



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 20**

**OGGETTO** :ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 - APPROVAZIONE NOTA AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sei**, del mese di **Febbraio**, alle ore **12:15**, nella sede dell'Ente , previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti di questa Giunta Comunale (in seduta **SEGRETA ORDINARIA** di **PRIMA CONVOCAZIONE**)

All'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Pr.</b>	<b>As.</b>
<b>BORMOLINI DAMIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>GALLI REMO</b>	<b>VICE SINDACO</b>		<b>X</b>
<b>GALLI ROMINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>GALLI ALESSIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>PEDRANA CHRISTIAN</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>1</b>

Assiste all'adunanza il Segretario Generale Signor **STEFANIA DOTT.SSA BESSEGHINI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **DAMIANO BORMOLINI** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 06/02/2019

**OGGETTO: ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 - APPROVAZIONE NOTA AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTO** il principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n° 4/1 al citato D.Lgs. 118/2011 che ha disciplinato al paragrafo 8 il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo fra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;

**VISTO** in particolare il punto 8.2 del citato paragrafo, come modificato dal D.M. 29.08.2018 con il quale viene stabilito che, salvi specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- Altri documenti di programmazione;

**CONSIDERATO** che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**DATO ATTO** che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

**VISTO** l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP e al 15 novembre il termine per la presentazione della nota di aggiornamento;

**VISTO** altresì l'art. 170, comma 1, del succitato D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

**DATO ATTO** che:

- in data 08.08.2018 con delibera di Giunta Comunale n. 117 è stato approvato lo schema di DUP 2019/2021;
- in data 05.09.2018 con deliberazione n. 59 concernente "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021" il Consiglio Comunale ha dato mandato alla Giunta Comunale di integrare e modificare il DUP a seguito di approvazione della legge di bilancio 2019 e delle norme di finanza pubblica vigenti;

**DATO ATTO** altresì che, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 (articolo così sostituito dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014) entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;

**CHE** il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019-2020-2021 è stabilito allo stato attuale al 31 marzo 2019, giusto D.M.I. 25 gennaio 2019 (G.U. n. 28 del 02.02.2019);

**TENUTO CONTO** della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento del DUP 2019/2021 al fine di:

- tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;
- tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2019/2021;

**VISTO:**

- il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici redatto dal responsabile del Servizio Lavori Pubblici allegato alla nota di aggiornamento del DUP 2019/2021 quale parte integrante e sostanziale;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, allegato alla nota di aggiornamento DUP 2019/2021 quale parte integrante e sostanziale;
- il programma biennale di forniture e servizi redatto dal responsabile del Servizio Lavori Pubblici e allegato alla nota di aggiornamento DUP 2019/2021;
- il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa redatto dal Responsabile del Servizio Finanziario e Personale e allegato alla nota di aggiornamento del DUP 2019/2021 quale parte integrante e sostanziale;
- i vincoli di spesa del Bilancio di Previsione 2019/2021;
- il programma degli incarichi e collaborazioni a persone fisiche per il triennio 2019/2021;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 14.11.2018 avente ad oggetto "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 – Revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale" allegata alla nota di aggiornamento del DUP 2019/2021 quale parte integrante e sostanziale;

**VISTO** pertanto l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019-2021 predisposto dal Servizio Finanziario e Personale sulla base delle informazioni fornite dai vari Servizi, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale, tenuto conto del quadro normativo vigente in materia;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 al Consiglio Comunale, la quale, unitamente al bilancio di previsione, sarà oggetto di approvazione da parte dell'organo consiliare;

**DATO ATTO** che lo schema di DUP, così come aggiornato, verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario e Personale ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

**APPROVARE**, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, predisposto dal Servizio Finanziario e Personale sulla base delle informazioni fornite dai vari Servizi, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale e alle indicazioni di cui al paragrafo 8, nuovo punto 8.2, del principio contabile applicato concernente la programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

**DISPORRE** la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, sul profilo dell'ente, come previsto dal D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, e a seguito dell'approvazione definitiva anche presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7, e 29 del Codice dei Contratti;

**TRASMETTERE** all'Organo di Revisione il DUP aggiornato per il rilascio del rispettivo parere di competenza;

**TRASMETTERE** al Consiglio Comunale il DUP aggiornato di cui al punto 1 per le conseguenti deliberazioni;

**ASSOLVERE** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.lgs 33/2013 e del comma 32 dell'art.1 della L. 190/2012 nella sezione "Amministrazione Trasparente", del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione della presente;

**DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D. Lgs. 267/2000, dovendo approvare i documenti programmatici di cui agli artt. 162 e segg. del T.U. entro il più breve tempo possibile.

Letto confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Damiano Bormolini

Il Segretario Generale  
Stefania Dott.ssa Besseghini



*Comune di Livigno*  
**Provincia di Sondrio**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 16 DEL 05/02/2019

**Oggetto :** ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 - APPROVAZIONE  
NOTA AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(DUP) 2019/2021

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e all'art. 9 della legge n. 102 del 3.8.2009.

Motivazione:

Livigno, li 06/02/2019

Il Responsabile del Servizio  
Patrizia Busi / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
**Provincia di Sondrio**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 16 DEL 05/02/2019

**Oggetto :** ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 - APPROVAZIONE  
NOTA AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(DUP) 2019/2021

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Motivazione:

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la regolare copertura finanziaria e l'avvenuta imputazione della relativa spesa

Impegno	Esercizio	Cig	Codifica	Importo	Cod PCF

Si attesta la regolare copertura finanziaria e l'avvenuto accertamento della relativa entrata

Impegno	Esercizio	Cig	Codifica	Importo	Cod PCF

Del bilancio di previsione anno 2018-2020

Livigno, li 06/02/2019

Il Responsabile del Servizio  
Patrizia Busi / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

**DELIBERA DI GIUNTA**  
**N. 20 DEL 06/02/2019**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo comune in data 19/02/2019 per rimanervi affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Stefania Besseghini / INFOCERT SPA



*Comune di Livigno*  
*Provincia di Sondrio*

**DELIBERA DI GIUNTA**  
**N. 20 DEL 06/02/2019**

**CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ**

La presente deliberazione è stata dichiarata, a seguito di separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**Il Segretario Generale**  
Stefania Besseghini / INFOCERT SPA