccolta differenziata mediante convenzione con privati.

capitolo 67515

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 30.672,32	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 30.672,32</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Contributi da privati € 30.672,32

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono in corso di definizione le convenzioni.  
In via di definizione convenzione. Trattasi di impegni discendenti da convenzione urbanistica a seguito di approvazione SUAP in variante al PGT.

■ **INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria stabile vigili del fuoco.**

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria stabile vigili del fuoco.

capitolo 67312

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 20.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 20.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Avviata procedura per la definizione del progetto.

## SERVIZIO SICUREZZA - RESPONSABILE: FRANZINI CRISTOFORO DOMIZIANO

### ■ INVESTIMENTO: Trasferimento per redazione piano di coordinamento di protezione civile.

Spesa di investimento prevista per la redazione piano di coordinamento di protezione civile.

	<u>capitolo 67371</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 3.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.000,00</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 3.000,00

#### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018:

Si è in attesa di direttive da parte dell'Amministrazione.

## SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

### ■ INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria reticolo minore.

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria reticolo minore.

	<u>capitolo 67617</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 1.000,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.000,00</b>	<b>€ 1.000,00</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 1.000,00

#### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. N.

La spesa è prevista per l'esportazione del materiale litoide del laghetto Luigion.

### ■ INVESTIMENTO: Rifacimento tratto acque bianche.

Spesa di investimento prevista per il rifacimento tratto acque bianche.

	<u>capitolo 67683</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 25.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 25.000,00</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 25.000,00

#### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018:

In fase di predisposizione del progetto da parte dell'Ufficio G&M (Canale di scolo acque bianche in loc. Ponte Lungo - Campeggio Stella Alpina).

## **SERVIZIO SEGRETERIA - RESPONSABILE: DI PIERRO RICCARDO**

---

■ **INVESTIMENTO: Contributo al comune di Poschiavo .**

Spesa di investimento prevista per il contributo al Comune di Poschiavo per la realizzazione del sentiero Forcola – Val Minore.

	<u>capitolo 67676</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 17.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 17.000,00</b>	<b>€ 17.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 17.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 5 lett. O.  
I lavori dovrebbero terminare in autunno.

**AREA STRATEGICA 6**

**MIGLIORAMENTO  
SERVIZI ALLA PERSONA E  
ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE  
SOCIALI**

## SERVIZIO AFFARI GENERALI – RESPONSABILE: PAGGI CHIARA

### ■ INVESTIMENTO: Trasferimento fondazione Villa sorriso per realizzazione nuova RSA.

Spesa di investimento prevista per trasferimento fondazione Villa Sorriso per realizzazione nuova RSA.

	<u>capitolo 68371</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 200.000,00	
Variazione di Bilancio	-€ 200.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € -

	<u>capitolo FPV 68372</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 200.000,00	
Variazione di Bilancio	-€ 200.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>

#### FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € -

### STATO DI ATTUAZIONE al 19.07.2018:

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 27.12.2017 recante: "Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 27.12.2012 "Realizzazione di una struttura da destinare a nuova sede della R.S.A. sita in Comune di Bormio. Esame e approvazione convenzione" Ulteriori provvedimenti" si è proceduto a:

- prendere atto che il complesso e articolato iter per il finanziamento del progetto per la realizzazione della nuova RSA di Bormio ha comportato un consistente scostamento temporale dei termini per l'esecuzione dell'opera rispetto a quanto inizialmente preventivato e che, in conseguenza di ciò, la condizione prevista dal punto 7) della convenzione non si è verificata;
- sospendere, comunque, la richiesta di restituzione del finanziamento finora disposto pari a Euro 400.000,00 per la nuova RSA di Bormio a fronte degli impegni della "Fondazione Casa di Riposo Villa del Sorriso Onlus" assunti con la convenzione sottoscritta in data 27.12.2012 sino al termine di avvio dei lavori per la costruzione della nuova RSA di Bormio e, in ogni modo, non oltre il 31.12.2018;
- demandare, quindi, a successivi atti, da assumere entro la data di avvio dei lavori e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2018, l'eventuale approvazione di un nuovo schema di convenzione riportante i reciproci impegni finalizzati alla realizzazione della struttura in parola.
- Svincolare, conseguentemente, i relativi impegni finanziari assunti a seguito della richiamata deliberazione di CC n. 77 del 27.12.2012 ammontati a Euro 600.000,00

## SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

### ■ INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria casa della sanità.

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria della casa della sanità.

		capitolo 68212
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 2.130,11	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.130,11</b>	<b>€ 2.130,11</b>
<u>FONTI DI FINANZIAMENTO</u>		
FPV	€ 2.130,11	

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 6 lett. A.

### ■ INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria impianti casa della sanità.

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria degli impianti della casa della sanità.

		capitolo 68214
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 21.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 21.000,00</b>	<b>€ 2.856,00</b>
<u>FONTI DI FINANZIAMENTO</u>		
Avanzo non vincolato	€ 21.000,00	

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 6 lett. B.  
Affidata la progettazione allo Studio Tecnico Garavatti.

## SERVIZIO SEGRETERIA - RESPONSABILE: DI PIERRO RICCARDO

---

■ **INVESTIMENTO: Contributi straordinari per attrezzature .**

Spesa di investimento prevista per l'erogazione di contributi straordinari per attrezzature.

	<u>capitolo 68270</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 5.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.000,00</b>	<b>€ 5.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 5.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 6 lett. C.

Si è in attesa della rendicontazione finale del progetto per procedere all'erogazione del contributo.



## **AREA STRATEGICA 7**

**PRODUZIONE, IMPIEGO E  
DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE,  
RAZIONALIZZAZIONE DELLA RETE  
DISTRIBUTIVA**

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

### ■ INVESTIMENTO: Spese per collaudo paravalanghe località All.

Spesa di investimento prevista per le spese di collaudo del paravalanghe in località All.

		capitolo 69612
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 11.987,01	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 11.987,01</b>	<b>€ 11.987,01</b>
<u>FONTI DI FINANZIAMENTO</u>		
Rimborsi da privati	€ 11.987,01	

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 7 lett. A.

### ■ INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria macello.

Spesa di investimento prevista per la manutenzione straordinaria del macello.

		capitolo 64050
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 800,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 800,00</b>	<b>€ 800,00</b>
<u>FONTI DI FINANZIAMENTO</u>		
FPV	€ 800,00	

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 7 lett. B.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

**AREA STRATEGICA 8**

**MIGLIORAMENTO  
DELLE OPPORTUNITA' SPORTIVE,  
RICREATIVE E TURISTICHE**

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - RESPONSABILE: COLTURI GIOVANNI

■ **INVESTIMENTO: Costruzione, ampliamento e completamento di centri sportivi polivalenti.**

Spesa di investimento prevista per l'acquisizione del centro "Aquagranda" a seguito di accordo transattivo con la società che aveva realizzato l'opera in P.F.

	<u>capitolo 11633</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 800.784,00	
Variazione di Bilancio		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 800.784,00</b>	<b>€ 800.784,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 800.784,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 8 lett. A.

Approvata la relazione ai fini degli accertamenti del Collaudatore Tecnico Amministrativo con delibera di Giunta Comunale n. 88 del 19.06.2018.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione impianto di innevamento anello pista da fondo.**

Spesa di investimento prevista per realizzazione impianto di innevamento anello pista da fondo.

	<u>capitolo 62205</u>	
	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 3.000,00	
Bilancio di Previsione 2018		
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.000,00</b>	<b>€ 3.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 3.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 8 lett. B.

Fondi necessari per il completamento delle pratiche di esproprio.

■ **INVESTIMENTO: Copertura campo polivalente Teola.**

Spesa di investimento prevista per completamento copertura campo polivalente Teola.

capitolo 62206

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 27.756,28	
Bilancio di Previsione 2018		
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 27.756,28</b>	<b>€ 27.756,28</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 27.756,28

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 8 lett. C.  
Atto di citazione in giudizio del 15.12.2017.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione autorimessa polifunzionale S. Rocco e centrale termica.**

Spesa di investimento prevista per realizzazione autorimessa polifunzionale S. Rocco e centrale termica.

capitolo 64211

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 12.567,17	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.567,17</b>	<b>€ 12.567,17</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

FPV € 12.567,17

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 8 lett. D.  
Opera conclusa. Ancora da liquidare le spese tecniche art. 113.

■ **INVESTIMENTO: Casetta centro sci di fondo.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di una casetta presso il centro sci di fondo.

capitolo 64212

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 15.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 15.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 15.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

In corso di definizione la procedura di acquisizione terreni.

■ **INVESTIMENTO: Realizzazione campo sportivo Aqua Granda con campo da calcio e pista d'atletica.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di un campo sportivo Aqua Granda con campo da calcio e pista d'atletica.

capitolo 64215

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 1.595.757,09	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.595.757,09</b>	<b>€ 1.595.757,09</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spoel	€ 824.310,40
Contributo CONI	€ 383.436,45
FPV	€ 388.010,24

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 8 lett. E.

I lavori del primo lotto sono stati realizzati al 25%. I lavori del secondo lotto sono stati realizzati al 20%.

■ **INVESTIMENTO: Interventi di riqualificazione parchi giochi Livigno e Trepalle.**

Spesa di investimento prevista per la riqualificazione parchi giochi Livigno e Trepalle.

capitolo 64351

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ 100.000,00	
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 50.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 150.000,00</b>	<b>€ 100.000,00</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Bim Spoel	€ 100.000,00
Risorse proprie	€ 50.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

E' in fase di approvazione il progetto definitivo/esecutivo.

■ **INVESTIMENTO: Piscina olimpionica - I lotto.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di una piscina olimpionica.

capitolo 64353

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ 100.000,00	
Variazione di Bilancio	€ 450.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 550.000,00</b>	<b>€ 1.814,12</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie	€ 66.572,00
Avanzo non vincolato	€ 450.000,00
Bim Speol	€ 33.428,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Sono stati assunti impegni di spesa come da allegato 8 lett. F.

E' in fase di aggiudicazione la progettazione definitiva/esecutiva dell'opera.

■ **INVESTIMENTO: Piscina olimpionica – II lotto.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di una piscina olimpionica.

capitolo 64354

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 400.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 400.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 400.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

E' in fase di aggiudicazione la progettazione definitiva/esecutiva dell'opera.

■ **INVESTIMENTO: Manutenzione straordinaria impianti strutture sportive.**

Spesa di investimento prevista per la realizzazione di una piscina olimpionica.

capitolo 64355

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento		
Bilancio di Previsione 2018	€ -	
Variazione di Bilancio	€ 5.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Avanzo non vincolato € 5.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

Definito piano indagini. Incorso procedura di affidamento (terre rocce provenienti da scavi/svasi)

**SERVIZIO SEGRETERIA - RESPONSABILE: DI PIERRO RICCARDO**

■ **INVESTIMENTO: Contributo per interventi di ammodernamento impianti sciistici.**

Spesa di investimento prevista per l'erogazione di contributi per interventi di ammodernamento impianti sciistici.

capitolo 65170

	STANZIATO	IMPEGNATO
Riaccertamento	€ -	
Bilancio di Previsione 2018	€ 1.000,00	
Variazione di Bilancio	€ -	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.000,00</b>	<b>€ -</b>

FONTI DI FINANZIAMENTO

Risorse proprie € 1.000,00

**STATO DI ATTUAZIONE** al 19.07.2018:

La somma è tenuta a disposizione per eventuali erogazioni di contributi per interventi di ammodernamento impianti sciistici.

Livigno, 20 luglio 2018

## AREA STRATEGICA 1

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
10 - SERVIZIO AFFARI GENERALI PAGGI CHIARA	01072.02.60702	4221	2018	3	106	27/02/2018	SORGE S.R.L.	SERVIZIO DI MANUTENZIONE CLASSIFICATORE ROTATIVO PER UFFICIO DEMOGRAFICO ANNO 2018.	589,00	0,00	589,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	01062.02.60850	4473	2018	3	201	11/04/2018	STUDIO TECNICO ASSOCIATO ING. GIUPPANI PER STUDIO DI FATTIBILITA' - COLLEGAMENTO VERSANTI ZONA SAN ROCCO - COMUNE DI LIVIGNO	8.500,00	0,00	8.500,00	
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	01062.02.60850	4661	2018	3	320	08/06/2018	ANGELINI FRANCO	CENSIMENTO DELLE SUPERFICI DEI PASCOLI DEL COMUNE DI LIVIGNO - CATASTO DELLE PRATERIE. AFFIDAMENTO IN	16.975,00	0,00	16.975,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	01062.02.60850	4776	2018	3	420	13/07/2018	PEDROTTI VALTER	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PERIZIA DI STIMA SOMMARIA.	728,00	0,00	728,00
<b>B</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	01062.02.60850	4991	2017	3	530	11/10/2017	TAU TRASPORTI E AMBIENTE URBANO SRL	RETE CICLABILE URBANA NEL COMUNE DI LIVIGNO. AFFIDAMENTO INCARICO DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTI	6.947,31	6.947,31	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	01062.02.60850	5019	2016	3	364	25/08/2016	PEDROTTI VALTER	REALIZZAZIONE DI RILIEVI, FRAZIONAMENTI, ACCATASTAMENTI AL NCEU, VOLTURE CATASTALI, TRASCRIZIONI IN	2.841,40	0,00	2.841,40
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	01062.02.60850	5198	2017	3	704	05/12/2017	DE MARTINO GIUSEPPE	NUOVA PISCINA OLIMPIONICA PRESSO IL CENTRO SPORTIVO AQUA GRANDA. AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTO DI FA	2.955,36	2.955,36	0,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	01042.02.60401	3648	2014	3	564	05/11/2014	LANZI S.R.L.	REALIZZAZIONE NUOVO SOFTWARE DI GESTIONE DIRITTI SPECIALI	38.947,07	9.902,67	29.044,40
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	01072.02.60704	3705	2018	3	64	05/02/2018	MAGGIOLI S.P.A.	ACCESSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI CONSIP PER ACQUISTO MODULO SOFTWARE P	850,00	0,00	850,00
<b>D</b> 70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	01072.02.60704	5037	2016	3	362	25/08/2016	MAGGIOLI S.P.A.	ACCESSO CONSIP PER L'ACQUISTO DEL MODULO DI GESTIONE ANPR PER UFFICIO DEMO-ANAGRAFICO	1.780,00	0,00	1.780,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	01082.02.09406	4640	2018	3	247	10/05/2018	COMPUTER HALLEY S.R.L.	ACQUISTO DI N.1 SWITCH PER LA RETE COMUNALE E N. 1 SWITCH PER IL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA	330,00	330,00	0,00
<b>E</b> 70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	01082.02.09406	4709	2018	3	342	22/06/2018	ELETTROTECNICA LONGA S.R.L.	ACQUISTO DI N.1 REGISTRATORE DIGITALE NECESSARIO PER REGISTRARE LE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE CIG	299,00	0,00	299,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	03012.02.61155	4637	2018	3	309	01/06/2018	INFOPROGET S.R.L.	ACQUISTO APPARATI E ACCESSORI PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA VIDEO SORVEGLIANZA	5.240,40	0,00	5.240,40
70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	03012.02.61155	4639	2018	3	247	10/05/2018	COMPUTER HALLEY S.R.L.	ACQUISTO DI N.1 SWITCH PER LA RETE COMUNALE E N. 1 SWITCH PER IL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA	138,00	138,00	0,00
<b>F</b> 70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	03012.02.61155	4785	2018	3	375	16/07/2018	MAGGIOLI S.P.A.	TRATTATIVA DIRETTA MEDIANTE LO STRUMENTO DI E-PROCUREMENT SINTEL PER ACQUISTO MODULO SOFTWARE DI INTE	1.500,00	0,00	1.500,00
70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	03012.02.61155	4954	2017	3	489	22/09/2017	SOLUZIONE UFFICIO SRL	ACCESSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONSIP PER L'ACQUISTO DI APPARATI E AC	8.113,00	0,00	8.113,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
70 - SERVIZIO SIC - GUGGIOLA MATTEO	04022.02.62261	4242	2018	3	156	20/03/2018	CONVERGE SPA	ACCESSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONSIP PER L'ACQUISTO DI 1 SERVER PER	6.010,00	6.010,00	0,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
100 - SEGRETERIA DI PIERRO RICCARDO	10052.03.60861	4298	2016					TRASFERIMENTO FONDI ALLA PROVINCIA DI SONDRIO	800.000,00	0,00	800.000,00
<b>H</b> 100 - SEGRETERIA DI PIERRO RICCARDO	10052.03.60861	5297	2017					TRASFERIMENTO FONDI ALLA PROVINCIA DI SONDRIO	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
<b>TOTALE AREA STRATEGICA 1</b>										<b>16.380,67</b>	<b>2.950.665,80</b>



ALLEGATO 2

AREA STRATEGICA 2

responsabile del servizio	bilancio codifica	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
80 - SERVIZIO SICUREZZA FRANZINI CRISTOFORO A DOMIZIANO	DPR118 03012.02.61159	4586	2018	3	275	22/05/2018	BERTAZZONI SRL	FORNITURA ALLESTIMENTO TECNICO OPERATIVO DA REALIZZARE SU AUTO ELETTRICA VOLKSWAGEN E GOLF PER COMAN	4.980,00	0,00	4.980,00
TOTALE CAPITOLO									4.980,00	-	4.980,00
TOTALE AREA STRATEGICA 2									4.980,00	-	4.980,00

## AREA STRATEGICA 3

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
10 - SERVIZIO AFFARI GENERALI PAGGI CHIARA	05022.02.62106	4046	2018	3	93	16/02/2018	LIBRERIA DELLA CAGNOLETTA	AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI FORNITURA LIBRI DI ARGOMENTO LOCALE PER LA BIBLIOTECA CIVICA DI LIVIGNO.	900,00	0,00	900,00
A 10 - SERVIZIO AFFARI GENERALI PAGGI CHIARA	05022.02.62106	4047	2018	3	94	16/02/2018	LEGGERE S.R.L.	AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI FORNITURA MATERIALE BIBLIOGRAFICO PER LA BIBLIOTECA CIVICA DI LIVIGNO ANNO	5.000,00	4.999,24	0,76
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>		<b>5.900,00</b>	<b>4.999,24</b>	<b>900,76</b>
10 - SERVIZIO AFFARI GENERALI PAGGI CHIARA	04072.03.62561	3304	2018	3	421	29/08/2017	ISTITUTO COMPRESIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SI PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 2017/2018.	TRASFERIMENTO PER ATTREZZATURE	3.000,00	0,00	3.000,00
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>		<b>3.000,00</b>	<b>-</b>	<b>3.000,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60202	5152	2016	3	428	27/09/2016		INTERVENTO DI SISTEMAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA SCUOLA DI TREPALLE. FONDO PROGETTAZIONE	176,00	0,00	176,00
C 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60202	5153	2016	3	428	27/09/2016		INTERVENTO DI SISTEMAZIONE E COMPLETAMENTO DELLA SCUOLA DI TREPALLE. FONDO INNOVAZIONE	88,00	0,00	88,00
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>		<b>264,00</b>	<b>-</b>	<b>264,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60203	4468	2017	2	62	05/06/2017		REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA ELEMENTARE DI TREPALLE. LAVORI A BASE D'ASTA	1.345,52	269,00	1.076,52
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60203	4471	2017	2	62	05/06/2017		REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA ELEMENTARE DI TREPALLE. QUOTA 20%	248,00	0,00	248,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60203	4472	2017	2	62	05/06/2017		REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA ELEMENTARE DI TREPALLE. QUOTA 80%	352,00	0,00	352,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60203	4473	2017	2	62	05/06/2017		REALIZZAZIONE MENSA SCUOLA ELEMENTARE DI TREPALLE. IMPREVISTI	3.354,19	0,00	3.354,19
D 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60203	4691	2017	3	359	27/07/2017	RISTO TEAM SRL	REALIZZAZIONE MENSA (REFETTORIO) A SERVIZIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI TREPALLE. AGGIUDICAZIONE	14.996,40	14.986,64	9,76
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60203	4771	2017	3	402	17/08/2017	TREPALLE SCAVI S.N.C. DI RODIGARI RENZO E C.	REALIZZAZIONE MENSA (REFETTORIO) SCUOLA ELEMENTARE DI TREPALLE. SUB APPALTO TREPALLE SCAVI	1.399,08	1.399,08	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60203	4775	2017	3	404	17/08/2017	SISTEMA PLANTS SRL	REALIZZAZIONE MENSA (REFETTORIO) A SERVIZIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI TREPALLE. AUTORIZZAZIONE AL S	269,00	0,00	269,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.60203	4814	2017	3	423	29/08/2017	STUDIO OLZER SOCIETÀ TRA PROFESSIONISTI DI GUIDO OLZER E	NUOVA MENSA SCUOLA TREPALLE. INTEGRAZIONE INCARICO SICUREZZA ALLO STUDIO OLZER STP	3.911,81	3.911,80	0,01
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>		<b>25.876,00</b>	<b>20.566,52</b>	<b>5.309,48</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4415	2018	3	164	23/03/2018	BIANCHI FABRIZIO	PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA - DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ DELL'OPERA DENOMINATA "MANUT"	600,00	0,00	600,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4601	2018	3	278	22/05/2018	STUDIO CALVI SRL	MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLA S. ROCCO - PROGETTAZIONE DEF/ESE D.L. E CONTABILITÀ	83.661,99	0,00	83.661,99
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4601	2018	3	278	22/05/2018	DEBIASI ANTON GIULIO	MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLA S. ROCCO - PROGETTAZIONE DEF/ESE D.L. E CONTABILITÀ	12.050,80	0,00	12.050,80
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4601	2018	3	278	22/05/2018	ALBORGHETTI PIETRO	MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLA S. ROCCO - PROGETTAZIONE DEF/ESE D.L. E CONTABILITÀ	972,89	0,00	972,89
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4601	2018	3	278	22/05/2018	RUGGIERI GIOVANNA	MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLA S. ROCCO - PROGETTAZIONE DEF/ESE D.L. E CONTABILITÀ	28.118,53	0,00	28.118,53
E 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4601	2018	3	278	22/05/2018	BENFATTO ENRICO	MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLA S. ROCCO - PROGETTAZIONE DEF/ESE D.L. E CONTABILITÀ	1.500,00	0,00	1.500,00

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num. anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4650	2018	3	313	05/06/2018	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE	225,00	225,00	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4663	2018	3	318	08/06/2018	IN-CO SRL	5.500,00	0,00	5.500,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	4707	2018	3	343	22/06/2018	ALBORGHETTI PIETRO	2.448,00	0,00	2.448,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62217	6002	2013				CONTO DEL BILANCIO ANNO 2013	19.926,26	0,00	19.926,26
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>155.003,47</b>	<b>225,00</b>	<b>154.778,47</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62220	4468	2016	2	188	29/12/2015	REALIZZAZIONE NUOVA RETE DATI E CABLAGGIO SCUOLA S. MARIA - ART. 93 D.LGS 163/06	249,00	0,00	249,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	04022.02.62220	5150	2016	3	429	27/09/2016	REALIZZAZIONE NUOVA RETE DATI E CABLAGGIO PRESSO SCUOLA SANTA MARIA. FONDO PROGETTAZIONE	48,80	0,00	48,80
<b>F</b>	04022.02.62220	5151	2016	3	429	27/09/2016	REALIZZAZIONE NUOVA RETE DATI E CABLAGGIO PRESSO SCUOLA SANTA MARIA. FONDO INNOVAZIONE	61,00	0,00	61,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>358,80</b>	<b>-</b>	<b>358,80</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	05022.02.10580	5146	2016	3	431	27/09/2016	MUSEO CIVICO ETNOGRAFICO IN VIA DOMENION - FONDO PROGETTAZIONE	40,30	0,00	40,30
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	05022.02.10580	5147	2016	3	431	27/09/2016	MUSEO CIVICO ETNOGRAFICO IN VIA DOMENION - FONDO INNOVAZIONE	50,37	0,00	50,37
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	05022.02.10580	7630	2015	2	177	23/12/2015	CIVICO ETNOGRAFICO IN VIA DOMENION IN COMUNE DI LIVIGNO. FORNITURE DIRETTE	62,98	0,00	62,98
<b>G</b>	05022.02.10580	7631	2015	2	177	23/12/2015	MUSEO CIVICO ETNOGRAFICO IN VIA DOMENION IN COMUNE DI LIVIGNO. ART. 93	79,11	0,00	79,11
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	05022.02.10580	7632	2015	2	177	23/12/2015	MUSEO CIVICO ETNOGRAFICO IN VIA DOMENION IN COMUNE DI LIVIGNO. IMPREVISTI	7,92	0,00	7,92
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>240,68</b>	<b>-</b>	<b>240,68</b>
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4621	2018	2	76	06/06/2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SCUOLA S. MARIA - LAVORI A BASE D'ASTA	282,31	0,00	282,31
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4624	2018	2	76	06/06/2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SCUOLA S. MARIA - QUOTA 20%	35,84	0,00	35,84
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4625	2018	2	76	06/06/2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SCUOLA S. MARIA - QUOTA 80%	143,38	0,00	143,38
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4626	2018	2	76	06/06/2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SCUOLA S. MARIA - SPESE TECNICHE	2.350,00	0,00	2.350,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4627	2018	2	76	06/06/2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SCUOLA S. MARIA - IMPREVISTI	399,64	0,00	399,64
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4706	2018	3	344	22/06/2018	DA PRADA DARIO	8.295,64	0,00	8.295,64
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4783	2018	3	387	16/07/2018	ELETTROTECNICA LONGA S.R.L. INCENDIO INSTALLATO PRE	8.328,11	0,00	8.328,11

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
<b>H</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4784	2018	3	387	16/07/2018	ELETTROTECNICA LONGA S.R.L.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO AUTOMATICO DI RILEVAZIONE E ALLARME INCENDIO INSTALLATO PRE	350,72	0,00	350,72
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4972	2017	2	138	27/09/2017		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CENTRALE TERMICA PRESSO SCUOLE S. ROCCO. ART. 113 QUOTA 20%	69,34	0,00	69,34
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4973	2017	2	138	27/09/2017		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CENTRALE TERMICA PRESSO SCUOLE S. ROCCO. ART. 113 QUOTA 80%	277,36	0,00	277,36
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	4974	2017	2	138	27/09/2017		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CENTRALE TERMICA PRESSO SCUOLE S. ROCCO. SPESE TECNICHE	2,93	0,00	2,93
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	5024	2017	3	563	19/10/2017	S.I.T.E.R. S.R.L.	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CENTRALE TERMICA PRESSO SCUOLE S. ROCCO. AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA	17.335,00	17.335,00	0,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	5029	2017	3	561	19/10/2017	DA PRADA DARIO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CENTRALE TERMICA PRESSO SCUOLE S. ROCCO. AFFIDAMENTO DIREZIONE LAVORO	2.315,37	2.315,37	0,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	04022.02.62262	5162	2017	3	663	24/11/2017	DA PRADA DARIO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO AUTOMATICO DI RILEVAZIONE E ALLARME INCENDIO INSTALLATO PRE	2.350,00	829,34	1.520,66
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>42.535,64</b>	<b>20.479,71</b>	<b>22.055,93</b>
<b>TOTALE AREA STRATEGICA 3</b>									<b>233.178,59</b>	<b>46.270,47</b>	<b>186.908,12</b>

## AREA STRATEGICA 4

responsabile del servizio	bilancio codifica	num. anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.11872	5555	3	724	30/12/2016	ENEL SOLE S.R.L.	ALLACCIO ALLA RETE DI DISTRIBUZIONE DI UN PALO DI NUOVA INSTALLAZIONE LUNGO LA VIA DALA GESA NEL COM	328,00	0,00	328,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.11872	5556	3	723	30/12/2016	ENEL SOLE S.R.L.	RIMOZIONE DI CORPI ILLUMINANTI POSTI LUNGO LA VIA DALA CORTA FRAZIONE DI TREPALLE NEL COMUNE DI LIVI	706,00	0,00	706,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>1.034,00</b>	<b>-</b>	<b>1.034,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62659	484	2	62	02/04/2012		REALIZZAZIONE ROTONDA IN LOC. BONDI - INCENTIVO RUP ((484D))	1.312,50	0,00	1.312,50
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62659	619	3	651	08/09/2003	RABBIOSI ROBERTO RESPONSABILE PROCEDIMENT COSTRUZIONE NUOVO PONTE BONDI PROGETTAZIONE ((619D))		1.147,50	0,00	1.147,50
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62659	3227	2	137	15/10/2014	STUDIO DI PROGETTAZIONE REGOLO PERREGRINI I BONDI". AFFIDAMENTO I	LAVORI COMPLEMENTARI DELL'OPERA DENOMINATA "REALIZZAZIONE PONTE/ROTONDA IN VIA BONDI". AFFIDAMENTO I	119,23	0,00	119,23
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62659	3552	2	137	15/10/2014		REALIZZAZIONE ROTONDA IN LOCALITA' VIA BONDI A LIVIGNO. OPERE COMPLEMENTARI. INCENTIVO RUP	730,00	0,00	730,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>3.309,23</b>	<b>-</b>	<b>3.309,23</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	3435	3	12	13/01/2017	STUDIO TECNICO DOTT. ING. MARCO RIVA	REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DI VIA PEMONT - PROG.NE E D.L.	7.670,51	0,00	7.670,51
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	3436	3	11	13/01/2017	ANGELONE SIMONPIETRO	REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DI VIA PEMONT - COORD. SICUREZZA	2.383,27	0,00	2.383,27
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4534	2	74	21/06/2017		REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. FORNITURA SECAM	33.212,19	0,00	33.212,19
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4535	2	74	21/06/2017		REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. SPESE TECNICHE	5.080,59	0,00	5.080,59
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4536	2	74	21/06/2017		REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. SPESE TECNICHE CSP-CSE	3.280,24	0,00	3.280,24
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4537	2	74	21/06/2017		REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. COLLAUDI	7.000,00	0,00	7.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4539	2	74	21/06/2017		REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. ART. 113	4.500,00	0,00	4.500,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4540	2	74	21/06/2017		REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. ESPROPRI	27.468,77	0,00	27.468,77
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4541	2	74	21/06/2017		REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. IMPREVISTI	96.106,31	0,00	96.106,31
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4592	3	274	21/05/2018	E-DISTRIBUZIONE S.P.A.	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. APPROVAZIONE PREVENTIVO I	20.799,14	20.799,14	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4889	3	295	01/08/2016	STUDIO TECNICO DOTT. ING. MARCO RIVA	NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DI VIA PEMONT - PROGETTAZIONE E D.L.	3.061,72	0,00	3.061,72
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	4890	3	296	01/08/2016	ANGELONE SIMONPIETRO	NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DI VIA PEMONT - COORDINAMENTO SICUREZZA	2.451,84	0,00	2.451,84

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	5105	2017	3	627	09/11/2017		REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. LAVORI IN ECONOMIA	25.000,00	0,00	25.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	5106	2017	3	627	09/11/2017	OPERE EDILI SRL	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	425.381,59	138.076,31	287.305,28
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.62678	5107	2017	3	627	09/11/2017	OPERE EDILI SRL	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO MARCIAPIEDE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIA PEMONT. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	33.800,00	13.760,00	20.040,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	4999	2016	3	332	18/08/2016		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN DIVERSE LOCALITA' DEL TERRITORIO - IMPREVISTI	16.823,72	0,00	16.823,72
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	5148	2016	3	430	27/09/2016		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA II LOTTO - FONDO PROGETTAZIONE	1.090,78	0,00	1.090,78
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	5149	2016	3	430	27/09/2016		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA II LOTTO - FONDO INNOVAZIONE	545,39	0,00	545,39
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	5156	2016	3	433	27/09/2016		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA I LOTTO - FONDO PROGETTAZIONE	1.144,00	0,00	1.144,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	5157	2016	3	433	27/09/2016		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA I LOTTO - FONDO INNOVAZIONE	572,00	0,00	572,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	5169	2016	3	424	27/09/2016	ELETTOTECNICA LONGA S.R.L.	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA II LOTTO - AGGIUDICAZIONE LAVORI	49.367,28	0,00	49.367,28
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	5170	2016	3	424	27/09/2016	ELETTOTECNICA LONGA S.R.L.	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA II LOTTO - ONERI SICUREZZA	600,00	0,00	600,00
<b>D</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	5549	2016	3	719	29/12/2016		ILLUMINAZIONE PUBBLICA - I LOTTO - IMPREVISTI	15.888,93	0,00	15.888,93
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	7362	2015	2	140	30/10/2015		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA - SPESE TECNICHE	140,00	0,00	140,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	7363	2015	2	140	30/10/2015		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA - SPESE ALLACCIAMENTI	102,00	0,00	102,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	7637	2015	2	185	29/12/2015		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA II LOTTO - SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, CSP, C	0,04	0,00	0,04
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	7638	2015	2	185	29/12/2015		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA II LOTTO - SPESE ALLACCIAMENTI, RIMOZIONE IMPIANTI	250,00	0,00	250,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	7639	2015	2	185	29/12/2015		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA II LOTTO - IMPREVISTI	4.652,00	0,00	4.652,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66211	7669	2015	3	632	30/12/2015	ENEL SOLE S.R.L.	RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA II LOTTO - RIMOZIONE DI CORPI ILLUMINANTI POSTI LUNGO LE VIE	5.750,00	0,00	5.750,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66505	1997	2014	2	197	27/11/2013		MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DALLA CORTA - TREPALLE - ACCORDI BONARI E FRAZIONAMENTI ((1997D))	3.501,70	0,00	3.501,70
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66505	1997	2015	2	197	27/11/2013		MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DALLA CORTA - TREPALLE - ACCORDI BONARI E FRAZIONAMENTI ((1997P))	425,91	0,00	425,91
<b>E</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66505	1998	2015	2	197	27/11/2013		MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DALLA CORTA - TREPALLE - ACCORDI BONARI E FRAZIONAMENTI ((1998P))	500,00	0,00	500,00

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	3398	2017	3	717	29/12/2016	STUDIO TECNICO DGS	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE. ADEGUAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE E D.L.	4.427,61	-	4.427,61
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	3399	2017	3	716	29/12/2016	ING. DEL SIMONE DAVIDE	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE. ADEGUAMENTO INCARICO COORDINAMENTO SICUREZZA	3.354,05	0,00	3.354,05
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4394	2017	2	38	12/04/2017		RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE - FORNITURA DIRETTA SECAM SPA	2.896,61	0,00	2.896,61
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4395	2017	2	38	12/04/2017		RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE - SPESE TECNICHE PROG.NE E D.L.	2.363,00	0,00	2.363,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4396	2017	2	38	12/04/2017		RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE - SPESE TECNICHE CSP E CSE	1.912,54	0,00	1.912,54
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4397	2017	2	38	12/04/2017		RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE - COLLAUDO TECNICO ANM.VO	1.528,56	0,00	1.528,56
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4399	2017	2	38	12/04/2017		RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE - IMPREVISTI	3.500,00	0,00	3.500,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4400	2017	2	38	12/04/2017		RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE - ART. 113 D.LGS. 50/2016 - QUOTA 20%	2.417,48	0,00	2.417,48
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4401	2017	2	38	12/04/2017		RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE - ART. 113 D.LGS. 50/2016 - QUOTA 80%	2.295,00	0,00	2.295,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4436	2017	3	226	25/05/2017	CAROMAR S.R.L.	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA CAROMAR SRL, ASSUNZIONE IMPEG	4.200,00	0,00	4.200,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4437	2017	3	226	25/05/2017	CAROMAR S.R.L.	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA CAROMAR SRL, ASSUNZIONE IMPEG	56.241,88	56.241,88	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4468	2018	2	47	11/04/2018	CAROMAR S.R.L.	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA COMUNALE. MAGGIORI LAVORI PERIZIA	2.897,32	2.897,32	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4469	2018	2	47	11/04/2018	CAROMAR S.R.L.	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA COMUNALE. ONERI SICUREZZA	59.025,52	48.860,80	10.164,72
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4662	2018	3	319	08/06/2018	CAROMAR S.R.L.	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA COMUNALE. IMPEGNO DELLE SOMME ACCANTONATE PER PRESTAZIONI IN	1.800,00	1.800,00	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	4892	2016	3	283	29/07/2016	ING. DEL SIMONE DAVIDE	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE. COORDINAMENTO SICUREZZA	30.500,00	30.499,20	0,80
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	5199	2017	3	705	05/12/2017	ING. DEL SIMONE DAVIDE	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ADEGUAMENTO INCARICO COORDINAMEN	4.200,00	0,00	4.200,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66507	5200	2017	3	706	05/12/2017	STUDIO TECNICO DGS	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA COMUNALE. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PERIZIA SUPPLETIVA E DI VARIANTE	1.506,03	0,00	1.506,03
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4593	2018	3	272	21/05/2018	C 9 COSTRUZIONI SRL	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIERA IN COMUNE DI LIVIGNO. AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO ALLA DITTA	184.431,73	140.299,20	44.132,53
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4594	2018	3	272	21/05/2018	C 9 COSTRUZIONI SRL	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIERA IN COMUNE DI LIVIGNO. AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO ALLA DITTA	8.392,20	0,00	8.392,20
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4608	2017	3	341	17/07/2017	MAROLINI RICCARDO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIERA - APPOGGI E GIUNTI. AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE, DIREZ	300,00	0,00	300,00
									16.215,11	0,00	16.215,11

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4781	2017	2	108	16/08/2017		MANUTENUTENZE STRAORDINARIA PONTE VIERA IN COMUNE DI LIVIGNO. IMPREVISTI	18.416,27	0,00	18.416,27
G 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4782	2017	2	108	16/08/2017		MANUTENUTENZE STRAORDINARIA PONTE VIERA IN COMUNE DI LIVIGNO. INDENNITA' ART. 113 20%	519,00	0,00	519,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4783	2017	2	108	16/08/2017		MANUTENUTENZE STRAORDINARIA PONTE VIERA IN COMUNE DI LIVIGNO. INDENNITA' ART. 113 80%	623,00	0,00	623,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4784	2017	2	108	16/08/2017		MANUTENUTENZE STRAORDINARIA PONTE VIERA IN COMUNE DI LIVIGNO. SPESE PER ACCERTAMENTI DI LABORATOR	2.000,00	0,00	2.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4980	2017	3	506	03/10/2017	C 9 COSTRUZIONI SRL	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIERA IN COMUNE DI LIVIGNO. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALL'IMPRESA C	104.600,40	0,00	104.600,40
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66511	4981	2017	3	506	03/10/2017	C 9 COSTRUZIONI SRL	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIERA IN COMUNE DI LIVIGNO. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALL'IMPRESA C	1.954,70	0,00	1.954,70
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>153.020,68</b>	<b>-</b>	<b>153.020,68</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	3437	2017	3	10	13/01/2017	GEOMETRA EMANUELE MAGATELLI	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA - COORDINAMENTO SICUREZZA	5.941,97	0,00	5.941,97
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	3438	2017	3	9	13/01/2017	ERBA CARLO	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA - PROG.NE E D.L.	15.524,91	0,00	15.524,91
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4056	2018	3	90	15/02/2018	ADIGE STRADE SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE (PREDISPOSIZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE PUBBLI	53.195,80	0,00	53.195,80
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4057	2018	3	90	15/02/2018	ADIGE STRADE SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE (PREDISPOSIZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE PUBBLI	543.524,02	0,00	543.524,02
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4058	2018	3	90	15/02/2018		RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - LAVORI IN ECONOMIA	30.000,00	0,00	30.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4059	2018	3	90	15/02/2018	ADIGE STRADE SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE (PREDISPOSIZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE PUBBLI	43.125,00	0,00	43.125,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4257	2018	3	203	11/04/2018	E-DISTRIBUZIONE S.P.A.	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE (PREDISPOSIZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE E INTE	35.831,18	35.831,18	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4472	2018	3	202	11/04/2018	ENEL SOLE S.R.L.	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - INTERRAMENTO LINEE	5.750,00	0,00	5.750,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4514	2018	3	236	30/04/2018	ADIGE STRADE SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - SUB APPALTO	83.934,00	0,00	83.934,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4515	2018	3	236	30/04/2018	ADIGE STRADE SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - SUB APPALTO	6.066,00	0,00	6.066,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4549	2017	2	73	21/06/2017		RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - FORNITURA SECAM	41.254,88	0,00	41.254,88
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4550	2017	2	73	21/06/2017		RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - SPESE TECNICHE	5.367,91	0,00	5.367,91
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4551	2017	2	73	21/06/2017		RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - SPESE TECNICHE CSP-CSE	4.764,22	0,00	4.764,22
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4552	2017	2	73	21/06/2017		RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - COLLAUDI	6.000,00	0,00	6.000,00



responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4553	2017	2	73	21/06/2017		RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - ART. 113	7.500,00	0,00	7.500,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4554	2017	2	73	21/06/2017		RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - ESPROPRI	13.000,00	0,00	13.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4555	2017	2	73	21/06/2017		RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE - IMPREVISTI	40.087,12	0,00	40.087,12
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4659	2018	3	321	08/06/2018	ADIGE STRADE SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE (PREDISPOSIZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE PUBBLI)	11.191,00	0,00	11.191,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4660	2018	3	321	08/06/2018	ADIGE STRADE SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE (PREDISPOSIZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE PUBBLI)	809,00	0,00	809,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4888	2016	3	293	01/09/2016	GEOMETRA EMANUELE MAGATELLI	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA - COORDINAMENTO SICUREZZA	3.249,54	2.757,45	492,09
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67623	4891	2016	3	294	01/09/2016	ERBA CARLO	RIQUALIFICAZIONE VIA RASIA - PROGETTAZIONE E D.L.	3.474,90	0,00	3.474,90
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>959.591,45</b>	<b>38.588,63</b>	<b>921.002,82</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67624	5016	2016	2	103	22/08/2016		MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO STRADA GEMBRE' - QUOTA 20%	94,00	0,00	94,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67624	5017	2016	2	103	22/08/2016		MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO STRADA GEMBRE' - QUOTA 80%	376,00	0,00	376,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67624	5018	2016	2	103	22/08/2016		MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO STRADA GEMBRE' - IMPREVISTI	391,16	0,00	391,16
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>861,16</b>	<b>-</b>	<b>861,16</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67628	4567	2017	3	286	21/06/2017	BRACCHI SRL	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA GALLERIA DEL GALLO. AGGIUDICAZIONE DEFI	3.106,60	3.106,60	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67628	4568	2017	3	286	21/06/2017	BRACCHI SRL	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA GALLERIA DEL GALLO. AGGIUDICAZIONE DEFI	3.437,76	3.437,76	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67628	5361	2016	3	585	17/11/2016	PATSCHEIDER & PARTNER SRL	DANNEGGIAMENTO GALLERIA DEL GALLO. ADEGUAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE E D.L.	2.400,00	2.000,00	400,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67628	5536	2016	2	45	26/04/2017		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA GALLERIA DEL GALLO. SPESE TECNICHE	600,00	0,00	600,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67628	5537	2016	2	45	26/04/2017		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA GALLERIA DEL GALLO. QUOTA 20%	250,00	0,00	250,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67628	5538	2016	2	45	26/04/2017		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA GALLERIA DEL GALLO. QUOTA 80%	350,00	0,00	350,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67628	5539	2016	2	174	23/12/2016		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA GALLERIA DEL GALLO. IMPREVISTI	1.495,64	0,00	1.495,64
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>11.640,00</b>	<b>8.544,36</b>	<b>3.095,64</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.03.66178	5400	2016	2	148	28/11/2016	PARROCCHIA DI SANTA MARIA PARROCCHIA SANTA MARIA LIVI	EROGAZIONE CONTRIBUTO PER ESERCIZIO PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO ALLA PARROCCHIA SANTA MARIA LIVI	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>40.000,00</b>	<b>-</b>	<b>40.000,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	3334	2018	3	547	12/10/2017	SALA TESIAT MARIO PER. IND.	ILLUMINAZIONE PUBBLICA. III E IV LOTTO. AFFIDAMENTO INCARICO PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA DIREZIONE	3.556,89	0,00	3.556,89

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	4642	2018	2	77	06/06/2018		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA III LOTTO - LAVORI A BASE D'ASTA	76.500,00	0,00	76.500,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	4643	2018	2	77	06/06/2018		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA III LOTTO - ONERI	1.000,00	0,00	1.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	4644	2018	2	77	06/06/2018		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA III LOTTO - INCENTIVI	1.600,00	0,00	1.600,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	4645	2018	2	77	06/06/2018		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA III LOTTO - IMPREVISTI	4.672,24	0,00	4.672,24
<b>N</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	4646	2018	2	78	06/06/2018		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA IV LOTTO - LAVORI A BASE D'ASTA	28.500,00	0,00	28.500,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	4647	2018	2	78	06/06/2018		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA IV LOTTO - ONERI SICUREZZA	1.000,00	0,00	1.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	4648	2018	2	78	06/06/2018		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA IV LOTTO - INCENTIVI	600,00	0,00	600,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	4649	2018	2	78	06/06/2018		RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA IV LOTTO - IMPREVISTI	363,15	0,00	363,15
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67636	5006	2017	3	547	12/10/2017	SALA TESCIAI MARIO PER. IND.	ILLUMINAZIONE PUBBLICA. III E IV LOTTO. AFFIDAMENTO INCARICO PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA DIREZIONE	2.207,72	2.207,72	0,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>120.000,00</b>	<b>2.207,72</b>	<b>117.792,28</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67635	5282	2017	3	788	29/12/2017	ELETTOTECNICA LONGA S.R.L.	INSTALLAZIONE DI APPARECCHI DI ARREDO URBANO PER L'ILLUMINAZIONE ARTISTICA DELLA PIAZZA COMUNALE DI	12.100,00	12.100,00	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67635	5283	2017	3	789	29/12/2017	AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE	FORNITURA DI APPARECCHI DI ARREDO URBANO PER L'ILLUMINAZIONE ARTISTICA DELLA PIAZZA COMUNALE DI LIVI	5.449,63	5.449,63	0,00
<b>O</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67635	5283	2017	3	789	29/12/2017	LYTE & LYTE SOC. COOP.	FORNITURA DI APPARECCHI DI ARREDO URBANO PER L'ILLUMINAZIONE ARTISTICA DELLA PIAZZA COMUNALE DI LIVI	19.050,37	19.050,37	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.67635	5330	2017					RIQUALIFICAZIONE E ACQUISTO ARREDO URBANO	33.400,00	0,00	33.400,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>70.000,00</b>	<b>36.600,00</b>	<b>33.400,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	3333	2018	3	534	11/10/2017	OB2 INGEGNERIA SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. AFFIDAMENTO INCARICO DI REVISIONE PROGETTO DEFINITIVO. PRO	15.081,40	7.393,03	7.688,37
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	3336	2018	3	592	27/10/2017	STUDIO TECNICO ASSOCIATO ING. TRINCA COLONE	RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FA	3.472,20	0,00	3.472,20
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4018	2018	2	23	09/02/2018		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. LAVORI IN ECONOMIA	4.000,00	0,00	4.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4019	2018	2	23	09/02/2018		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. SOSTITUZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	21.500,00	0,00	21.500,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4021	2018	2	23	09/02/2018		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. SPESE TECNICHE PER CSP E CSE	6.331,55	0,00	6.331,55
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4022	2018	2	23	09/02/2018		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. INDENNIZZO PASSAGGI PROVVISORI	5.000,00	0,00	5.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4023	2018	2	23	09/02/2018		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. INCENTIVI 80%	2.000,00	0,00	2.000,00

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4024	2018	2	23	09/02/2018		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. INCENTIVI 20%	1.300,00	0,00	1.300,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4025	2018	2	23	09/02/2018		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. COLLAUDI	4.000,00	0,00	4.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4026	2018	2	23	09/02/2018		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. IMPREVISTI - QUOTA AUTORITA' CUC	49.345,00	0,00	49.345,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4404	2018	3	145	16/03/2018	OB2 INGEGNERIA SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. ADEGUAMENTO IMPEGNO DI SPESA AFFIDAMENTO INCARICO DI REVISI	4.408,10	0,00	4.408,10
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4405	2018	3	146	16/03/2018	STUDIO TECNICO ASSOCIATO ING. TRINCA COLONE INCARICO DI COORDI	RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. ADEGUAMENTO IMPEGNO DI SPESA AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDI	1.148,45	0,00	1.148,45
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4499	2018	3	215	20/04/2018	QUADRO GAETANO COSTRUZIONI SPA	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA QUADRO GAETA	246.019,00	0,00	246.019,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4500	2018	3	215	20/04/2018	QUADRO GAETANO COSTRUZIONI SPA	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA QUADRO GAETA	33.781,00	0,00	33.781,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4547	2018	3	252	11/05/2018	AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLIC	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER VERSAMENTO A.N.AC	375,00	375,00	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4583	2018	3	270	16/05/2018	QUADRO GAETANO COSTRUZIONI SPA	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO SUBAPPALTO	109.968,00	0,00	109.968,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4584	2018	3	270	16/05/2018	QUADRO GAETANO COSTRUZIONI SPA	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO SUBAPPALTO	10.032,00	0,00	10.032,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4590	2018	3	273	21/05/2018	QUADRO GAETANO COSTRUZIONI SPA	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO SUBAPPALTO ALLA DITTA IN-CO SRL	6.363,00	0,00	6.363,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4591	2018	3	273	21/05/2018	QUADRO GAETANO COSTRUZIONI SPA	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO SUBAPPALTO ALLA DITTA IN-CO SRL	637,00	0,00	637,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4716	2018	3	346	26/06/2018	ARTE PORFIDI NUOVA DI AIDINI SADAT	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO ALLA DITTA QUADRO GA	14.250,00	0,00	14.250,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	4717	2018	3	346	26/06/2018	ARTE PORFIDI NUOVA DI AIDINI SADAT	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO ALLA DITTA QUADRO GA	750,00	0,00	750,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	5005	2017	3	534	11/10/2017	OB2 INGEGNERIA SRL	RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. AFFIDAMENTO INCARICO DI REVISIONE PROGETTO DEFINITIVO, PRO	8.710,50	8.710,50	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	10052.02.66508	5052	2017	3	592	27/10/2017	STUDIO TECNICO ASSOCIATO ING. TRINCA COLONE	RIQUALIFICAZIONE VIA FONTANA. III LOTTO. AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FA	1.527,80	1.527,80	0,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>550.000,00</b>	<b>18.006,33</b>	<b>531.993,67</b>
80 - SERVIZIO SICUREZZA FRANZINI CRISTOFORO DOMIZIANO	10052.02.67626	3613	2018	3	40	30/01/2018	INPUT S.R.L.	VERIFICA STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO PARCOMETRO SIEMENS SITY 5.1 RTB -DI "PASSO EIRA", CON FORNITU	4.987,00	4.986,94	0,06
80 - SERVIZIO SICUREZZA FRANZINI CRISTOFORO DOMIZIANO	10052.02.67626	4615	2018	3	293	28/05/2018	INPUT S.R.L.	VERIFICA STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO PARCOMETRO NR. 5 - (VIA VINECCI) - SIEMENS SITY 5.1 RTB CON FOR	2.970,00	0,00	2.970,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>7.957,00</b>	<b>4.986,94</b>	<b>2.970,06</b>
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	6916	2015	2	77	24/06/2015		LAVORI DI ASFALTATURA STRADE VARIE ANNO 2014. OPERE COMPLEMENTARI ( SPESE TECNICHE PROGETTAZIONE)	588,85	0,00	588,85
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>588,85</b>	<b>-</b>	<b>588,85</b>

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4781	2016	2	79	28/06/2016		RIQUALIFICAZIONE STRA. STRADE - ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE. ART. 113 D.LGS 50/16 20%	922,00	0,00	922,00
<b>R2</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4782	2016	2	79	28/06/2016		RIQUALIFICAZIONE STRA. STRADE - ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE. ART. 113 D.LGS 50/16 80%	3.688,00	0,00	3.688,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5023	2016	2	102	22/08/2016		ASFALTATURA STRADA DEL GALLO - QUOTA 20%	466,00	0,00	466,00
<b>R3</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5024	2016	2	102	22/08/2016		ASFALTATURA STRADA DEL GALLO - QUOTA 80%	1.866,00	0,00	1.866,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5107	2016	2	116	14/09/2016		LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL PIAZZALE A SERVIZIO DELLA CASA DELLA SANITA' - INCENTIVI FUNZIONE TECNICHE	500,00	0,00	500,00
<b>R4</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4511	2017	3	263	13/06/2017	CARNAZZOLA GEOM. CAMILLO S.P.A	ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE LIVIGNO 2017.AGGIUDICAZIONE LAVORI	9.013,99	9.013,99	0,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4512	2017	3	263	13/06/2017	CARNAZZOLA GEOM. CAMILLO S.P.A	ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE LIVIGNO 2017. ONERI SICUREZZA	223,98	222,28	1,70
<b>R5</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4384	2017	2	47	26/04/2017		ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE ANNO 2017 - ART. 113 D.LGS. 50/16 - QUOTA 20%	600,00	0,00	600,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4385	2017	2	47	26/04/2017		ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE ANNO 2017 - ART. 113 D.LGS. 50/16 QUOTA 80%	2.400,00	0,00	2.400,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5053	2017	3	594	27/10/2017	LUCA EDIL DI G. LUCA BORMOLINI	ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. TREPALLE - ANNO 2017. AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA BORMI	79.074,00	50.162,50	28.911,50
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5054	2017	3	594	27/10/2017	LUCA EDIL DI G. LUCA BORMOLINI	ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. TREPALLE - ANNO 2017. AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA BORMI	1.500,00	937,50	562,50
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5055	2017	3	594	27/10/2017	AUT. CONTR. PUBBL.	ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. TREPALLE - ANNO 2017. AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA BORMI	30,00	30,00	0,00
<b>R6</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4787	2017	2	107	16/08/2017		ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. TREPALLE - ANNO 2017. LAVORI IN ECONOMIA	5.000,00	0,00	5.000,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4788	2017	2	107	16/08/2017		ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. TREPALLE - ANNO 2017. ART. 113 20%	366,00	0,00	366,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4789	2017	2	107	16/08/2017		ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. TREPALLE - ANNO 2017. ART. 113 80%	1.464,00	0,00	1.464,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4790	2017	2	107	16/08/2017		ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. TREPALLE - ANNO 2017. IMPREVISTI	10.566,00	0,00	10.566,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5141	2017	3	662	24/11/2017	CARNAZZOLA GEOM. CAMILLO S.P.A	RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE LIVIGNO 2017. LAVORI	2.374,88	2.374,88	0,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5142	2017	3	662	24/11/2017	CARNAZZOLA GEOM. CAMILLO S.P.A	RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE LIVIGNO 2017. SICUREZZA	59,34	59,17	0,17
									<b>98.000,00</b>	<b>51.130,00</b>	<b>46.870,00</b>

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5143	2017	2	162	20/11/2017		RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE LIVIGNO 2017 - SP TECNICHE 20%	259,00	0,00	259,00
<b>R7</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5144	2017	2	162	20/11/2017		RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE LIVIGNO 2017 - SP TECNICHE 80%	1.038,00	0,00	1.038,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5161	2017	3	662	24/11/2017	CONTR. PUBBL.	OPERE COMPLEMENTA	30,00	30,00	0,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	5145	2017	2	162	20/11/2017		RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTI E SISTEMAZIONI VARIE LIVIGNO 2017. IMPREVISTI	438,78	0,00	438,78
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>4.200,00</b>	<b>2.464,05</b>	<b>1.735,95</b>
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4497	2017	2	69	07/06/2017		LAVORI DI ASFALTATURA STRADA DEL GALLO E RIFACIMENTO MARCIAPIEDI - QUOTA 20%	568,00	0,00	568,00
<b>R8</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4498	2017	2	69	07/06/2017		LAVORI DI ASFALTATURA STRADA DEL GALLO E RIFACIMENTO MARCIAPIEDI - QUOTA 80%	2.392,00	0,00	2.392,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>2.960,00</b>	<b>-</b>	<b>2.960,00</b>
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4698	2017	3	360	27/07/2017	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	LAVORI DI ASFALTATURA STRADE VIA OSTARIA/VIA OLTA - VIA DALLI MINA. AGGIUDICAZIONE	7.778,35	0,00	7.778,35
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4699	2017	3	360	27/07/2017	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	LAVORI DI ASFALTATURA STRADE VIA OSTARIA/VIA OLTA - VIA DALLI MINA. ONERI SICUREZZA	270,00	0,00	270,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4031	2018	2	22	09/02/2018	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	LAVORI DI ASFALTATURA VIA OSTARIA/VIA OLTA - VIA DALLI MINA - MAGGIORI LAVORI	15.108,45	0,00	15.108,45
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4032	2018	2	22	09/02/2018	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	LAVORI DI ASFALTATURA VIA OSTARIA/VIA OLTA - VIA DALLI MINA - ONERI SICUREZZA	700,00	0,00	700,00
<b>R9</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4590	2017	2	80	28/06/2017		ASFALTATURA STRADE VARIE VIA OSTARIA- VIA DALLI MINA- VIA RIN - ANNO 2017. QUOTA 20%	587,96	0,00	587,96
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4591	2017	2	80	28/06/2017		ASFALTATURA STRADE VARIE VIA OSTARIA- VIA DALLI MINA- VIA RIN - ANNO 2017. QUOTA 80%	2.351,85	0,00	2.351,85
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4592	2017	2	80	28/06/2017		ASFALTATURA STRADE VARIE VIA OSTARIA- VIA DALLI MINA- VIA RIN - ANNO 2017. I IMPREVISTI	9.973,39	0,00	9.973,39
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>36.770,00</b>	<b>-</b>	<b>36.770,00</b>
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4447	2018	2	46	03/04/2018		ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO E TREPALLE. VIA LI CRAPENA VIA OSTARIA. QUOTA 20%	776,00	0,00	776,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4448	2018	2	46	03/04/2018		ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO E TREPALLE. VIA LI CRAPENA VIA OSTARIA. QUOTA 80%	3.104,00	0,00	3.104,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4449	2018	2	46	03/04/2018		ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO E TREPALLE. VIA LI CRAPENA VIA OSTARIA. IMPREVISTI	40.733,76	0,00	40.733,76
<b>R10</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4608	2018	3	286	23/05/2018	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	ASFALTATURA STRADE VARIE - VIA LI CRAPENA E VIA OSTARIA. AGGIUDICAZIONE LAVORI	151.551,24	0,00	151.551,24
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4609	2018	3	286	23/05/2018	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	LAVORI DI ASFALTATURA VIA LI CRAPENA E VIA OSTARIA. ONERI SICUREZZA	3.460,00	0,00	3.460,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.62607	4630	2018	3	303	30/05/2018	A.N.A.C.	ASFALTATURA STRADE VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO E TREPALLE. ANAC	375,00	225,00	150,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>200.000,00</b>	<b>225,00</b>	<b>199.775,00</b>

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.67625	4929	2016	1	53	29/07/2016		MESSA IN SICUREZZA STRADA PASSO DEL GALLO - SOMMA URGENZA - SPESE TECNICHE	2.840,00	0,00	2.840,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.67625	5137	2017	3	635	17/11/2017		INTERVENTI DI SOMMA URGENZA STRADA DEL GALLO - SPESE TECNICHE ART 113 D.LGS. 50/16 20%	545,00	0,00	545,00
<b>S</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	10052.02.67625	5138	2017	3	635	17/11/2017		INTERVENTI DI SOMMA URGENZA STRADA DEL GALLO - SPESE TECNICHE ART 113 D.LGS. 50/16 80%	2.180,00	0,00	2.180,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>5.565,00</b>	<b>-</b>	<b>5.565,00</b>
<b>TOTALE AREA STRATEGICA 4</b>									<b>3.268.158,99</b>	<b>484.923,95</b>	<b>2.783.235,04</b>

## AREA STRATEGICA 5

responsabile del servizio	bilancio codifica	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
30 - SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA FRANZINI A BORTOLO	08012.02.10865	5378	2016	3	580	17/11/2016	STUDIOQUATTRO	INCARICO REDAZIONE VARIANTE AL PGT DEL COMUNE DI LIVIGNO RIGUARDANTE IL PIANO DELLE REGOLE (P.D.R.),	3.000,00	3.000,00	0,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
30 - SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA FRANZINI BORTOLO	08012.02.67163	4641	2017	3	334	12/07/2017	STUDIO DI CONSULENZA GEOLOGICA GEO 3	INCARICO PER ADEGUAMENTO CARTOGRAFICO AL DBT DELLO STUDIO DEL RETICOLO IDRICO MINORE (RIM). REVISION	12.892,80	0,00	12.892,80
30 - SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA FRANZINI BORTOLO	08012.02.67163	5091	2017	3	618	09/11/2017	STUDIO DI CONSULENZA GEOLOGICA GEO 3	INCARICO PER ADEGUAMENTO CARTOGRAFICO AL DBT DELLO STUDIO DEL RETICOLO IDRICO MINORE (RIM). REVISION	2.529,60	0,00	2.529,60
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	3473	2018	3	45	31/01/2018	G.S. S.R.L.	REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO DRENAGGIO LOCALITA' COSTACCIA - TAGLIEDE IN COMUNE DI LIVIGNO.	7.215,75	7.215,75	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	3474	2018	3	45	31/01/2018	G.S. S.R.L.	REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO DRENAGGIO LOCALITA' COSTACCIA - TAGLIEDE IN COMUNE DI LIVIGNO.	215,70	215,70	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	3475	2018	2	5	16/01/2018		REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO DRENAGGIO LOCALITA' COSTACCIA - TAGLIEDE IN COMUNE DI LIVIGNO.	180,00	0,00	180,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	3994	2018	2	5	16/01/2018		REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO DRENAGGIO LOCALITA' COSTACCIA - TAGLIEDE IN COMUNE DI LIVIGNO.	320,00	0,00	320,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	4789	2016	2	78	28/06/2016		OPERE DI DRENAGGIO A SALVAGUARDIA DAI DISSESTI COSTACCIA - TAGLIEDE - ART. 113 20%	643,00	0,00	643,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	4790	2016	2	78	28/06/2016		OPERE DI DRENAGGIO A SALVAGUARDIA DAI DISSESTI COSTACCIA - TAGLIEDE - 80%	800,00	0,00	800,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	4791	2016	3	333	19/08/2016		OPERE DI DRENAGGIO A SALVAGUARDIA DAI DISSESTI COSTACCIA - TAGLIEDE - IMPREVISTI	7.349,64	0,00	7.349,64
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	5225	2016	3	478	13/10/2016	STUDIO DI ING. CIVILE IDRAULICA ING. MATTEO SC	REALIZZAZIONE OPERE DI DRENAGGIO COSTACCIA - TAGLIEDE - REDAZIONE PERIZIA	328,00	0,00	328,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67113	5321	2016	2	139	02/11/2016		REALIZZAZIONE OPERE DI DRENAGGIO LOCALITA' COSTACCIA - TAGLIEDE IN COMUNE DI LIVIGNO. APPROVAZIONE P	3.080,00	0,00	3.080,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	3308	2018	3	425	29/08/2017		SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE GALLO - SERVIZI A CORPO	170,00	0,00	170,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	3310	2018	3	425	29/08/2017		SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE IN PROSSIMIT	150,00	0,00	150,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	3311	2018	3	425	29/08/2017		SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE GALLO - IMPREVISTI	350,00	0,00	350,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	3407	2018	3	703	05/12/2017	INGEGNERIA & CONTROLLI ITALIA S.R.L.	SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE IN PROSSIMIT	6.330,00	0,00	6.330,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	3408	2018	3	703	05/12/2017	INGEGNERIA & CONTROLLI ITALIA S.R.L.	SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE IN PROSSIMIT	1.000,00	0,00	1.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	4819	2017	3	425	29/08/2017		SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE GALLO - SERVIZI A CORPO	170,00	0,00	170,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
									<b>20.132,09</b>	<b>7.431,45</b>	<b>12.700,64</b>

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	4821	2017	3	425	29/08/2017		SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE GALLO - SPESE TECNICHE	150,00	0,00	150,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	4822	2017	3	425	29/08/2017		SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE GALLO - IMPREVISTI	2.400,00	0,00	2.400,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	5195	2017	3	703	05/12/2017	INGEGNERIA & CONTROLLI ITALIA S.R.L.	SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE IN PROSSIMIT	2.550,00	2.550,00	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	5196	2017	3	703	05/12/2017	INGEGNERIA & CONTROLLI ITALIA S.R.L.	SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE IN PROSSIMIT	6.330,00	6.330,00	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67350	5197	2017	3	703	05/12/2017	INGEGNERIA & CONTROLLI ITALIA S.R.L.	SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO GEOLOGICO DEL VERSANTE IN PROSSIMIT	1.000,00	1.000,00	0,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>20.600,00</b>	<b>9.880,00</b>	<b>10.720,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4549	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - LAVORI A BASE D'ASTA	333.346,68	0,00	333.346,68
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4550	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - ONERI SICUREZZA	16.836,94	0,00	16.836,94
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4551	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - ACQUISIZIONE AREE - SPESE NOTARILI	14.741,00	0,00	14.741,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4552	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - PROGETTAZIONE DEFINITIVA	9.636,62	0,00	9.636,62
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4553	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - PROGETTAZIONE ESECUTIVA	5.512,15	0,00	5.512,15
<b>E</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4554	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - ESECUZIONE LAVORI	13.279,27	0,00	13.279,27
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4555	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - CONSULENZA	2.000,00	0,00	2.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4556	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - INDENNITA' RUP	1.750,92	0,00	1.750,92
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4557	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - COLLAUDO	10.000,00	0,00	10.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09012.02.67663	4558	2018	2	60	16/05/2018		REGIMAZIONE DEL CORSO D'ACQUA APPARTENENTE AL RETICOLO MINORE - IMPREVISTI	12.896,42	0,00	12.896,42
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>420.000,00</b>	<b>-</b>	<b>420.000,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	4854	2017	2	121	30/08/2017		PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. ANNO 2017. ART. 113 DLGS. 50/2016 - QUOTA 20%	91,20	0,00	91,20
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	4855	2017	2	121	30/08/2017		PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. ANNO 2017. ART. 113 DLGS. 50/2016 QUOTA 80%	364,80	0,00	364,80
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	4856	2017	2	121	30/08/2017		PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. ANNO 2017. IMPREVISTI - SPESE TECNICHE	9.844,00	0,00	9.844,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	4875	2016	3	280	27/07/2016		PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. FONDO PER L'INNOVAZIONE	92,00	0,00	92,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	4876	2016	3	280	27/07/2016		PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. FONDO PER LA PROGETTAZIONE	128,80	0,00	128,80
<b>F</b>											



responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	5110	2017	3	629	09/11/2017	AZIENDA AGRICOLA LIVIGNOVERDE	PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. ANNO 2017. AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA BORMOLINI GIANNI	13.176,00	0,00	13.176,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	5111	2017	3	629	09/11/2017	AZIENDA AGRICOLA LIVIGNOVERDE	PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. ANNO 2017. ONERI SICUREZZA	300,00	0,00	300,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	5112	2017	3	628	09/11/2017	POZZI MATTEO	PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. ANNO 2017. AFFIDAMENTO INCARICO DI DIREZIONE LAVORI A	1.224,00	0,00	1.224,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09022.02.67616	7279	2015	2	143	30/10/2015		PIANTUMAZIONI VARIE NEL COMUNE DI LIVIGNO. SPESE TECNICHE	648,00	0,00	648,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
									<b>25.868,80</b>	<b>-</b>	<b>25.868,80</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09032.02.67512	4453	2018	1	12	18/04/2018	PARROCCHIA DI SANTA MARIA	PERMUTA TERRENI COMUNE DI LIVIGNO - PARROCCHIA DI SANTA MARIA. PROVVEDIMENTI	820,00	0,00	820,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09032.02.67512	5163	2016	3	426	27/09/2016		REALIZZAZIONE NUOVE PIAZZOLE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI. I LOTTO. FONDO PROGETTAZIONE	592,00	0,00	592,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09032.02.67512	5164	2016	3	426	27/09/2016		REALIZZAZIONE NUOVE PIAZZOLE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI. I LOTTO. FONDO INCENTIVANTE	296,00	0,00	296,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09032.02.67512	7642	2015	2	186	29/12/2015		REALIZZAZIONE NUOVE PIAZZOLE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI I LOTTO - SPESE TECNICHE DI PROGETTA	120,00	0,00	120,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09032.02.67512	7643	2015	2	186	29/12/2015		REALIZZAZIONE NUOVE PIAZZOLE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI I LOTTO - FORNITURA SEMI-INTERRATI	1.195,44	0,00	1.195,44
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09032.02.67512	7644	2015	2	186	29/12/2015		REALIZZAZIONE NUOVE PIAZZOLE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI I LOTTO - ACQUISIZIONE AREE	2.700,05	0,00	2.700,05
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
									<b>5.723,49</b>	<b>-</b>	<b>5.723,49</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67414	1045	2012	2	147	13/08/2012		LAVORI DI MANUTENZIONE ACQUEDOTTI E RETE ACQUE BIANCHE NEL COMUNE DI LIVIGNO - ACQUISIZIO (1045D)	830,00	0,00	830,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>											
									<b>830,00</b>	<b>-</b>	<b>830,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	4491	2017	3	257	06/06/2017		NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA ACQUEDOTTO DEL MONTE. SPESE TECNICHE	4.086,26	0,00	4.086,26
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	4492	2017	3	257	06/06/2017		NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA ACQUEDOTTO DEL MONTE. FONDO INNOVAZIONE	900,00	0,00	900,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	4493	2017	3	257	06/06/2017		NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA ACQUEDOTTO DEL MONTE. FONDO PROG.INE	1.258,00	0,00	1.258,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	4494	2017	3	257	06/06/2017		NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA ACQUEDOTTO DEL MONTE. IMPREVISTI - PRATICA GSE	16.665,68	0,00	16.665,68
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	4507	2017	3	39	06/06/2017	BM S.P.A.	NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA PER LO SFRUTTAMENTO DELL'ACQUEDOTTO DEL MONTE. AGGIUDICAZIONE	14.222,52	0,00	14.222,52
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	4508	2017	3	39	06/06/2017	BM S.P.A.	NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA PER LO SFRUTTAMENTO DELL'ACQUEDOTTO DEL MONTE.ONERI SICUREZZA	900,00	0,00	900,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	4607	2017	3	314	28/06/2017	ING. ERIO MAIOLANI	NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA PER LO SFRUTTAMENTO DELL'ACQUEDOTTO DEL MONTE. AFFIDAMENTO INCARICO C	4.138,84	0,00	4.138,84
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	4765	2017	3	395	11/08/2017	ISC SRL	NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA PER LO SFRUTTAMENTO DELL'ACQUEDOTTO DEL MONTE. AFFIDAMENTO INCARICO R	7.102,40	0,00	7.102,40

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	5153	2017	3	652	22/11/2017	E-DISTRIBUZIONE S.P.A.	NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA PER LO SFRUTTAMENTO DELL'ACQUEDOTTO DEL MONTE. APPROVAZIONE PREVENTIV	1.389,80	0,00	1.389,80
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09042.02.67451	5073	2017	2	154	06/11/2017	BM S.P.A.	NUOVA CENTRALINA IDROELETTRICA PER LO SFRUTTAMENTO DELL'ACQUEDOTTO DEL MONTE. MAGGIORI LAVORI	5.800,00	0,00	5.800,00
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>		<b>56.463,50</b>	<b>-</b>	<b>56.463,50</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	16012.02.64105	5011	2016	2	104	22/08/2016		REALIZZAZIONE BARBECUE PRESSO I RISTORI DELLE MALGHE FEDERIA E MINE. QUOTA 20%	100,00	0,00	100,00
L 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	16012.02.64105	5012	2016	2	104	22/08/2016		REALIZZAZIONE BARBECUE PRESSO I RISTORI DELLE MALGHE FEDERIA E MINE. QUOTA 80%	400,00	0,00	400,00
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>		<b>500,00</b>	<b>-</b>	<b>500,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	09032.02.67514	5329	2017					ACQUISTO IMPIANTO TRASPORTABILE PER COMPATTAZIONE RIFIUTI	10.000,00	0,00	10.000,00
M 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	09012.02.67617	6898	2015	3	225	23/06/2015	SCAVI GUANA S.R.L.	ASPORTAZIONE DEL MATERIALE LITOIDE PRESENTE NEL LAGHETTO LUIGION SUL TORRENTE SPOL	1.000,00	0,00	1.000,00
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>		<b>1.000,00</b>	<b>-</b>	<b>1.000,00</b>
100 - SEGRETERIA DI PIERRO O RICCARDO	10052.03.67676	4802	2018	2	125	17/07/2018	COMUNE DI POSCHIAVO	EROGAZIONE CONTRIBUTO AL COMUNE DI POSCHIAVO PER REALIZZAZIONE SENTIERO PER MOUNTAIN-BIKE "FORCOLA L	17.000,00	0,00	17.000,00
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>		<b>17.000,00</b>	<b>-</b>	<b>17.000,00</b>
							<b>TOTALE AREA STRATEGICA 5</b>		<b>596.540,28</b>	<b>20.311,45</b>	<b>576.228,83</b>

## AREA STRATEGICA 6

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	13072.02.68212	3639	2014	2	147	29/10/2014		LAVORI DI RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE E SEGNALETICA LUMINOSA E LUISUPERFICIE CASA SANITA' - SP.TECNICHE	202,74	0,00	202,74
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	13072.02.68212	6283	2015	3	79	11/03/2015	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	LAVORI DI RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE E SEGNALETICA LUMINOSA DELL'ELISUPERFICIE SITA PRESSO LA CASA D	1.054,93	0,00	1.054,93
<b>A</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	13072.02.68212	6284	2015	3	79	11/03/2015	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	LAVORI DI RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE E SEGNALETICA LUMINOSA DELL'ELISUPERFICIE SITA PRESSO LA CASA D	250,00	0,00	250,00
90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	13072.02.68212	7134	2015	2	124	16/09/2015		MANUT. STRA. IMPIANTO ALLARME INCENDIO - SPESE DI GARA E RUP	622,44	0,00	622,44
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>2.130,11</b>	-	<b>2.130,11</b>
<b>B</b> 90 - GESTIONE E MANUTENZIONE CULTURI GIOVANNI	13072.02.68214	4782	2018	3	388	16/07/2018	STUDIO TECNICO GARAVATTI VALERIO	PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E REDAZIONE C.R.E. DEI LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINAR	2.856,00	0,00	2.856,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>2.856,00</b>	-	<b>2.856,00</b>
<b>C</b> 100 - SEGRETERIA DI PIERRO RICCARDO	12042.03.68270	3708	2018	2	25	09/02/2018	ASSOCIAZIONE INSIEME PER VINCERE ONLUS	EROGAZIONE CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE "INSIEME PER VINCERE ONLUS" PER L'ACQUISTO DI UN MEZZO DI TRA	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>5.000,00</b>	-	<b>5.000,00</b>
<b>TOTALE AREA STRATEGICA 6</b>									<b>9.986,11</b>	-	<b>9.986,11</b>

## AREA STRATEGICA 7

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num.	anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI A COLTURI GIOVANNI	1.4012.02.69612	5241	2017	3	716	07/12/2017	INVERNIZI TOMASO LUCA INGEGNERE	COLLAUDO TECNICO, AMMINISTRATIVO E STATICO DELLE OPERE DI LUBANIZZAZIONE RELATIVE ALLA ZONA URBANISTI	11.987,01	0,00	11.987,01
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>11.987,01</b>	<b>-</b>	<b>11.987,01</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI COLTURI GIOVANNI	1.4042.02.64050	5409	2016	2	149	28/11/2016		LAVORI DI MODIFICA DELLA DISPOSIZIONE INTERNA DEI LOCALI DEL MACELLO COMUNALE. QUOTA 20%	160,00	0,00	160,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI COLTURI GIOVANNI	1.4042.02.64050	5410	2016	2	149	28/11/2016		LAVORI DI MODIFICA DELLA DISPOSIZIONE INTERNA DEI LOCALI DEL MACELLO COMUNALE. QUOTA 80%	640,00	0,00	640,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>									<b>800,00</b>	<b>-</b>	<b>800,00</b>
<b>TOTALE AREA STRATEGICA 7</b>									<b>12.787,01</b>	<b>-</b>	<b>12.787,01</b>

## AREA STRATEGICA 8

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num. anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI A CULTURI GIOVANNI	06012.02.11633	3344	2018	1	84	16/12/2014	AQUA GRANDA S.R.L. IN LIQUIDAZIONE "CONCESSIONE PER IL COMPLETAMENTO/AMPLIAMENTO E GESTIONE DEL COMPLESSO AQUA GRANDA", ACCORDO TRANSAT	800.784,00	0,00	800.784,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>800.784,00</b>	<b>-</b>	<b>800.784,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI B CULTURI GIOVANNI	06012.02.62205	1093	2012	2	153	05/09/2012	OPERE COMPLEMENTARI - PISTA AGONISTICA SCI DA FONDO - INDENNITA' OCCUPAZIONE TERRENI ((1093D))	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>3.000,00</b>	<b>-</b>	<b>3.000,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.62206	1738	2013	2	94	05/06/2013	WOOD BETON S.P.A. APPROVAZIONE TRANSAZIONE COPERTURA CAMPO POLIVALENTE TEOLA ((1738D))	26.457,30	0,00	26.457,30
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.62206	1778	2013	3	362	05/08/2013	COMPAGNONI EZIO SANTINO COPERTURA CAMPO POLIVALENTE TEOLA III LOTTO - INCARICO COLLAUDO ((1778D))	454,82	0,00	454,82
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI C CULTURI GIOVANNI	06012.02.62206	5154	2016	3	427	27/09/2016	RIQUALIFICAZIONE/COMPLETAMENTO DEL CAMPO POLIVALENTE TEOLA - FONDO PROGETTAZIONE	360,96	0,00	360,96
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.62206	5155	2016	3	427	27/09/2016	RIQUALIFICAZIONE/COMPLETAMENTO DEL CAMPO POLIVALENTE TEOLA - FONDO INNOVAZIONE	225,60	0,00	225,60
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.62206	7653	2015	2	187	29/12/2015	RIQUALIFICAZIONE/COMPLETAMENTO DEL CAMPO POLIVALENTE POSTO IN LOCALITÀ TEOLA - ART.93 D.LGS. 163/06	257,60	0,00	257,60
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>27.756,28</b>	<b>-</b>	<b>27.756,28</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64211	254	2013	2	43	06/03/2013	REALIZZAZIONE AUTORIMESSA/MAGAZZINO INTERRATO E CENTRALE TERMICA A SERVIZIO PIAZZA PLACHED ((254D))	3.862,17	0,00	3.862,17
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64211	256	2013	2	43	06/03/2013	REALIZZAZIONE AUTORIMESSA/MAGAZZINO INTERRATO E CENTRALE TERMICA A SERVIZIO PIAZZA PLACHED ((256D))	8.705,00	0,00	8.705,00
<b>TOTALE CAPITOLO</b>								<b>12.567,17</b>	<b>-</b>	<b>12.567,17</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4325	2017	3	144	14/04/2017	GRUPPO MERCURIO SRL VERIFICA PROGETTO ESECUTIVO DELL'OPERA DENOMINATA "CENTRO SPORTIVO AQUA GRANDA CON PISTA D'ATLETICA	217,93	0,00	217,93
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4522	2017	2	77	01/06/2017	CENTRO SPORTIVO AQUAGRANDA" CON PISTA ATLETICA E CAMPO DA CALCIO - ART 113	15.519,00	0,00	15.519,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4523	2017	2	77	01/06/2017	CENTRO SPORTIVO AQUAGRANDA" CON PISTA ATLETICA E CAMPO DA CALCIO - PROG.NE E D.L.	16.013,67	0,00	16.013,67
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4524	2017	2	77	01/06/2017	CENTRO SPORTIVO AQUAGRANDA" CON PISTA ATLETICA E CAMPO DA CALCIO - ACQUISIZIONE AREE	47,95	0,00	47,95
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4525	2017	2	77	01/06/2017	CENTRO SPORTIVO AQUAGRANDA" CON PISTA ATLETICA E CAMPO DA CALCIO - VERIFICA E COLLAUDI	2.944,15	0,00	2.944,15
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4526	2017	2	77	01/06/2017	CENTRO SPORTIVO AQUAGRANDA" CON PISTA ATLETICA E CAMPO DA CALCIO - ALLACCIAMENTI ... IMPREVISTI	276.686,96	0,00	276.686,96
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4564	2018	3	267	16/05/2018	DE MARTINO GIUSEPPE CENTRO SPORTIVO AQUA GRANDA CON PISTA D'ATLETICA E CAMPO DA CALCIO - INTEGRAZIONE PROGETTAZIONE	2.394,00	0,00	2.394,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4565	2018	3	267	16/05/2018	PROGETTO CMR ENGINEERING INTEGRATED SERVI CENTRO SPORTIVO AQUA GRANDA CON PISTA D'ATLETICA E CAMPO DA CALCIO - INTEGRAZIONE PROGETTAZIONE	1.600,00	0,00	1.600,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4595	2018	3	271	21/05/2018	CONSORZIO STABILE COSTRUENDO SRL PISTA D'ATLETICA E CAMPO DA CALCIO - LOTTO I. SUBAPPALTO ALLA DITTA BRESSAN IMPIANTI SRL	34.131,24	0,00	34.131,24

responsabile del servizio	bilancio codifica DPR118	num. anno	tipo	n. atto	data	creditore	descrizione	importo	speso	residuo
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4597	2018	3	271	21/05/2018	CONSORZIO STABILE COSTRUCENDO SRL	1.055,60	0,00	1.055,60
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4600	2018	3	277	22/05/2018	CARDIN GIORGIO	2.846,00	2.346,00	500,00
<b>E</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4831	2017	3	424	29/08/2017	I.TEC SRL COSTRUZIONI GENERALI	585.212,90	0,00	585.212,90
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4832	2017	3	424	29/08/2017	I.TEC SRL COSTRUZIONI GENERALI	10.400,00	0,00	10.400,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4870	2017	3	436	01/09/2017	CONSORZIO STABILE COSTRUCENDO SRL	453.023,98	0,00	453.023,98
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4871	2017	3	436	01/09/2017	CONSORZIO STABILE COSTRUCENDO SRL	7.304,40	0,00	7.304,40
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4872	2017	3	436	01/09/2017		30.000,00	0,00	30.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4873	2017	3	436	01/09/2017		70.000,00	0,00	70.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	4874	2017	3	436	01/09/2017		15.000,00	0,00	15.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	5080	2017	3	615	31/10/2017	GASPARINI ALESSANDRO	19.055,85	1.905,59	17.150,26
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	5092	2017	3	619	03/11/2017	VIGER SRL	2.000,00	0,00	2.000,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	5561	2016	3	13	13/01/2017	DE MARTINO GIUSEPPE	34.124,32	0,00	34.124,32
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64215	5562	2016	3	13	13/01/2017	PROGETTO CMR ENGINEERING INTEGRATED SERVI/	16.179,14	0,00	16.179,14
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>	<b>1.595.757,09</b>	<b>4.251,59</b>	<b>1.591.505,50</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64351	4763	2017	3	396	11/08/2017	STUDIO AIMGDESIGN	8.902,96	0,00	8.902,96
<b>E</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64351	5328	2017				INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PARCHI GIOCHI LIVIGNO E TREPALLE	91.097,04	0,00	91.097,04
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-</b>	<b>100.000,00</b>
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64353	4074	2018	3	100	20/02/2018	A.N.A.C.	225,00	225,00	0,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64353	4075	2018	3	100	20/02/2018	LEXMEDIA S.R.L.	389,12	389,12	0,00
<b>F</b> 40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64353	4457	2018	3	198	09/04/2018	BELLOTTI EUGENIO	600,00	0,00	600,00
40 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI CULTURI GIOVANNI	06012.02.64353	4458	2018	3	198	09/04/2018	DA PRADA DARIO	600,00	0,00	600,00
							<b>TOTALE CAPITOLO</b>	<b>1.814,12</b>	<b>614,12</b>	<b>1.200,00</b>
							<b>TOTALE AREA STRATEGICA 8</b>	<b>2.541.678,66</b>	<b>4.865,71</b>	<b>2.536.812,95</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI**

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.-gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	22.386.500,78	22.386.500,78	22.386.500,78
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	336.714,92	336.714,92	336.714,92
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	6.151.692,97	6.151.692,97	6.151.692,97
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>28.874.908,67</b>	<b>28.874.908,67</b>	<b>28.874.908,67</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale (1):				
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2018	(-)	337.449,00	279.508,00	213.032,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>2.550.041,87</b>	<b>2.607.982,87</b>	<b>2.674.458,87</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/2018	(+)	11.159.318,15	9.278.089,07	7.029.400,23
Debito autorizzato nell'esercizio in corso 2018	(+)	350.000,00	0,00	700.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>11.509.318,15</b>	<b>9.278.089,07</b>	<b>7.729.400,23</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) - per gli enti locali, l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, 18 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

## Risorse umane

---

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2018

Qualifica	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale
A1	0	0	0
A2	0	0	0
A3	0	0	0
A4	0	0	0
A5	0	0	0
B1	0	0	0
B2	0	0	0
B3	1	1	2
B4	0	0	0
B5	2	0	2
B6	0	0	0
B7	0	0	0
C1	8	1	9
C2	6	0	6
C3	8	0	8
C4	2	0	2
C5	6	0	6
D1	6	2	8
D2	1	0	1
D3	5	0	5
D4	0	0	0
D5	1	0	1
D6	1	0	1
Segretario	1	0	1
Dirigente	0	0	0

Tabella 16: Dipendenti in servizio



## Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

---

L'Ente, nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Il comma 821 dell'art. 1 della legge n. 145/2018 dispone che, dall'esercizio 2019, gli enti locali si considerino in equilibrio in presenza del risultato di competenza dell'esercizio non negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011.

Il comma 821 citato, in pratica, chiede agli enti locali di garantire solamente il mantenimento di un equilibrio che già deve essere assicurato: l'equilibrio di parte corrente e l'equilibrio di parte capitale indicati dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011.

Inoltre, il comma 820 della stessa norma dispone che, a decorrere dal 2019, gli enti locali utilizzino il risultato di amministrazione (l'avanzo di amministrazione) e il fondo pluriennale vincolato nel rispetto esclusivo di quanto disposto dal D.Lgs. n. 118/2011.

## Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di partecipazione e di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi.

I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

Nella pagina seguente è riportato il quadro delle società controllate, collegate e partecipate.

Denominazione sociale	Capitale sociale	%	Risultato d'esercizio 2017	Risultato d'esercizio 2016	Risultato d'esercizio 2015
Azienda di promozione e Sviluppo Turistico di Livigno (APT) S.r.l.	516.000,00	100,00%	2.995,00	11.695,00	8.301,00
Società trasporti pubblici Sondrio S.p.a.	1.319.144,00	0,797%	252.161,00	105.137,00	166.703,00
Consorzio Forestale Alta Valtellina	632.739,00	7,50%	6.734,00	1.531,00	19.720,89
S.ec.a.m.	3.120.000,00	1,34%	947.477,00	820.215,00	539.816,00
Aviovaltellina S.p.A.	2.425.280,00	1,81%	11.671,00	29.529,00	2.619,00
Consorzio Bim dello Spol	432.196,68		145.735,07	110.522,54	-36.542,84
Consorzio Bim dell'Adda			928.104,05	1.883.611,50	2.197.458,46
Teleriscaldamento Coogenerazione Valtellina - Valchiavenna e Valcamonica S.p.A.	6.515.035,00		119.917,00	-152.626,00	-380.342,00

Tabella 17: Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Riguardo alle società partecipate, è stato di anno in anno ulteriormente perfezionato il controllo di quella con partecipazione del 100%, l'APT, società strumentale dell'Ente.

Le altre sono state seguite rispettivamente dalla Posizioni organizzative che svolgono attività analoghe alle società stesse.

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 68 del 27.09.2017 ha approvato la ricognizione straordinaria e con deliberazione n. 88 del 27.11.2018 ha approvato la ricognizione ordinaria delle società pubbliche ai sensi, rispettivamente, dell'art. 24 comma 1 e 20, del D.Lgs. 19.08.2016 n. 175 e s.m.i.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 31.07.2017 il Consiglio ha approvato le modifiche allo statuto sociale di S.ec.a.m. S.p.A.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 27.12.2018 sono state approvate le modifiche allo statuto sociale della soc. in House A.P.T. Srl. definendo i servizi turistici già gestiti da A.P.T., quali servizi pubblici locali ex art. 112 D.Lgs. 267/2000 e come servizi di interesse economico generale.

# Obiettivi strategici

---

## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Secondo quanto previsto dalle linee programmatiche presentate dal Sindaco al Consiglio (vedasi delibera n. 61 del 29.08.2016)

AREA STRATEGICA	1	MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Linee programmatiche di mandato
Programma	01	Organi istituzionali	
Programma	02	Segreteria generale	
Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
Programma	06	Ufficio tecnico	
Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	COMUNICAZIONE, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE - EDILIZIA PRIVATA
Programma	08	Statistica e sistemi informativi	
Programma	10	Risorse umane	
Programma	11	Altri servizi generali	
MISSIONE	50	Debito pubblico	
Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	
Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	
AREA STRATEGICA	2	DIFESA E SICUREZZA DEL CITTADINO	
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza	Linee programmatiche di mandato
Programma	01	Polizia locale e amministrativa	AMBIENTE E ECOSOSTENIBILITA' - POLITICHE GIOVANILI E SOCIALI

AREA STRATEGICA	3	MIGLIORAMENTO DELL'ISTRUZIONE E DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI	
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	Linee programmatiche di mandato
Programma	01	Istruzione prescolastica	
Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	
Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione	
Programma	07	Diritto allo studio	CULTURA - POLITICHE GIOVANILI E SOCIALI
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	
Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	
Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
AREA STRATEGICA	4	SVILUPPO E RAZIONALIZZAZIONE DELLA MOBILITA'	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Linee programmatiche di mandato
Programma	02	Trasporto pubblico locale	
Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	OPERE PUBBLICHE E VIABILITA'
AREA STRATEGICA	5	DIFESA DELL'AMBIENTE, GESTIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ABITATIVE	
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Linee programmatiche di mandato
Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
Programma	01	Difesa del suolo	
Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Programma	03	Rifiuti	
Programma	04	Servizio idrico integrato	AMBIENTE E ECOSOSTENIBILITA' - OPERE PUBBLICHE E VIABILITA' - AGRICOLURA
MISSIONE	11	Soccorso civile	
Programma	01	Sistema di protezione civile	
Programma	02	Interventi a seguito di calamità naturali	
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	
Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	

AREA STRATEGICA	6	MIGLIORAMENTO SERVIZI ALLA PERSONA E ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE SOCIALI	
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Linee programmatiche di mandato
Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Programma	02	Interventi per la disabilità	
Programma	03	Interventi per gli anziani	
Programma	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	SANITA' - TREPALLE - POLITICHE GIOVANILI E SOCIALI
Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	
MISSIONE	13	Tutela della salute	
Programma	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	
AREA STRATEGICA	7	PRODUZIONE, IMPIEGO E DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE, RAZIONALIZZAZIONE DELLA RETE DISTRIBUTIVA	
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività	Linee programmatiche di mandato
Programma	01	Industria, PMI e Artigianato	
Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	COMMERCIO E ARTIGIANATO
Programma	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	
AREA STRATEGICA	8	MIGLIORAMENTO DELLE OPPORTUNITA' SPORTIVE, RICREATIVE E TURISTICHE	
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Linee programmatiche di mandato
Programma	01	Sport e tempo libero	
MISSIONE	7	Turismo	TURISMO E SPORT
Programma	01	Sviluppo e razionalizzazione del turismo	

AREA STRATEGICA	1	MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE
	servizio	descrizione obiettivo
	tutti i servizi	Bilancio di previsione anno 2019/2021
	tutti i servizi	Per migliorare la serenità e la funzionalità dei rapporti del servizio con le altre componenti dell'Ente, condividere le attività di coordinamento fra i vari uffici in apposite schede che individuino successioni, tempi, ruoli, responsabilità nell'attuazione degli obiettivi gestionali di coordinamento interno e che consentano di definire eventuali ritardi o inadempienze identificandone i responsabili (schede 1_2_3)
	tutti i servizi	Piano della performance semplificato / PEG 2019/2021
	tutti i servizi	Equilibri di Bilancio/Assestamento
	tutti i servizi	D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021
	tutti i servizi	Porre in essere nella maniera più efficace quanto di competenza per il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno in corso in coordinamento con l'ufficio contabilità
	tutti i servizi	Piano informatizzazione comunale delibera di Giunta Comunale n. 22/2015 - 2° step
	tutti i servizi	Supportare l'ufficio contabilità nel completamento dell'inventario
	Tributi	Gestione servizio idrico rurale e conguaglio servizio idrico integrato 1° semestre 2014
	Tributi	DIRITTI SPECIALI: migrazione software di gestione Diritti Speciali
	Tributi	Recupero del credito Diritti Speciali evasi per introduzioni tabacchi.
	Lavori Pubblici	Controllo dell'attività dell'APT Livigno in ordine alla gestione della struttura "AQUA GRANDA" in relazione agli aspetti connessi alle "attività tecniche" (manutenzioni e lavori)
	Lavori Pubblici	Tendere a conservare i livelli di produttività nei confronti dell'utenza sia interna che esterna nonostante l'assenza temporanea di risorse umane che per le vigenti disposizioni normative non possono essere sostituite.
	Finanziario e Personale	Applicazione contabilità economico-patrimoniale
	Finanziario e Personale	Adempimenti per redazione bilancio consolidato
	Finanziario e Personale	Controllo dell'attività dell'APT Livigno in ordine alla gestione della struttura "AQUA GRANDA" in relazione agli aspetti dell'attività economico finanziaria
	Finanziario e Personale	Aggiornamento inventario generale beni mobili e immobili comunali
	Finanziario e Personale	Apporto al controllo di gestione
	Finanziario e Personale	Gestione delle attività connesse all'indebitamento dell'Ente
	Sic	Garantire l'assistenza tecnica per quanto attiene all'utilizzo dei Fax e degli SMS
	Sic	DIRITTI SPECIALI: migrazione software di gestione Diritti Speciali
	Segreteria	Tendere a conservare i livelli di produttività nei confronti dell'utenza sia interna che esterna nell'eventualità si verifichi l'assenza temporanea di risorse umane che per le vigenti disposizioni normative non possono essere sostituite

AREA STRATEGICA	2	DIFESA E SICUREZZA DEL CITTADINO
servizio		descrizione obiettivo
Sicurezza		Svolgimento del servizio di chiusura del traffico veicolare lungo la via Dala Val per chiusura dalle 10.00 alle 20.00 del Tunnel Munt la Schera
Sicurezza		Noleggio ed installazione di varchi elettronici per il controllo dei transiti in ZTL
Sicurezza		Pattugliamento notturno
Sicurezza		Procedere nel corso delle attività sul territorio ad una sempre più attiva rilevazione delle situazioni e dei comportamenti lesivi della serenità, della legalità cittadina e dell'efficienza delle infrastrutture comunali
AREA STRATEGICA	3	MIGLIORAMENTO DELL'ISTRUZIONE E DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI
servizio		descrizione obiettivo
Affari Generali		Gestione e funzionamento museo: allestimento sale, ideazione grafica schede informative, attività di ricerca e recupero oggetti da esporre, realizzazione mostre, adeguamento e integrazione sale espositive. Adesione sistema Museale della Provincia di Sondrio - monitoraggio attività
AREA STRATEGICA	5	DIFESA DELL'AMBIENTE, GESTIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ABITATIVE
servizio		descrizione obiettivo
Lavori Pubblici		Impostare e coordinare la definizione delle procedure, delle metodologie e delle azioni idonee all'acquisizione di terreni per la realizzazione di O.P. - rifacimento acque bianche e cunette via Domenion (terreni)
Lavori Pubblici		Completamento attuazione P.L.U. a zona produttiva loc. All
Sicurezza		Repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio ambientale e sanitario
Sicurezza		Controllare nella maniera più efficace l'intero territorio urbano al fine di reprimere la diffusa abitudine di abbandonare o conservare materiale nel territorio
AREA STRATEGICA	7	PRODUZIONE, IMPIEGO E DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE, RAZIONALIZZAZIONE DELLA RETE DISTRIBUTIVA
servizio		descrizione obiettivo
Affari Generali		Apertura nuova sede farmaceutica in Comune di Livigno frazione Trepalle. Attivazione procedure per l'aggiudicazione della nuova sede

AREA STRATEGICA	8	MIGLIORAMENTO DELLE OPPORTUNITA' SPORTIVE, RICREATIVE E TURISTICHE
servizio		descrizione obiettivo
Lavori Pubblici		Impostare e coordinare la definizione delle procedure, delle metodologie e delle azioni idonee all'acquisizione di terreni per la realizzazione di O.P. - Innevamento anello pista da fondo (terreni)
Segreteria		Ottimizzazione e razionalizzazione nella gestione dei rapporti con l'Azienda di Promozione Turistica ponendo in essere l'attività prevista da parte della commissione
Segreteria		Controllo dell'attività dell'APT Livigno in ordine alla gestione della struttura "AQUA GRANDA" per quanto attiene agli aspetti connessi all'attività di gestione
Segreteria		Nel quadro di nuovi rapporti di carattere amministrativo/giuridico porre in essere le predisposizioni necessarie per l'attività connessa alle entrate previste



## Rendicontazione delle attività in corso

---

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa Amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

- ◆ A inizio mandato
  - ◆ le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da approvarsi con deliberazione di Consiglio Comunale nei tempi previsti dallo statuto, costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
  - ◆ la relazione di inizio mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da approvarsi entro 90 giorni dalla proclamazione del Sindaco e volta a verificare l'assetto finanziario e patrimoniale dell'ente all'inizio del mandato;
- ◆ Ogni anno
  - ◆ la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;
  - ◆ la relazione sulla performance, prevista dal D.Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;
  - ◆ la relazione illustrativa al rendiconto, approvata dalla Giunta Comunale in occasione dello schema di rendiconto.
- ◆ A fine mandato
  - ◆ la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2 c.c.).  
Tutti i documenti di verifica, insieme ai bilanci di previsione ed ai rendiconti, devono essere pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione di conoscibilità.

# SEZIONE OPERATIVA

---

# Parte prima

## Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

## Descrizione delle missioni e dei programmi

### Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

#### programma 1

##### Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

#### programma 2

##### Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

#### programma 3

##### Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

#### programma 4

##### Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale,

per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

#### programma 5

##### Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

#### programma 6

##### Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

#### programma 7

##### Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

#### programma 8

##### Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

#### programma 9

##### Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

#### programma 10

##### Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali;

per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

#### programma 11

##### Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

#### programma 12

##### Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS non attribuibili alle specifiche missioni. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, nei programmi delle pertinenti missioni.

### Missione 2 Giustizia

#### programma 1

##### Uffici giudiziari

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

#### programma 2

##### Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

#### programma 3

##### Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giustizia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giustizia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

#### programma 1

##### Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

#### programma 2

##### Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le

spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

### programma 3

#### Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

### programma 1

#### Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

### programma 2

#### Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

### programma 3

#### Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse allo sviluppo e al sostegno all'edilizia scolastica destinate alle scuole che erogano livelli di istruzione inferiore all'istruzione universitaria e per cui non risulta possibile la classificazione delle relative spese nei pertinenti programmi della missione (Programmi 01 e 02).

### programma 4

#### Istruzione universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

### programma 5

#### Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

### programma 6

### Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

### programma 7

#### Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

### programma 8

#### Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

### programma 1

#### Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

### programma 2

#### Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

### programma 3

#### Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

### programma 1

#### Sport e tempo libero

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e



manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

#### programma 2

##### Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

#### programma 3

##### Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 7 Turismo

#### programma 1

##### Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 2

##### Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di turismo, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di turismo. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

#### programma 1

##### Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

#### programma 2

##### Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e



convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

### programma 3

Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### programma 1

Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

### programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

### programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

### programma 4

Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue).

Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

#### programma 5

##### Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

#### programma 6

##### Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

#### programma 7

##### Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

#### programma 8

##### Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

#### programma 9

##### Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

#### programma 1

##### Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

#### programma 2

##### Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e

delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

### programma 3

#### Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

### programma 4

#### Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

### programma 5

#### Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

### programma 6

#### Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 11 Soccorso civile

### programma 1

#### Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la prevenzione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera

nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

#### programma 2

##### Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

#### programma 3

##### Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

#### programma 1

##### Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

#### programma 2

##### Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

#### programma 3

##### Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

#### programma 4

##### Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

#### programma 5

##### Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

#### programma 6

##### Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

#### programma 7

##### Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

#### programma 8

##### Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

#### programma 9

##### Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

#### programma 10

##### Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 13 Tutela della salute

#### programma 1

##### Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA. Comprende le spese relative alla gestione

sanitaria accentrata presso la regione, le spese per trasferimenti agli enti del servizio sanitario regionale, le quote vincolate di finanziamento del servizio sanitario regionale e le spese per la mobilità passiva. Comprende le spese per il pay-back.

#### programma 2

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA  
Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per l'erogazione dei livelli di assistenza superiore ai LEA.

#### programma 3

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente  
Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente.

#### programma 4

Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi  
Spesa per il ripiano dei disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.

#### programma 5

Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari  
Spesa per investimenti sanitari finanziati direttamente dalla regione, per investimenti sanitari finanziati dallo Stato ai sensi dell'articolo 20 della legge n.67/1988 e per investimenti sanitari finanziati da soggetti diversi dalla regione e dallo Stato ex articolo 20 della legge n.67/1988.

#### programma 6

Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN  
Spese relative alla restituzione dei maggiori gettiti effettivi introitati rispetto ai gettiti stimati per il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.

#### programma 7

##### Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

#### programma 8

##### Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 14 Sviluppo economico e competitività

#### programma 1

##### Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

#### programma 2

##### Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e



diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

### programma 3

#### Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

### programma 4

#### Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

### programma 5

#### Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

### programma 1

#### Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

### programma 2

#### Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

### programma 3

#### Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire

l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

#### programma 4

Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

#### programma 1

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

#### programma 2

Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

#### programma 3

Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

#### programma 1

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 2

Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti



energetiche, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

### programma 1

#### Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

### programma 2

#### Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 19 Relazioni internazionali

### programma 1

#### Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

### programma 2

#### Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse alla realizzazione dei progetti regionali di cooperazione transfrontaliera (inclusi quelli di cui all'obiettivo 3) finanziati con le risorse comunitarie.

## Missione 20 Fondi e accantonamenti

### programma 1

#### Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

### programma 2

#### Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

### programma 3

#### Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

## Missione 50 Debito pubblico

### programma 1

#### Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

### programma 2

#### Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

## Missione 60 Anticipazioni finanziarie

### programma 1

#### Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

## Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

### Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2019		2020		2021	
			Previsioni	Di cui Fondo plurennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo plurennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo plurennale vincolato
1	1	134.470,08	137.451,75	0,00	137.451,75	0,00	139.278,23	0,00
1	2	505.708,00	483.218,74	32.698,74	448.748,74	32.698,74	448.748,74	32.698,74
1	3	2.074.446,73	2.077.012,73	10.798,73	2.076.962,73	10.798,73	2.076.962,73	10.798,73
1	4	488.129,88	375.642,36	8.544,29	380.544,29	8.544,29	380.544,29	8.544,29
1	5	547.839,37	517.926,00	0,00	520.711,00	0,00	524.441,00	0,00
1	6	617.836,68	643.804,94	28.927,46	584.792,46	28.927,46	580.792,46	28.927,46
1	7	127.974,60	118.255,00	7.500,00	109.300,00	7.500,00	109.300,00	7.500,00
1	8	210.536,08	224.096,38	7.049,38	197.232,38	7.049,38	208.307,38	7.049,38

1	11	335.692,42	80.300,00	0,00	80.300,00	0,00	80.300,00	0,00	80.300,00	0,00
3	1	688.501,85	720.903,16	30.153,16	731.003,16	30.153,16	722.003,16	30.153,16	722.003,16	30.153,16
4	1	639.001,22	630.000,00	0,00	630.000,00	0,00	630.000,00	0,00	630.000,00	0,00
4	2	210.800,00	204.860,00	0,00	204.860,00	0,00	204.860,00	0,00	204.860,00	0,00
4	6	853.364,01	858.965,00	0,00	873.965,00	0,00	874.165,00	0,00	874.165,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	318.809,20	302.024,50	4.300,00	296.852,50	4.300,00	300.980,00	4.300,00	300.980,00	4.300,00
6	1	4.165.144,00	2.080.876,25	0,00	2.076.376,25	0,00	2.078.440,00	0,00	2.078.440,00	0,00
7	1	4.717.777,00	4.239.600,00	0,00	4.239.600,00	0,00	4.239.600,00	0,00	4.239.600,00	0,00
8	1	60.920,00	40.100,00	800,00	10.100,00	800,00	10.100,00	800,00	10.100,00	800,00
9	1	1.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
9	2	252.276,00	238.000,00	0,00	238.000,00	0,00	238.000,00	0,00	238.000,00	0,00
9	3	2.045.330,00	2.066.400,00	0,00	2.066.400,00	0,00	2.066.400,00	0,00	2.066.400,00	0,00
9	4	106.110,00	109.740,00	1.960,00	109.690,00	1.960,00	109.690,00	1.960,00	109.690,00	1.960,00
10	2	1.913.000,00	1.945.000,00	0,00	1.960.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00
10	5	1.926.963,55	2.081.033,00	3.190,00	2.078.123,00	3.190,00	2.078.123,00	3.190,00	2.078.123,00	3.190,00
11	1	20.000,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00

11	2		4.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
12	1		379.220,86	395.310,00	0,00	0,00	397.200,00	0,00	397.200,00	0,00	397.200,00	0,00
12	2		840.511,67	783.250,00	8.100,00	8.100,00	782.750,00	8.100,00	786.750,00	8.100,00	8.100,00	8.100,00
12	3		36.052,00	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00	37.000,00	0,00	37.000,00	0,00
12	4		35.982,54	38.200,00	0,00	0,00	40.200,00	0,00	40.200,00	0,00	40.200,00	0,00
12	7		4.400,00	900,00	0,00	0,00	900,00	0,00	900,00	0,00	900,00	0,00
12	9		74.059,36	66.339,00	0,00	0,00	66.339,00	0,00	66.439,00	0,00	66.439,00	0,00
13	7		149.191,97	155.550,00	0,00	0,00	155.050,00	0,00	157.300,00	0,00	157.300,00	0,00
14	1		15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2		86.893,73	72.298,73	7.098,73	7.098,73	105.198,73	7.098,73	105.198,73	7.098,73	105.198,73	7.098,73
14	4		41.290,59	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
16	1		899.000,00	899.000,00	0,00	0,00	899.000,00	0,00	899.000,00	0,00	899.000,00	0,00
20	1		108.996,57	297.828,23	0,00	0,00	276.894,95	0,00	361.311,40	0,00	361.311,40	0,00
20	2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3		299.008,32	259.173,75	0,00	0,00	266.362,58	0,00	271.627,40	0,00	271.627,40	0,00
50	1		407.642,00	326.473,00	0,00	0,00	269.747,00	0,00	204.541,00	0,00	204.541,00	0,00
50	2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE	26.342.880,28	23.562.532,52	151.120,49	23.403.655,52	151.120,49	23.464.503,52	151.120,49
--------	---------------	---------------	------------	---------------	------------	---------------	------------

Tabella 18: Parte corrente per missione e programma

## Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2019		2020		2021	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	5.042.633,84	4.657.707,90	95.518,60	4.536.043,35	95.518,60	4.548.674,83	95.518,60
3	Ordine pubblico e sicurezza	688.501,85	720.903,16	30.153,16	731.003,16	30.153,16	722.003,16	30.153,16
4	Istruzione e diritto allo studio	1.703.165,23	1.693.825,00	0,00	1.708.825,00	0,00	1.709.025,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	318.809,20	302.024,50	4.300,00	296.852,50	4.300,00	300.980,00	4.300,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.165.144,00	2.080.876,25	0,00	2.076.376,25	0,00	2.078.440,00	0,00
7	Turismo	4.717.777,00	4.239.600,00	0,00	4.239.600,00	0,00	4.239.600,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	60.920,00	40.100,00	800,00	10.100,00	800,00	10.100,00	800,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.404.716,00	2.416.140,00	1.960,00	2.416.090,00	1.960,00	2.416.090,00	1.960,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.839.963,55	4.026.033,00	3.190,00	4.038.123,00	3.190,00	4.058.123,00	3.190,00
11	Soccorso civile	24.000,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.370.226,43	1.320.999,00	8.100,00	1.324.389,00	8.100,00	1.328.489,00	8.100,00
13	Tutela della salute	149.191,97	155.550,00	0,00	155.050,00	0,00	157.300,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	143.184,32	102.298,73	7.098,73	135.198,73	7.098,73	135.198,73	7.098,73

16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	899.000,00	899.000,00	0,00	899.000,00	0,00	899.000,00	0,00	899.000,00	0,00
----	---	------------	------------	------	------------	------	------------	------	------------	------



20	Fondi e accantonamenti	408.004,89	557.001,98	0,00	543.257,53	0,00	632.938,80	0,00
50	Debito pubblico	407.642,00	326.473,00	0,00	269.747,00	0,00	204.541,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>26.342.880,28</b>	<b>23.562.532,52</b>	<b>151.120,49</b>	<b>23.403.655,52</b>	<b>151.120,49</b>	<b>23.464.503,52</b>	<b>151.120,49</b>

Tabella 19: Parte corrente per missione



- Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Istruzione e diritto allo studio
- Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Trasporti e diritto alla mobilità
- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Sviluppo economico e competitività
- Fondi e accantonamenti
- Servizi per conto terzi
- Ordine pubblico e sicurezza
- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- Turismo
- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Soccorso civile
- Tutela della salute
- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
- Debito pubblico

Diagramma 14: Parte corrente per missione

## Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2019		2020		2021	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	28.250,00	7.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
1	5	747.140,80	719.000,00	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
1	6	102.744,07	40.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
1	7	3.219,00	1.299,00	0,00	600,00	600,00	0,00	0,00
1	8	6.000,00	40.500,00	0,00	5.500,00	5.500,00	20.500,00	0,00
1	11	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	28.973,00	11.000,00	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	0,00
4	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	1.944.975,06	1.205.000,00	850.000,00	855.000,00	205.000,00	205.000,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4	7	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
5	1	16.102,31	20.800,00	0,00	0,00	20.800,00	0,00	20.800,00	0,00	0,00
5	2	40.240,68	388.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00
6	1	4.609.864,54	1.860.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
8	1	34.422,40	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
9	1	528.732,09	78.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00
9	2	100.868,80	145.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
9	3	307.723,49	180.672,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	77.293,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	8.955.948,97	1.510.765,30	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00
11	1	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00

12	7		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9		0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	7		23.130,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1		11.987,01	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.496.000,00	0,00	0,00	0,00
14	2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4		800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	1		500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3		138.000,00	48.396,25	0,00	0,00	11.740,59	0,00	0,00	11.740,59	0,00	0,00	0,00
50	1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>TOTALE</b>	<b>17.742.915,83</b>	<b>7.771.432,87</b>	<b>850.000,00</b>	<b>2.818.140,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.376.140,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 20: Parte capitale per missione e programma

## Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2019		2020		2021	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	892.353,87	807.799,00	0,00	104.100,00	0,00	116.100,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	28.973,00	11.000,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	1.949.975,06	1.210.000,00	850.000,00	860.000,00	0,00	210.000,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	56.342,99	408.800,00	0,00	38.800,00	0,00	38.800,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.609.864,54	1.860.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	34.422,40	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.014.617,88	403.672,32	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	8.955.948,97	1.510.765,30	0,00	1.300.000,00	0,00	450.000,00	0,00
11	Soccorso civile	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.000,00	5.000,00	0,00	255.000,00	0,00	5.000,00	0,00
13	Tutela della salute	23.130,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	12.787,01	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.496.000,00	0,00

16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	138.000,00	48.396,25	0,00	0,00	11.740,59	0,00	0,00	11.740,59	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>17.742.915,83</b>	<b>7.771.432,87</b>	<b>850.000,00</b>	<b>2.818.140,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.376.140,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 21: Parte capitale per missione



Diagramma 15: Parte capitale per missione



# Parte seconda

---

## Programmazione dei lavori pubblici

---

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

L'adozione del programma opere pubbliche è disciplinata dal Decreto Min. Infrastrutture del 16.01.2018, n. 14, che definisce, in base a quanto previsto dal Codice degli Appalti, le procedure con cui le amministrazioni giudicatrici adottano i programmi pluriennali per i lavori ed i relativi elenchi ed aggiornamenti annuali.

Gli Uffici hanno predisposto lo schema definitivo di Programma Triennale dei lavori pubblici per il triennio 2019-2021 e dell'elenco annuale delle opere da realizzare nel 2019, utilizzando i nuovi schemi tipo.

A seguito adozione della presente nota di aggiornamento del DUPS da parte della Giunta, si provvederà alla pubblicazione dell'adottato P.T.LL.PP. 2019-2021, al fine di poterlo definitivamente approvare contestualmente all'approvazione del Bilancio 2019-2021.

Nell'anno 2018 erano stati iscritti, giusta Deliberazione n. 51 del 20.05.2016, €. 1.500.000,00, a scomputo oneri di urbanizzazione previsti nel PLU (approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 29.09.2004) a carico della Cooperativa Artigiani Livigno ed €. 1.496.000,00 quali opere di urbanizzazione a carico del Comune.

Il Responsabile del Servizio competente aveva chiesto la posticipazione delle relative poste finanziarie all'anno 2019, giusta attestazione agli atti. Ora, con successiva attestazione in data 5 febbraio 2019, il Responsabile del Servizio competente ha chiesto, per le motivazioni ivi adottate, di ulteriormente posticipare la realizzazione delle opere di urbanizzazione a carico del Comune, pari ad €. 1.496.000,00, all'anno 2021.

Nell'anno 2019 sono stati iscritti, giusta convenzione urbanistica a rogito notaio

Schiantarelli, concernente il Piano di Lottizzazione in via Isola, €. 305.000,00 quali opere a scomputo oneri di urbanizzazione, giusta attestazione del Responsabile Servizio Urbanistica ed €. 203.985,54 quali acquisizione aree, giusta proposta di determina del responsabile Servizio Urbanistica.

In data 01/06/2016 con deliberazione del Commissario ad acta è stato approvato il programma integrato di intervento di iniziativa privata denominato “Riqualificazione e riorganizzazione funzionale del complesso alberghiero e commerciale di proprietà della Valfin SpA, in variante allo strumento urbanistico vigente (PGT) ai sensi dell'art. 92 e 14 della L.R. 12/05 e s.m.i.”. Detto piano prevede la realizzazione di opere di urbanizzazione a scomputo oneri di urbanizzazione primaria e secondaria a carico del “Soggetto attuatore” dell'intervento. A norma del paragrafo 3.11 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, entrate e spese da quantificare in sede di approvazione dei relativi progetti esecutivi dovranno essere accertata/impegnate nell'esercizio in cui avverrà il rilascio dei corrispondenti permessi di costruire e le relative imputazioni (entrate/uscite) nell'esercizio in cui avverrà la consegna e collaudo delle opere.

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LIVIGNO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			Terzo anno	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	5.262.213,94	1.750.000,00	1.246.000,00	8.258.213,94	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	350.000,00	0,00	700.000,00	1.050.000,00	
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	
STANZIAMENTI DI BILANCIO	1.612.437,88	0,00	0,00	1.612.437,88	
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	
ALTRA TIPOLOGIA	2.008.985,54	0,00	0,00	2.008.985,54	
<b>Totale</b>	<b>9.233.637,36</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>1.946.000,00</b>	<b>12.929.637,36</b>	

Il referente del programma  
COLTURI GIOVANNI

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità



# ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LIVIGNO

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUP Operà Incompiute (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo gratuito ex art.21 comma 6 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento di contributo ex articolo 21 comma 310/1990 s.m.l. (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.130 comma 310/1990 s.m.l. (Tabella C.3)	Già incluso in programma di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)		
			Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno

### Il referente del programma CULTURI GIOVANNI

NOTE:  
 (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
 (2) Ripetere il codice CUP dell'intervento nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente (al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non commessa alla realizzazione di un intervento in un'opera incompiuta ripartita in più CUP)  
 (3) Ripetere il codice CUP dell'intervento nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente (al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non commessa alla realizzazione di un intervento in un'opera incompiuta ripartita in più CUP)  
 (4) Ripartire l'ammontare con il quale l'immobile contribuisce a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1  
 1. no  
 2. parziale  
 3. totale

Tabella C.2  
 1. no  
 2. si, come alienazione  
 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente commessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3  
 1. no  
 2. si, come valorizzazione  
 3. si, come alienazione

Tabella C.4  
 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
 3. vendita al mercato privato  
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

# ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LIVIGNO

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Intervento -CUJ (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Anni in cui si prevede di dare avvio alle procedure di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lavoro eseguito (5)	Lavoro completato (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore o sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento invariato o modificato a seguito di proroghe (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui all'articolo 101) dell'intervento (10)	Scadenza temporale l'utilizzo del finanziamento derivante da bilancio di manovra		Apporto di capitale privato	Tipologia (Tabella D.4)
830008501452 01900016		B18D180003004	2020	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VIA FLORIN	PRIORITA' MINIMA	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	31-12-2022	0,00			
830008501452 01900015		B11B1800056004	2021	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE STRADALI	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO PISTA CICLABILE IN LOCALITA' DI LIVIGNO COMUNE DI LIVIGNO	PRIORITA' MINIMA	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	31-12-2022	0,00			
830008501452 01900014		B151800031004	2020	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	AMPLIAMENTO POTENZIALITA' ENTO	INFRASTRUTTURE SOCIALI ALTRE	RIQUALIFICAZIONE DEL CIMITERO IN LOCALITA' SANT'ANNA DI TREPALLE	PRIORITA' MINIMA	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	31-12-2021	0,00			
830008501452 01900013		B18C180005007	2019	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER ZONA ARTIGIANALE ALL'ALTO (PARAVALLARCHE LOCALITA' ALL)	PRIORITA' MINIMA	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	31-12-2024	0,00			
830008501452 01900012		B14H1800012004	2021	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE PER ATTIVITA' TURISTICO-RECREATIVE	OPERE DI URBANIZZAZIONE ZONA ARTIGIANALE ZONA ALL (QUOTA COMUNE)	PRIORITA' MINIMA	0,00	1.486.000,00	1.486.000,00	0,00	1.486.000,00	0,00	31-12-2021	0,00		
830008501452 01900011		B11B1800057007	2019	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE STRADALI	REALIZZAZIONE STRADA INTERNA A SERVIZIO PL VIA BOGA	PRIORITA' MINIMA	506.985,54	506.985,54	0,00	506.985,54	0,00	31-12-2021	0,00			
830008501452 01900010		B18B1700098006	2019	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORTIVE E TEMPO LIBERO	CENTRO SPORTIVO AQUARANDA - FISCINA OLIMPIA (LOTTO UNICO)	PRIORITA' MINIMA	3.088.165,88	200.000,00	0,00	3.300.000,00	0,00	31-12-2021	0,00			
830008501452 01900009		B17D1800020006	2019	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	RISTRUTTURAZIONE CON ATTIVITA' ENERGETICHE	ISTRUZIONE, FORMAZIONE E MERCATO DEL LAVORO	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA S. ROCCO CON ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA STRADINARIA ADEGUAMENTO SISMICO E	PRIORITA' MASSIMA	2.956.465,94	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	31-12-2021	0,00			
830008501452 01900008		B17H1800050002	2019	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	MANUTENZI STRADALI	INFRASTRUTTURE STRADALI	STRADA DEL GALLO, RIFACIMENTO PISTA E TRATTO DI STRADA KM. 7 (FOPEL)	PRIORITA' MASSIMA	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	31-12-2021	0,00			
830008501452 01900007		B14E1300046004	2020	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE STRADALI	NUOVA TRAVESSA VIA I PONTI - VIA ECFAREL (VIA DALA GESA)	PRIORITA' MINIMA	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	31-12-2023	0,00			
830008501452 01900006		B11B1800054004	2020	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE STRADALI	SOTTOPASSO E ROTATORIA INCROCIO NELLE PIAZZE DI PONTI - DALA GESA	PRIORITA' MINIMA	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	31-12-2022	0,00			
830008501452 01900004		B11B1800055004	2021	COLLURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE STRADALI	REALIZZAZIONE PONTE E TRATTO PISTA CICLABILE IN LOCALITA' I PONTI - PIEDONTI ZONA LATTERIA NEL COMUNE DI LIVIGNO	PRIORITA' MINIMA	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	31-12-2024	0,00			

183000651462 01900005	817H16000590 004	2019	CULTURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E SMALTIMENTO RIFIUTI	NUOVE PIAZZOLE DIFFERENZIATA - II LOTTO (1° STRALCIO)	PRIORITA' MEDIA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	31-12-2021	0,00
183000651462 01900003	817H16000590 002	2019	CULTURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	MANUTENZI ONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	INTERVENTI URGENTI SULLA STRADA DEL GALLO CON RIFACIMENTO DI UN TRATTO STRADALE - ALBERGO 2000	PRIORITA' MASSIMA	500.000,00	100.000,00	400.000,00	1.000.000,00	31-12-2021	0,00
183000651462 01900001	8111617007400 04	2019	CULTURI GIOVANNI	SI	0	030	014	037	ITC44	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI PUBBLICA SICUREZZA	NUOVO MARCIAPiede IN LOCALITA' TRE PALLE - 301 TRATTO ASILO - ALBERGO 2000	PRIORITA' MEDIA	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	31-12-2020	0,00

## Il referente del programma CULTURI GIOVANNI

Note:  
(1) Numero intervento = "1" = cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
(2) Nuova amministrazione = "1" = cf. amministrazione in base al proprio sistema di codifica  
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016

(7) Al sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(8) Al sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Ripartire le spese di progettazione e di studio in base al tipo di intervento e allo stato modificato e aggiunto e lo stato modificato e aggiunto di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto e lo stato modificato e aggiunto di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto

2. concessione di costituzione e gestione

3. sponsorizzazione

4. società partecipate o di scopo

5. contratto di disponibilità

6. contratto di disponibilità

9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)

2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)

3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)

4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)

5. modifica ex art.5 comma 11

# ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LIVIGNO

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice ALISA	denominazione	
18300850145201900013	B18C15005050007	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER ZONA ARTIGIANALE ALL' - VALLO (PARAVALANGHE)	COLTURI GIOVANNI	1.500.000,00	1.500.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MINIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO			
18300850145201900011	B1161600570007	REALIZZAZIONE STRADA INTERNA A SERVIZIO PL VIA ISOLA	COLTURI GIOVANNI	508.885,54	508.885,54	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA' MINIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO			
18300850145201900010	B18B17009090006	CENTRO SPORTIVO ALBERGO TREPALLE SS OLIMPIONICA (LOTTO UNICO)	COLTURI GIOVANNI	3.098.185,88	3.300.000,00	MIS - SOSTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MINIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTEBBILITA' - "ECONOMICA" - "DOCUMENTO FINALE"	0000242128	COMUNITA' MONTANA ALTA VALTELLINA	
18300850145201900009	B17D15000020006	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA S. ROCCO CON ADEGUAMENTO NORMATIVO E SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA. SPANCOLETTA STRADA S. ROCCO CON ADEGUAMENTO SISMICO E	COLTURI GIOVANNI	2.956.485,84	3.000.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO	0000242128	COMUNITA' MONTANA ALTA VALTELLINA	
18300850145201900008	B17H16005090002	STRADA DEL GALLO, SIFACIMENTO E TRATTO DI STRADA KM. 7 (FOPEL)	COLTURI GIOVANNI	400.000,00	400.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTEBBILITA' - "ECONOMICA" - "DOCUMENTO DI FATTEBBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI"	0000242128	COMUNITA' MONTANA	
18300850145201900005	B17H16009090004	NUOVE PIAZZOLE RACCOLTA DIFFERENZIATA - II LOTTO (1 - STRALCIO)	COLTURI GIOVANNI	150.000,00	150.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	FATTIBILITA' TECNICA - "ECONOMICA" - "DOCUMENTO FINALE"			
18300850145201900003	B17H16005090002	INTERVENTI URGENTI SULLA STRADA DEL GALLO CON RIFACIMENTO DI UN TRATTO DI GALLERIA - STRALCIO II	COLTURI GIOVANNI	500.000,00	1.000.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTEBBILITA' - "ECONOMICA" - "DOCUMENTO DI FATTEBBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI"	0000242128	COMUNITA' MONTANA ALTA VALTELLINA	
18300850145201900001	B11617000740004	NUOVO MARCIABIEDE IN LOCALITA' TREPALLE SS 301 TRATTO ASILO - ALBERGO 2000	COLTURI GIOVANNI	120.000,00	120.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO			

Il referente del programma  
COLTURI GIOVANNI



(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

AM - Ammodernamento  
AMR - Ampliamento  
AMB - Ampliamento  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
VAL - Valorizzazione  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali";  
2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale"  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LIVIGNO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma  
CULTURI GIOVANNI

Note:  
(1) Breve descrizione dei motivi

## Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

---

Il codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare, delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro e stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D.Lgs. n. 118/2011, per il quale gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

E' noto, infatti, che per espressa previsione normativa nel DUP devono essere inseriti, oltre al programma triennale dei lavori pubblici, al fabbisogno del personale e ai piani di valorizzazione del patrimonio, tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevedrà la redazione ed approvazione.

Il D.M. n. 14/2018 ha approvato il nuovo schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi.

Sulla base, pertanto di una preliminare ricognizione effettuata e delle necessità emerse si rappresentano nello schema allegata sub. B), gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000 euro ed inferiori a 1 milione di euro, di cui si approvigionerà l'ente nel biennio 2019-2020.

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE 83000850145**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	1.905.820,00	2.842.140,00		4.747.960,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00		0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00		0,00
ALTRO	83.000,00	90.500,00		173.500,00
Totale	1.988.820,00	2.932.640,00		4.921.460,00

Il referente del programma  
COLTURI GIOVANNI

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



SR300085014 5201900020	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	51110000-6	SERVIZIO NOLLEGGIO LUMINARIE NATALIZIE (2019)	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	3	SI	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00	0,00	0,00
FR300085014 5201900016	2020		NO	SI	ITC44	FORNITURE	68310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA (2020)	PRIORITA' MEDIA	COLTURI GIOVANNI	12	SI	0,00	680.000,00	0,00	680.000,00	0,00	0,00
FR300085014 5201900016	2019		NO	SI	ITC44	FORNITURE	68310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA (2019)	PRIORITA' MEDIA	COLTURI GIOVANNI	12	SI	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900017	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	48282321-7	SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA - OPERE DI MANUTENZIONE STRADE LIVIGNO	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	48	SI	0,00	48.000,00	144.000,00	192.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900016	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	07000000-2	SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA - OPERE DI MANUTENZIONE STRADE LIVIGNO 2020/2023	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	48	SI	0,00	48.000,00	144.000,00	192.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900015	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	50700000-2	SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA - EDIFICI PUBBLICI (02)	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	48	SI	0,00	25.000,00	75.000,00	100.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900014	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	58232100-1	SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA - ELETTRICITA' PUBBLICA (D1) 2020/2023	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	48	SI	0,00	44.000,00	132.000,00	176.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900013	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	50700000-2	SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA - IMPIANTI IDRAULICO FABBRICATI E TERZO	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	48	SI	0,00	36.000,00	108.000,00	144.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900012	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	48282321-7	SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA - IMPRENDITORE EDILE/STRADE	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	48	SI	0,00	25.000,00	75.000,00	100.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900011	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	44200000-8	SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA - OPERE DA FALEGNAME 2020/2023	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	48	SI	0,00	22.000,00	66.000,00	88.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900010	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	98395000-8	SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA - OPERE DA FABBRIO 2020/2023	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	48	SI	0,00	15.000,00	45.000,00	60.000,00	0,00	0,00
FR300085014 5201900009	2020		NO	SI	ITC44	FORNITURE	30198770-8	FORNITURA BUONI PASTO 2020	PRIORITA' MINIMA	BUSI PATRIZIA	12	SI	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
FR300085014 5201900008	2019		NO	SI	ITC44	FORNITURE	30198770-8	FORNITURA BUONI PASTO 2019	PRIORITA' MINIMA	BUSI PATRIZIA	12	SI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900007	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	98341140	SERVIZIO PRESIDIO E CONTROLLO VALICO DEL GALLO	PRIORITA' MINIMA	CONFOROLA SELENIA	24	SI	0,00	53.000,00	53.000,00	106.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900006	2020		NO	SI	ITC44	SERVIZI	77000000	INTERVENTI MANUTENZIONE TERRITORIO (2020)	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	12	SI	0,00	185.000,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900005	2019		NO	SI	ITC44	SERVIZI	77000000	INTERVENTI MANUTENZIONE TERRITORIO (2019)	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	12	SI	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900004	2019		SI	SI	ITC44	SERVIZI	71000000	DL - INTERVENTI URGENTI SULLA STRADA DEL GALLO CON TRATTO DI UN TRATTO DI GALLERIA - STRALCIO II	PRIORITA' MASSIMA	COLTURI GIOVANNI	24	SI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900003	2019		SI	SI	ITC44	SERVIZI	71000000	DL - STRADA DEL GALLO - STRALCIO I RIFACIMENTO PONTE E TRATTO DI STRADA	PRIORITA' MASSIMA	COLTURI GIOVANNI	24	SI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900002	2019		SI	SI	ITC44	SERVIZI	71000000	CSE - AZIONE RISTRUTTURAZIONE SCUOLA S. ROCCO CON ADEGUAMENTO SISMICO E RIGULAZIONE PISCINA	PRIORITA' MASSIMA	COLTURI GIOVANNI	24	SI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
SR300085014 5201900001	2019		SI	SI	ITC44	SERVIZI	71000000	DL - CENTRO SPORTIVO AQUAGRANDA - PISCINA OLIMPIONICA (LOTTO UNICO)	PRIORITA' MINIMA	COLTURI GIOVANNI	24	SI	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00

# Il referente del programma CULTURI GIOVANNI

- Note:
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Dato di Località = prima 4 cifre ricomprese nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUI" non è stato riportato il CUI in quanto non presente.
  - (3) Dato di Località nella colonna "Acquisto" indica se l'acquisto è stato effettuato in corso d'anno o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUI" non è stato riportato il CUI in quanto non presente.
  - (4) indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016
  - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
  - (6) indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
  - (7) indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
  - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di esportazione o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Raportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
  - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)
  - (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nel corso d'anno al sensi dell'art.7, comma 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
  - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

#### Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

#### Tabella B.1 bis

1. concessione
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. società partecipate o di scopo
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

#### Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

#### Tabella B.2 bis

1. no
2. sì
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi



**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE 83000850145**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	---

Il referente del programma  
COLTURI GIOVANNI

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

## Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali - programmazione urbanistica e del territorio

---

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

La gestione dei beni immobili dei Comuni è soggetta:

- al regime giuridico della demanialità che si fonda sulla inalienabilità ed inespropriabilità dei beni demaniali. Costituiscono beni demaniali, rientranti nel modello A dell'inventario, quelli specificamente indicati negli artt. 822 e 824 del cod. civ., ossia le strade, le piazze, le autostrade, le strade ferrate, gli acquedotti, i beni del demanio storico, archeologico, artistico, le raccolte dei musei, delle pinacoteche, ecc.;
- al regime giuridico della indisponibilità che comporta il divieto di disporre di tali beni fino a quando permane la destinazione all'uso pubblico degli stessi, secondo quanto stabilito dall'Ente proprietario, modello B dell'inventario. Essi sono, ad esempio, gli edifici destinati a sede di uffici pubblici, i fabbricati ed i terreni destinati ad un pubblico servizio;
- al regime giuridico della disponibilità che non prevede alcun vincolo sostanziale salvo quelli di natura contabile e procedimentale per la loro gestione, che costituiscono il modello C dell'inventario dell'Ente. Rientrano in questa tipologia i fabbricati, i terreni, gli uffici privati ed i diritti reali su beni altrui.

Il piano di ricognizione e valorizzazione riguarda, pertanto, esclusivamente quei beni che l'Ente ha classificato come beni patrimoniali disponibili.

Il comune ha, nel corso dell'anno 2017, ha aggiornato l'inventario dei propri beni. I competenti servizi hanno effettuato una ricognizione del patrimonio immobiliare al fine di verificare la classificazione dei beni immobili e correggere gli eventuali errori procedendo ad aggiornare il modello C). L'inserimento degli immobili nell'elenco di cui al Modello C), a norma del comma 2 dell'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito con legge 06 agosto 2008 n. 133 e s.m.i., ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile.

Per i singoli cespiti si procederà alla loro valorizzazione in sede di previsione di effettiva

alienazione, considerando così le particolari condizioni del mercato al momento della vendita che potranno anche dar luogo a plusvalenze o minusvalenze rispetto al valore di inventario.

Allo stato attuale, nell'anno 2019, è stata iscritta la somma di €. 1.300.000,00, di cui €. 603.570,00 relativi ad una possibile permuta di terreni con l'istituto del sostentamento del clero, somma già prevista nel corso dell'anno 2018 ma che è tutt'ora in fase di valutazione. Un'ulteriore somma di €. 370.000,00 è prevista per la permuta di terreni comunali verso un fabbricato di proprietà privata. Tale pratica è in corso di definizione. La restante somma di €. 327.000,00 è prevista per eventuali cessioni o permuta di modeste dimensioni, per lo più terreni in prossimità di fabbricati rurali di proprietà privata.

In merito alla programmazione urbanistica:

- Nel corso dell'anno 2018 è stata avviata la procedura di adozione della variante per il collegamento dei due versanti che si prevede possa essere conclusa nel corso dell'anno 2019/2020;
- è stato conferito incarico ad apposito geologo per la ripermutrazione del rischio idrogeologico dei tre ruscelli in località Teola, già oggetto di convenzione con privati per la realizzazione dei lavori necessari allo svincolo. Ad acquisizione del parere favorevole da parte di Regione Lombardia, Settore geologico, verrà inserito nella variante di cui sopra.

## Programmazione del fabbisogno di personale

---

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001, all'art. 6, commi 2 e 3, dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

*2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla [legge 7 agosto 2012, n. 135](#), garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.*

Con deliberazione n. 164 del 14.11.2018 , allegato sub A) al presente documento quale parte integrante e sostanziale, la Giunta Comunale, nel rispetto della suddetta normativa, ha provveduto alla ricognizione del personale in esubero ed alla approvazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021.



*li Livigno*  
Sondrio

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 164**

**OGGETTO** :APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCELENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **quattordici**, del mese di **Novembre**, alle ore **17:50**, nella sede dell'Ente , previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti di questa Giunta Comunale (in seduta **SEGRETA ORDINARIA** di **PRIMA CONVOCAZIONE**)

All'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Pr.</b>	<b>As.</b>
<b>BORMOLINI DAMIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>GALLI REMO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>GALLI ROMINA</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>
<b>GALLI ALESSIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>PEDRANA CHRISTIAN</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>
<b>Totale</b>		<b>3</b>	<b>2</b>

Assiste all'adunanza il Segretario Generale Signor **STEFANIA DOTT.SSA BESSEGHINI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **DAMIANO BORMOLINI** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 14/11/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PRESO ATTO CHE:**

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

**RICHIAMATO ALTRESI'** l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**VISTO** l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

**CONSIDERATO CHE** con il Decreto 8/05/2018, pubblicato nella G.U. n. 173 del 27.07.2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

**ACCERTATO** che la valorizzazione del piano di fabbisogno a scapito della dotazione organica costituisce uno degli elementi che più caratterizzano la riforma del testo unico delle leggi sul pubblico impegno contenuta nel D. Lgs. 75/2017 e queste previsioni discendono direttamente dalle indicazioni dettate dalla Legge delega n. 124/2015, c.d. riforma Madia, così come anche indicato nelle predette linee di indirizzo;

**EVIDENZIATO** che il legislatore non "sopprime" la dotazione organica, ma stabilisce che essa sia una conseguenza delle scelte compiute dalle amministrazioni nel piano del fabbisogno e le indicazioni applicative, come detto sopra, sono dettate dalle linee di indirizzo;

**RILEVATO CHE** la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 2.470.557,06;

**VISTO** l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**RITENUTO** necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

**CONSIDERATA** la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (giusta certificazione agli atti);

**CONSIDERATI** inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da proposta da parte dei Responsabili, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con Giunta Comunale n. 18 del 6.02.2018 e le successive variazioni approvate nel corso del presente esercizio, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

**VISTO** l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

**CONSIDERATO CHE** nell'anno 2018 si sono verificate n. 7 cessazioni di personale dipendente (n. 2 Esperti Amministrativi e Contabili cat. C, n. 1 Specialista in attività Amministrative e Contabili cat. D, n. 2 Specialisti in Attività Tecniche cat. D, n. 1 Educatore Cdd cat. C e n. 1 Assistente tecnico specializzato cat. B3), oltre a n. 0 cessazioni che si prevede interverranno nel 2019 e n. 2 presumibilmente nel 2020 (n. 1 Specialista in attività Amministrative cat. D e n. 1 Educatore Cdd cat. C);

**VISTA** la relazione del Responsabile dei servizi finanziari dalla quale si desume, che i margini assunzionali riferiti agli anni 2019-2021 ammontano complessivamente a € 287.629,15 (di cui € 223.262,94 margini assunzionali 2019 ed € 64.366,21 margini assunzionali 2021), e che la spesa del personale in servizio al 31.12.2018 è pari a € 1.725.015,80;

**RICHIAMATO** l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

**RILEVATO CHE** l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018, pari ad € 10.917,68;

**CONSIDERATA** la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato di riferimento:

ANNO 2019:

- n. 1 unità di Specialista in attività amministrative e contabili cat. D - Servizio Tributi;
- n. 1 unità di Specialista in attività amministrative cat. D – Servizio Affari Generali;



- n. 3 unità di Agente di Polizia Locale cat. C- Servizio Sicurezza;
- n. 1 unità di Geometra cat. C – Servizio Lavori Pubblici;
- n. 1 unità di Geometra cat. C – Servizio Edilizia Privata;
- n. 1 unità di Assistente Tecnico Specializzato cat. B3 – Servizio Gestione Manutenzione;

ANNO 2020:

- n. 1 unità di Addetto Amministrativo e Contabile cat. B3 – Servizio Finanziario e Personale;

che comportano una spesa complessiva pari ad € 281.915,89 (di cui € 65.551,67 non incidente sulla capacità di spesa assunzionale);

**RITENUTO ALTRESI'** di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale, nel limite massimo di € 124.964,29;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

**VERIFICATO** inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**CONSIDERATO** altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

**DATO ATTO CHE** la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 29.01.2018 avente oggetto: "Nuovo organigramma ed approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale – anni 2018-2019-2020";

**PRESO ATTO CHE** lo stato di attuazione del programma assunzioni 2018 è il seguente:

<b>ANNO 2018</b>		
<b>TEMPO INDETERMINATO</b>		
	<b>PROFILO</b>	<b>ITER</b>
Servizio: EDILIZIA PRIVATA	N. 1 Esperto Tecnico categoria D3 tempo pieno	Incidente sulla capacità di spesa per €. 36.896,37 <b>Assunzione già effettuata.</b>
Servizio: SICUREZZA	N. 1 Agente di Polizia Locale categoria C tempo pieno	Procedura di mobilità esterna tra enti soggetti al medesimo regime limitativo di assunzioni ex art. 30, c. 1, D. Lgs. 165/2001 (spesa ammontante ad € 31.069,45). Non incidente sulla capacità assunzionale. <b>Esito negativo.</b>
Servizio: FINANZIARIO PERSONALE	N. 1 Esperto Amm.vo e Contabile categoria C tempo pieno	Procedura di mobilità esterna tra enti soggetti al medesimo regime limitativo di assunzioni ex art. 30, c. 1, D. Lgs. 165/2001 (spesa ammontante ad € 29.561,16). Non incidente sulla capacità assunzionale. <b>Esito negativo.</b>
	N. 1 Addetto Amm.vo e Contabile categoria B3 tempo pieno	Procedura di mobilità esterna tra enti soggetti al medesimo regime limitativo di assunzioni ex art. 30, c. 1, D. Lgs. 165/2001 (spesa ammontante ad € 27.643,27). Non incidente sulla capacità assunzionale. <b>Esito negativo.</b>



<b>TEMPO DETERMINATO</b>		
	<b>PROFILO</b>	<b>ITER</b>
Servizio: AFFARI GENERALI	N. 1 Specialista in attività amministrative e contabili categoria D a tempo pieno per n. 1 anno	Comando - Proroga anni 1. <b>In fase di attuazione.</b>
Assunzioni necessarie a garantire la continuità dei servizi essenziali e non interrompibili.		

**VISTI** gli allegati: organigramma nel quale sono rappresentati i Servizi, la loro articolazione interna, compresa l'individuazione di n. 9 posizioni organizzative, all.Sub. A), la dotazione organica Sub B) e il quadro di assegnazione del personale all Sub. C);

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione di Giunta comunale n.12 del 13.01.2000, così come modificato con deliberazioni della giunta Comunale n. 247 del 6.11.2001, n. 181 del 09.07.2003, n. 17 del 04.02.2004, n. 34 del 20.02.2008, n. 60 del 1.04.2008, n. 47 del 24.03.2009 e n. 110 del 30.08.2017, tutte esecutive ai sensi di legge;

**RICHIAMATO** altresì il C.C.N.L. vigente;

**VISTO** il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 6.11.2018;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità:

- tecnica del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;
- contabile del Responsabile del Servizio Finanziario e Personale ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

quali riportati in allegato;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

### **DELIBERA**

**APPROVARE** il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:

- la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 2.470.557,06;
- a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- la consistenza dei dipendenti in servizio comporta una spesa per il triennio pari ad € 2.006.931,70;
- nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:

<b>ANNO 2019</b>		
<b>TEMPO INDETERMINATO</b>		
	<b>PROFILO</b>	<b>ITER</b>
Servizio: AFFARI GENERALI	N. 1 Specialista in attività amministrative categoria D a tempo pieno	Procedura di mobilità esterna tra enti soggetti al medesimo regime limitativo di assunzioni ex art. 30, c. 1, D. Lgs. 165/2001 (spesa ammontante ad € 33.387,83). Non incidente sulla capacità assunzionale.
Servizio: TRIBUTI	N. 1 Specialista in attività amministrative e contabili	Incidente sulla capacità di spesa per €. 33.387,83 Utilizzo graduatorie pubblici concorsi o indizione

	categoria D a tempo pieno	concorso pubblico.
Servizio: SICUREZZA	N. 2 Agente di Polizia Locale categoria C tempo pieno	Incidente sulla capacità di spesa per €. 64.327,68 Utilizzo graduatorie pubblici concorsi o indizione concorso pubblico.
	N. 1 Agente di Polizia Locale categoria C tempo pieno	Procedura di mobilità esterna tra enti soggetti al medesimo regime limitativo di assunzioni ex art. 30, c. 1, D. Lgs. 165/2001 (spesa ammontante ad € 32.163,84). Non incidente sulla capacità assunzionale.
Servizio: EDILIZIA PRIVATA	N. 1 Geometra categoria C tempo pieno	Incidente sulla capacità di spesa per €. 30.655,54 Utilizzo graduatorie pubblici concorsi o indizione concorso pubblico.
Servizio: LAVORI PUBBLICI	N. 1 Geometra categoria C tempo pieno	Incidente sulla capacità di spesa per €. 30.655,54 Utilizzo graduatorie pubblici concorsi o indizione concorso pubblico.
Servizio: GESTIONE E MANUTENZIONE	n. 1 Assistente tecnico specializzato categoria B3 tempo pieno	Incidente sulla capacità di spesa per €. 28.668,81 Utilizzo graduatorie pubblici concorsi o indizione concorso pubblico.
<b>TEMPO DETERMINATO</b>		
Servizio: SICUREZZA	n. 1 Agente di Polizia Locale categoria C tempo pieno	Proroga anni 1.
Assunzioni necessarie a garantire la continuità dei servizi essenziali e non interrompibili nel limite massimo di € 124.964,29.		

<b>ANNO 2020</b>		
<b>TEMPO INDETERMINATO</b>		
Servizio: FINANZIARIO E PERSONALE	N. 1 Esperto Amministrativo e Contabile categoria B3	Incidente sulla capacità di spesa per €. 28.668,81 Utilizzo graduatorie pubblici concorsi o indizione concorso pubblico.
<b>TEMPO DETERMINATO</b>		
Assunzioni necessarie a garantire la continuità dei servizi essenziali e non interrompibili nel limite massimo di € 124.964,29.		

<b>ANNO 2021</b>		
<b>TEMPO INDETERMINATO</b>		
Nessuna assunzione prevista.		
<b>TEMPO DETERMINATO</b>		
Assunzioni necessarie a garantire la continuità dei servizi essenziali e non interrompibili nel limite massimo di € 124.964,29.		

**DARE ATTO CHE** la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in € 281.915,89 (di cui € 65.551,67 non incidente sulla capacità di spesa assunzionale), rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché i limiti imposti dall’art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

**APPROVARE** gli allegati documenti, parte integrante e sostanziale della presente, relativi a:

- allegato sub. A), Organigramma nel quale sono rappresentati i Servizi, la loro articolazione interna e l’individuazione di n. 9 posizioni organizzative,
- allegato sub B) – Dotazione organica;
- allegato sub. C) – Profili professionali /Requisiti d’accesso;

- allegato sub. D) – Quadro assegnazione organico;

**PUBBLICARE** il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

**TRASMETTERE** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

**DISPORRE** che il presente atto venga inoltrato in informativa alle Rappresentanze Sindacali;

**DATO ATTO CHE** il presente piano sarà ricompreso nella nota di aggiornamento al Dup 2019/2021, da approvare unitamente allo schema di Bilancio 2019/2021;

**DICHIARARE** la presente deliberazione, stante l’urgenza di garantire l’adozione degli atti conseguenti, immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione, a sensi dell’art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00.

Letto confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
Damiano Bormolini

Il Segretario Generale  
Stefania Dott.ssa Besseghini



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 191 DEL 05/11/2018

**Oggetto :** APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e all'art. 9 della legge n. 102 del 3.8.2009.

Motivazione:

Livigno, li 05/11/2018

Il Segretario Generale  
Stefania Besseghini / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
**Provincia di Sondrio**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 191 DEL 05/11/2018

**Oggetto :** APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Motivazione:

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la regolare copertura finanziaria e l'avvenuta imputazione della relativa spesa

Impegno	Esercizio	Cig	Codifica	Importo	Cod PCF

Si attesta la regolare copertura finanziaria e l'avvenuto accertamento della relativa entrata

Impegno	Esercizio	Cig	Codifica	Importo	Cod PCF

Del bilancio di previsione anno 2018-2020

Livigno, li 06/11/2018

Il Responsabile del Servizio  
Patrizia Busi / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

**DELIBERA DI GIUNTA**  
**N. 164 DEL 14/11/2018**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo comune in data 20/11/2018 per rimanervi affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Stefania Besseghini / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

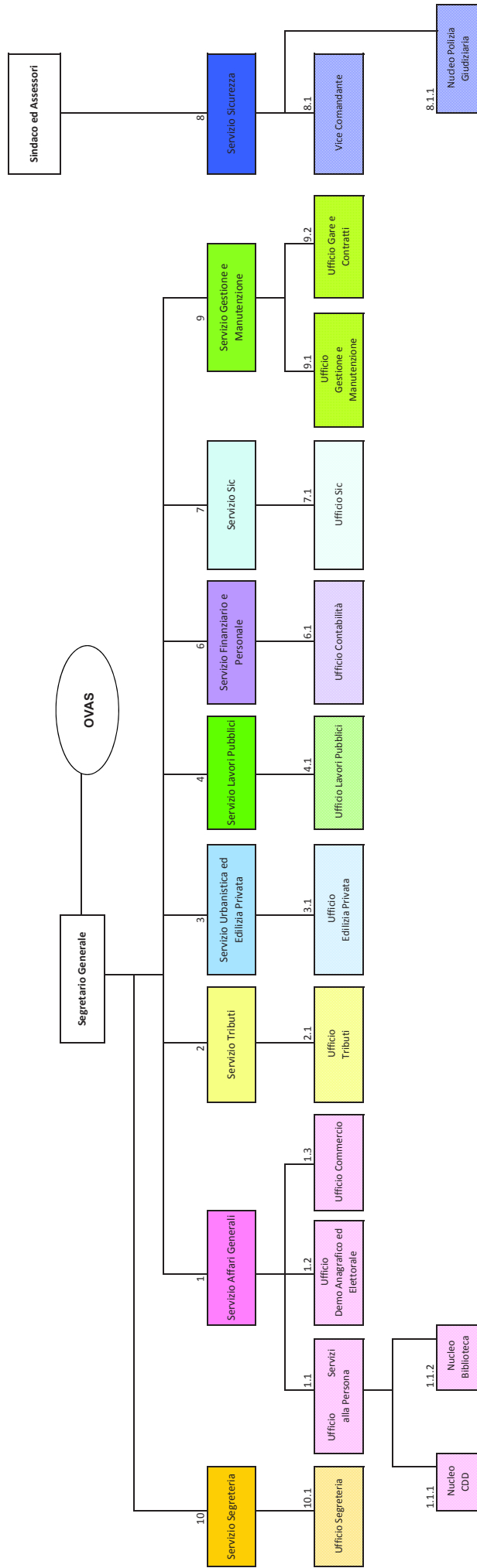
**DELIBERA DI GIUNTA**  
**N. 164 DEL 14/11/2018**

**CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ**

La presente deliberazione è stata dichiarata, a seguito di separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**Il Segretario Generale**  
Stefania Besseghini / INFOCERT SPA

# ORGANIGRAMMA





Allegato sub. B)

**DOTAZIONE ORGANICA**

PERSONALE ATTUALMENTE IN SERVIZIO			PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021				
PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	dipendenti in servizio	PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Vigenti	Servizio	Vacanti
ESPERTO TECNICO	D3	2	ESPERTO TECNICO	D3	2	2	0
<b>totale categoria D3</b>		<b>2</b>	<b>totale categoria D3</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	D	4	SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	D	5	4	1
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	3	SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	D	4	3	1
SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE	D	1	SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE	D	1	1	0
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE SOCIO ASSISTENZIALI E CULTURALI	D	1	SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE SOCIO ASSISTENZIALI E CULTURALI	D	1	1	0
SPECIALISTA NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO	D	1	SPECIALISTA NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO	D	1	1	0
COMANDANTE POLIZIA LOCALE	D	1	COMANDANTE POLIZIA LOCALE	D	1	1	0
SPECIALISTA AREA VIGILANZA	D	1	SPECIALISTA AREA VIGILANZA	D	1	1	0
<b>totale categoria D</b>		<b>12</b>	<b>totale categoria D</b>		<b>14</b>	<b>12</b>	<b>2</b>
ESPERTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE	C	12	ESPERTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE	C	12	12	0
ESPERTO AMMINISTRATIVO	C	2	ESPERTO AMMINISTRATIVO	C	2	2	0
EDUCATORE CDD	C	4	EDUCATORE CDD	C	4	4	0
ESPERTO NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	C	1	ESPERTO NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE	C	1	1	0
GEOMETRA	C	5	GEOMETRA	C	7	5	2
AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	7	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	C	10	7	3
<b>totale categoria C</b>		<b>31</b>	<b>totale categoria C</b>		<b>36</b>	<b>31</b>	<b>5</b>
ADDETTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE	B3	0	ADDETTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE	B3	1	0	1
ASSISTENTE TECNICO SPECIALIZZATO	B3	0	ASSISTENTE TECNICO SPECIALIZZATO	B3	1	0	1
ADDETTO SOCIO-ASSISTENZIALE EDUCATIVO	B3	1	ADDETTO SOCIO-ASSISTENZIALE EDUCATIVO	B3	1	1	0
<b>totale categoria B3</b>		<b>1</b>	<b>totale categoria B3</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
OPERAIO SPECIALIZZATO	B	2	OPERAIO SPECIALIZZATO	B	2	2	0
<b>totale categoria B</b>		<b>2</b>	<b>totale categoria B</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE</b>		<b>48</b>	<b>TOTALE</b>		<b>57</b>	<b>48</b>	<b>9</b>

PROFILO	CATEGORIA	MODALITA' DI ACCESSO DALL'ESTERNO	REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI OLTRE A QUELLI GENERALI PER L'ACCESSO ALL'IMPIEGO
SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE, SOCIO ASSISTENZIALI E CULTURALI	D	CONCORSO PUBBLICO	ordinamento precedente ai D.M. n. 509 del 3/11/99 e n. 270 del 22/10/04: diploma di laurea; ordinamento successivo ai D.M. n. 509 del 03/11/99 e n. 270 del 22/10/04: laurea o laurea specialistica o laurea magistrale. Secondo le indicazioni del bando.
COMANDANTE POLIZIA LOCALE	D	CONCORSO PUBBLICO	<p>1. ordinamento precedente ai D.M. n. 509 del 3/11/99 e n. 270 del 22/10/04: diploma di laurea; ordinamento successivo ai D.M. n. 509 del 03/11/99 e n. 270 del 22/10/04: laurea o laurea specialistica o laurea magistrale. Secondo le indicazioni del bando;</p> <p>2. patente di guida di categoria A e B. La patente di categoria A non è richiesta in caso di rilascio anteriormente al 26 aprile 1988 e mantenimento senza interruzioni della patente di categoria B.</p> <p>La patente di guida di categoria A è da intendersi richiesta come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per patenti conseguite fino al 30.09.1993 e mantenute senza interruzioni: categoria A;</li> <li>• per patenti conseguite dal 01.10.1993 e fino al 30.09.1999 e mantenute senza interruzioni: categoria A1;</li> <li>• per patenti conseguite dal 01.10.1999 in avanti e mantenute senza interruzioni: categoria A oppure A2 conseguita da almeno 2 anni</li> </ul>

<p>SPECIALISTA DELL'AREA DI VIGILANZA</p>	<p>D</p>	<p>CONCORSO PUBBLICO</p>	<p>1. ordinamento precedente ai D.M. n. 509 del 3/11/99 e n. 270 del 22/10/04: diploma di laurea; ordinamento successivo ai D.M. n. 509 del 03/11/99 e n. 270 del 22/10/04: laurea o laurea specialistica o laurea magistrale. Secondo le indicazioni del bando; 2. patente di guida di categoria A e B. La patente di categoria A non è richiesta in caso di rilascio anteriormente al 26 aprile 1988 e mantenimento senza interruzioni della patente di categoria B. La patente di guida di categoria A è da intendersi richiesta come segue:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• per patenti conseguite fino al 30.09.1993 e mantenute senza interruzioni: categoria A;</li> <li>• per patenti conseguite dal 01.10.1993 e fino al 30.09.1999 e mantenute senza interruzioni: categoria A1;</li> <li>• per patenti conseguite dal 01.10.1999 in avanti e mantenute senza interruzioni: categoria A oppure A2 conseguita da almeno 2 anni</li> </ul> </p>
<p>SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE</p>	<p>D</p>	<p>CONCORSO PUBBLICO</p>	<p>ordinamento precedente ai D.M. n. 509 del 3/11/99 e n. 270 del 22/10/04: diploma di laurea; ordinamento successivo ai D.M. n. 509 del 03/11/99 e n. 270 del 22/10/04: laurea o laurea specialistica o laurea magistrale. Secondo le indicazioni del bando.</p>
<p>SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI</p>	<p>D</p>	<p>CONCORSO PUBBLICO</p>	<p>ordinamento precedente ai D.M. n. 509 del 3/11/99 e n. 270 del 22/10/04: diploma di laurea; ordinamento successivo ai D.M. n. 509 del 03/11/99 e n. 270 del 22/10/04: laurea o laurea specialistica o laurea magistrale. Secondo le indicazioni del bando.</p>
<p>SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE</p>	<p>D</p>	<p>CONCORSO PUBBLICO</p>	<p>1. diploma di laurea o laurea specialistica o laurea magistrale in ingegneria o architettura ( e classi e diplomi equiparati ai sensi dei D.M. 9 luglio 2009 pubblicati nella G.U. 7/10/2009 n. 233) che diano accesso all'abilitazione di cui al punto 2.; 2. abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto (sezione A o sezione B).</p>
<p>SPECIALISTA NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE</p>	<p>D</p>	<p>CONCORSO PUBBLICO</p>	<p>ordinamento precedente ai D.M. n. 509 del 3/11/99 e n. 270 del 22/10/04: diploma di laurea; ordinamento successivo ai D.M. n. 509 del 03/11/99 e n. 270 del 22/10/04: laurea o laurea specialistica o laurea magistrale. Secondo le indicazioni del bando. 1. diploma di maturità;</p>
<p>AGENTE DI POLIZIA LOCALE</p>	<p>C</p>	<p>CONCORSO PUBBLICO</p>	<p>2. patente di guida di categoria A e B. La patente di categoria A non è richiesta in caso di rilascio anteriormente al 26 aprile 1988 e mantenimento senza interruzioni della patente di categoria B. La patente di guida di categoria A è da intendersi richiesta come segue:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• per patenti conseguite fino al 30.09.1993 e mantenute senza interruzioni: categoria A;</li> <li>• per patenti conseguite dal 01.10.1993 e fino al 30.09.1999 e mantenute senza interruzioni: categoria A1;</li> <li>• per patenti conseguite dal 01.10.1999 in avanti e mantenute senza interruzioni: categoria A oppure A2 conseguita da almeno 2 anni</li> </ul> </p>

Allegato sub. C)

EDUCATORE C.D.D.	C	CONCORSO PUBBLICO	Uno dei seguenti titoli di studio: <ul style="list-style-type: none"> <li>laurea triennale (facoltà di medicina SNT2) o diploma universitario di educatore professionale o titoli equipollenti ai sensi D.M. 27/07/2000 e iscrizione albo della professione sanitaria di educatore professionale</li> </ul>
ESPERTO AMMINISTRATIVO	C	CONCORSO PUBBLICO	Diploma di maturità
ESPERTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE	C	CONCORSO PUBBLICO	Diploma di maturità

ESPERTO NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO	C	CONCORSO PUBBLICO	Diploma di perito informatico ovvero; altro diploma di maturità con specializzazione informatica ovvero; altro diploma di maturità diverso dai precedenti unitamente a diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea o laurea magistrale o specialistica secondo le indicazioni del bando.
GEOMETRA	C	CONCORSO PUBBLICO	1. Diploma di maturità da geometra; 2. Abilitazione all'esercizio della professione di geometra.
ASSISTENTE TECNICO SPECIALIZZATO	B3	CONCORSO PUBBLICO	Diploma di qualifica o attestato di qualificazione professionale o corso di specializzazione professionale di durata almeno biennale ad indirizzo edile, idraulico, meccanico, elettrico. Si considerano assorbenti i diplomi di scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo tecnico. Può essere richiesto il possesso di abilitazioni e/o patenti.
ADDETTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE	B3	CONCORSO PUBBLICO	Diploma di maturità
ADDETTO SOCIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO	B3	CONCORSO PUBBLICO	Trattandosi di profilo ad esaurimento non vengono previsti requisiti d'accesso
OPERAIO SPECIALIZZATO	B	SELEZIONE PUBBLICA TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO	1. Diploma di scuola media inferiore; 2. Specializzazione professionale consistente in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestato di qualificazione specificato dal bando ovvero;</li> <li>• Esperienze lavorative in attività tecniche di durata pari a sei mesi nell'ultimo quinquennio;</li> </ul> 3. Patente di guida cat. B

Le prove d'esame consistono:

- ☒ PROFILI PROFESSIONALI DELLA CATEGORIA D: in almeno due prove scritte, una delle quali può essere a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale.  
Le prove verteranno sulle materie indicate nel bando di concorso;
- ☒ PROFILI PROFESSIONALI DELLE CATEGORIE B E C: due prove, una scritta ed una pratica o teorico pratica, non necessariamente scritta, tale da accertare la capacità del candidato in relazione al posto da coprire, e in una prova orale. Le prove verteranno sulle materie indicante nel bando di concorso.

Ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. le prove d'esame per i posti della categoria C e superiori dovranno prevedere le modalità di accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, nonché, ove opportuno in relazione al profilo professionale richiesto, di altre lingue straniere che saranno indicate nel bando di concorso.

QUADRO ASSEGNAZIONE ORGANICO AL 31/12/2018							
SERVIZIO	CATEGORIA	N. POSTI PER CATEGORIA	N. POSTI PER PROFILO	N. POSTI VACANTI PER CATEGORIA	N. POSTI VACANTI PER PROFILO	PROFILO	
AFFARI GENERALI	D	4	3	1	1	Specialista in attività amministrative	
			1		0	Specialista in attività amministrative e contabili	
	C	8	2	0	0	Specialista in attività amministrative socio assistenziali e culturali	
			2		0	Esperto amministrativo	
			2		0	Esperto amministrativo e contabile	
			4		0	Esperto amministrativo e contabile	
	B3	1	1	0	0	Educatore CDD	
						Educatore CDD	
						Educatore CDD	
	B3		1	1	0	0	Addetto socio-assistenziale-educativo
<b>Totale</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
TRIBUTI	D	2	1	1	1	Specialista in attività amministrative e contabili	
			1		0	Specialista in attività tecniche	
	C	2	2	0	0	Esperto amministrativo e contabile	
						Esperto amministrativo e contabile	
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	D3	1	1	0	0	Esperto tecnico	
	C	3	3	1	1	Geometra	
						Geometra	
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
LAVORI PUBBLICI	D3	1	1	0	0	Esperto tecnico	
	D	1	1	0	0	Specialista in attività amministrative	
	C	3	2	1	1	Geometra	
						Geometra	
<b>Totale</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
FINANZIARIO E PERSONALE	D	1	1	0	0	Specialista in attività amministrative e contabili	
	C	2	2	0	0	Esperto amministrativo e contabile	
	B3	1	1	1	1	Addetto Amministrativo e contabile	
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
SIC	D	1	1	0	0	Specialista nella gestione del sistema informativo	
	C	1	1	0	0	Esperto nella gestione del sistema informativo comunale	
<b>Totale</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
SICUREZZA	D	3	2	0	0	Comandante Polizia Locale	
			1		0	Specialista area vigilanza	
	C	11	10	3	3	3	Specialista in attività amministrative
						1	Agente di Polizia Locale
						1	Agente di Polizia Locale
						1	Agente di Polizia Locale
						1	Agente di Polizia Locale
						1	Agente di Polizia Locale
						1	Agente di Polizia Locale
						1	Agente di Polizia Locale
<b>Totale</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
GESTIONE E MANUTENZIONE	C	3	2	0	0	Geometra	
			1		0	Geometra	
	B3	1	1	1	1	Esperto amministrativo e contabile	
	B	2	2	0	0	Assistente tecnico specializzato	
Operaio specializzato							
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
SEGRETARIA	D	2	2	0	0	Specialista in attività amministrative e contabili	
					0	Specialista in attività amministrative e contabili	
	C	3	3	0	0	Esperto amministrativo e contabile	
						Esperto amministrativo e contabile	
<b>Totale</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

## Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2, comma 594 Legge 244/2007)

---

Unitamente al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) dell'anno 2008 è stato approvato il “Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese”. Ogni anno in sede di PEG/Piano Performance sono stati individuati per ogni Servizio obiettivi c.d. di economicità volti a consentire la razionalizzazione delle spese di funzionamento seguenti:

- dotazioni strumentali
- autovetture di servizio
- beni immobili
- apparecchiature di telefonia mobile

Quindi anche per gli anno 2019/2021 si procederà in tal senso.

## I VINCOLI DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021

### 1. SPESE PER ACQUISTO MOBILI E ARREDI

Il limite introdotto dal comma 141 dell'art. 1 della Legge n. 228/2012, come modificato dal comma 3 dell'art. 10 del D.L. n. 210/2015, ovvero il divieto di effettuare spese di ammontare superiore al 20% della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi per l'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili, non è previsto già a partire dal 2016 pertanto, **non è previsto alcun vincolo di spesa.**

### 2. SPESE DI FORMAZIONE

L'art. 6 comma 13 del D.L. N. 78/2010 prevede che gli enti non possono impegnare annualmente più del 50% della corrispondente spesa impegnata nel 2009.

### 3. SPESE PER GESTIONE AUTOVETTURE

L'art. 15 comma 1 del D.L. n. 66/2014 prevede che gli enti non possono impegnare annualmente più del 30% della corrispondente spesa impegnata nel 2011.

### 4. SPESE PER MISSIONI

Il comma 12 dell'art. 6 del D.L. n. 78/2010 prevede che gli enti non possono impegnare annualmente più del 50% della corrispondente spesa impegnata nel 2009.

### 5. SPESE PER SPONSORIZZAZIONI

Il comma 9 dell'art. 6 del D.L. 78/2010 prevede che gli enti non possono effettuare spese per sponsorizzazioni.

### 6. SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI, PUBBLICITA' E RAPPRESENTANZA

Il comma 8 dell'art. 6 del D.L. 78/2010, come modificato dall'art. 22 del D.L. 50/2017 che ha eliminato il limite per gli Enti Locali relativo alle spese per mostre, stabilisce che gli Enti non possono effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità.

### 7. SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA, STUDIO E RICERCA

I vincoli su queste spese sono due:

1. Il comma 7 dell'art. 6 del D.L. n. 78/2010, prevede che gli enti non possono impegnare annualmente più del 20% della corrispondente spesa impegnata nel 2009;
2. Il comma 1 dell'art. 14 del D.L. n. 66/2014, prevede che gli enti non possono impegnare annualmente, per tali fattispecie, più del 4,2% della spesa del personale desunta dal conto annuale del 2012.



## 8. SPESE PER CONTRATTI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA

Il comma 2 dell'art. 14 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla L. 23.06.2014, n. 89, prevede il divieto di stipulare contratti di collaborazione autonoma quando la spesa complessiva per tali contratti sia superiore, rispetto alla spesa del personale come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,5%.

Il comma 56 del citato art. 3, come sostituito dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/08, convertito con L. 133/08 prevede, altresì che:

- ✓ l'individuazione dei criteri, dei limiti e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni, debba essere effettuata con regolamento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 267/2000;
- ✓ il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo.

L'art. 7 comma 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

L'affidamento dei contratti di collaborazione dovrà avvenire nel rispetto dei presupposti di legge, delle disposizioni del regolamento comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 24 marzo 2009 ed entro i tetti di spesa previsti dalle vigenti normative.

## DIMOSTRAZIONE RISPETTO VINCOLI

### 1 SPESE PER ACQUISTO MOBILI E ARREDI

Non è previsto nessun vincolo di spesa.

### 2 SPESE DI FORMAZIONE

### 4 SPESE PER MISSIONI

### 5 SPESE PER SPONSORIZZAZIONI

### 6 SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI, PUBBLICITA' E RAPPRESENTANZA

### 8 SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA, STUDIO E RICERCA

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite di spesa	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Spese di formazione	15.928,10	50%	7.964,05	7.400,00	7.400,00	7.400,00
Missioni	15.967,40	50%	7.983,70	6.100,00	6.100,00	6.100,00
Sponsorizzazioni	-	100%	-			
Relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e rappresentanza	2.524,15	80%	504,83	504,83	504,83	504,83
Studi e consulenze	37.720,00	80%	7.544,00	-	-	-
	72.139,65		23.996,58	14.004,83	14.004,83	14.004,83
			rispetto limite	9.991,75	9.991,75	9.991,75

### 8 SPESE PER INCARICHI DI CONSULENZA, STUDIO E RICERCA

<b>Art. 14, comma 1, del D.L. 66/2014</b>				
		Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
SPESA PERSONALE DESUNTA DEL CONTO ANNUALE DEL PERSONALE ANNO 2012	1.962.249,00	-	-	-
limite 2019 4,2% spesa personale	€ <b>82.414,46</b>			
	rispetto limite	82.414,46	82.414,46	82.414,46

### 3 SPESE PER GESTIONE AUTOVETTURE

Tipologia spesa	Rendiconto 2011	Riduzione disposta	Limite di spesa	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Spese per gestione autovetture	6.736,19	70%	2.020,86	5.900,00	5.900,00	5.900,00
			rispetto limite	- 3.879,14	- 3.879,14	- 3.879,14

Il limite verrà rispettato a consuntivo.

### 8 SPESE PER CONTRATTI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA

Art. 14, comma 2, del D.L. 66/2014				
		Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
SPESA PERSONALE DESUNTA DEL CONTO ANNUALE DEL PERSONALE ANNO 2012	1.962.249,00		-	-
limite 2019 4,5% spesa personale	€ <b>88.301,21</b>			
	rispetto limite	88.301,21	88.301,21	88.301,21

## PROGRAMMA DEGLI INCARICHI E COLLABORAZIONI A PERSONE FISICHE PER IL TRIENNIO 2019-2021

L'art. 3, comma 55, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, come sostituito dall'art. 46, comma 2, del D.L. 112/08, convertito con L. 133/08, stabilisce che l'affidamento, da parte degli enti locali, di incarichi mediante contratti di collaborazione autonoma a persone fisiche estranee all'Amministrazione possa avvenire con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge, ovvero nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000.

Il comma 56 del citato art. 3, come sostituito dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/08, convertito con L. 133/08 prevede, altresì che:

- ✓ l'individuazione dei criteri, dei limiti e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni, debba essere effettuata con regolamento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 267/2000;
- ✓ il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo.

L'affidamento dei contratti di collaborazione dovrà avvenire nel rispetto dei presupposti di legge, delle disposizioni del regolamento comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 24 marzo 2009 ed entro i tetti di spesa previsti dalle vigenti normative.

L'art. 6, comma 7, del decreto legge n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010, al fine di valorizzare le professionalità interne alle P.A., ha stabilito che, a decorrere dal 2011, la spesa annuale per studi ed incarichi di consulenza sostenuta dalle amministrazioni pubbliche non possa essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'esercizio finanziario 2009. L'art. 14, comma 1, del D.L. n. 66/2014 prevede inoltre che gli enti per dette fattispecie non possono impegnare annualmente più del 4,2% delle spese del personale desunta dal conto annuale del 2012. Tali limiti operano con riferimento alle specifiche tipologie sopra citate (incarichi di studio ex art. 5 del D.P.R. n. 338/1194, che richiedono sempre la consegna di una relazione scritta ed incarichi di consulenza, che si sostanziano nella richiesta di un parere ad un esperto esterno).

Anche le suddette fattispecie (studi e consulenze) sono riconducibili alla categoria del contratto di lavoro autonomo, disciplinato dall'art. 7 comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pur non esaurandone il contenuto.

L'art. 14, comma 2, del D.L. n. 66/2014 prevede il divieto di stipulare contratti di collaborazione quando la spesa complessiva per tali contratti sia superiore rispetto alla spesa del personale come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,5%.

Tenuto conto delle vigenti disposizioni normative potranno essere conferiti incarichi di collaborazione autonoma nelle seguenti materie:

- ✓ urbanistica, catasto, gestione del territorio, del patrimonio a tutela ambientale;

- ✓ lavori pubblici, forniture e servizi per la risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure d'appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- ✓ realizzazione e gestione di opere pubbliche, di pubblica utilità e/o espropriazioni che richiedano l'organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali comprendenti elementi di valutazione tecnico-economica o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;
- ✓ supporto psico-pedagogico e supervisione equipe educativa Centro Diurno Disabili;
- ✓ gestione di problematiche fiscali, pensioni, di particolare complessità;
- ✓ risoluzione di particolari questioni o problematiche connotate da una significativa complessità di natura legale e finalizzate a prevenire e limitare la conflittualità ed il contenzioso.

Dal presente programma restano esclusi:

- ✓ gli incarichi conferiti con riferimento ad attività istituzionali stabilite dalla legge;
- ✓ gli incarichi legali relativi al patrocinio ed alla rappresentanza in giudizio dell'Ente e gli incarichi professionali attinenti ai servizi di architettura ed ingegneria, in quanto espressamente disciplinati dal D.Lgs. 50/2016;
- ✓ le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscano in una sola azione o prestazione, caratterizzata dal rapporto *intuitu personae*, che comportano, per loro stessa natura, una spesa "equiparabile" ad un rimborso spese, quali ad esempio, la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni o simili (circ. FP 2/08).